


تخطيط موارد المنشآت
Enterprise Resource Planning

iSupplier Portal User Guide DO.070

دليل المستخدم – بوابة الموردين

1 التحكم بالوثيقة

1.1 سجل التغييرات

Date	Author	Version	Revision Summary
Jul 15, 2019	Ali Al-Zu'bi	V1.0	
Jul 23, 2019	Ali al-Zu'bi	V1.1	V1.0

1.2 مصفوفة الاعتمادات

R:= Responsible (Signatures required) **A**:= Accountable **C**:= Consulted **I**:=Informed

المحتويات

2	التحكم بالوثيقة	
2	1.1.1 سجل التغييرات	
2	1.1.2 مصفوفة الاعتمادات	
4	3 المقدمة	
4	3.1 نطاق الوثيقة والهدف منها	
5	4 تصفح برنامج اوراكل	
10	5 دعوة الموردين للتسجيل في نظام موارد	
10	5.1 دعوة الموردين	
12	5.2 الرد على الدعوة	
13	5.3 اعتماد تسجيل المورد في بوابة الموردين	
15	5.4 اكمال تسجيل المورد في بوابة الموردين	
17	6 تسجيل الموردين للتسجيل في نظام موارد	
21	7 دعوة الموردين للمشاركة في المنافسات	
23	8 بوابة الموردين	
24	8.1 تقديم اشعارات شحن متقدمة للمستودعات	
28	8.2 الاستعلام عن أوامر الشراء	
29	8.3 الاستعلام عن الفواتير	
31	9 استلام الشحنة المقدمة	
32	10 النقاط المفتوحة والمغلقة	
32	10.1 النقاط المفتوحة	
32	10.2 النقاط المغلقة	

2 المقدمة

تم إعداد هذه الوثيقة لمشروع موارد من أجل توضيح دليل الاستخدام لنظام بوابة الموردين لوزارة الصحة في المملكة العربية السعودية.

2.1 نطاق الوثيقة والهدف منها

دليل المستخدم يساعد الموظفين والموردين على العمل على بوابة الموردين بالخطوات الصحيحة والتي تضمن النتائج الصحيحة إذا تم إتباعها بشكل دقيق ومتسلسل. ومن الضروري لأي موظف يعمل على النظام أن يمر بدورة تدريب على بيئة تدريبية ويحصل على هذا الدليل قبل البدء في العمل الفعلي.

3 تصفح برنامج اوراكل

1. للدخول على برنامج اوراكل نتبع الخطوات التالية:

- ادخل اسم المستخدم
- ادخل كلمة السر
- اضغط زر تسجيل الدخول باستخدام الفأرة

اسم المستخدم

كلمة السر

إلغاء تسجيل الدخول

[المساعدة في تسجيل الدخول](#)

[التسجيل هنا](#)

صلاحية الوصول

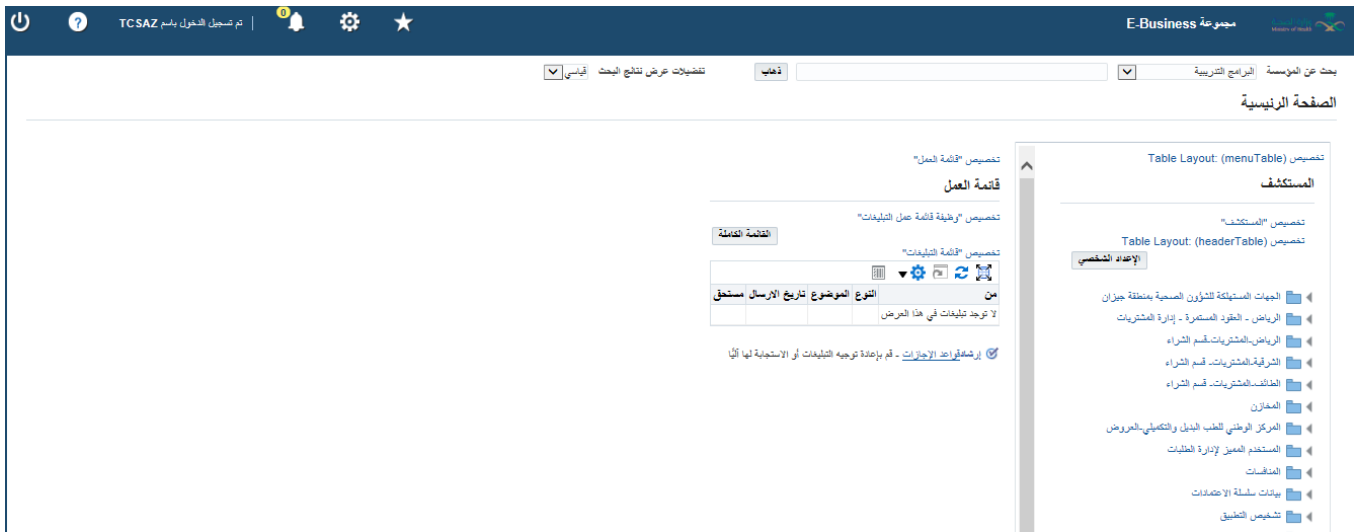
لا شيء

اللغة

العربية


2. شاشة اختيار المسؤولية المحددة من المستكشف (الوظيفة):

- قم باختيار المسؤولية الخاصة وذلك بنقر زر الفأرة الأيسر عليها.
- بمجرد اختيار المسؤولية سوف تظهر الشاشات الخاصة بها بالجزء في الأسفل
- قم باختيار الشاشة المراد فتحها بشكل مباشر من خلال النقر عليها.

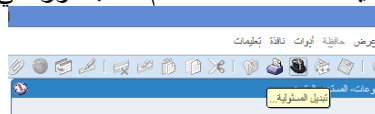


3. شاشة المستكشف:

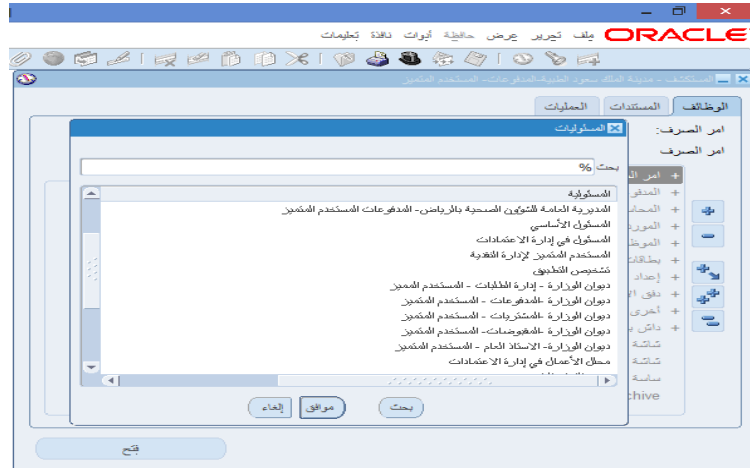
- يتم من خلالها التجول في قوائم و شاشات المسؤولية التي دخلنا فيها على النظام وتقسّم إلى قسمين قسم المسؤوليات الرئيسية يمين الشاشة والتي يمكن الوصول من خلاله إلى المسؤوليات الفرعية بالتدرج ، وذلك من خلال الضغط مرتين على المسؤولية الرئيسية أو من

خلال الضغط  اما القسم الايسر فيمكن وضع المسؤوليات الفرعية الي يتم استخدامها بشكل متكرر

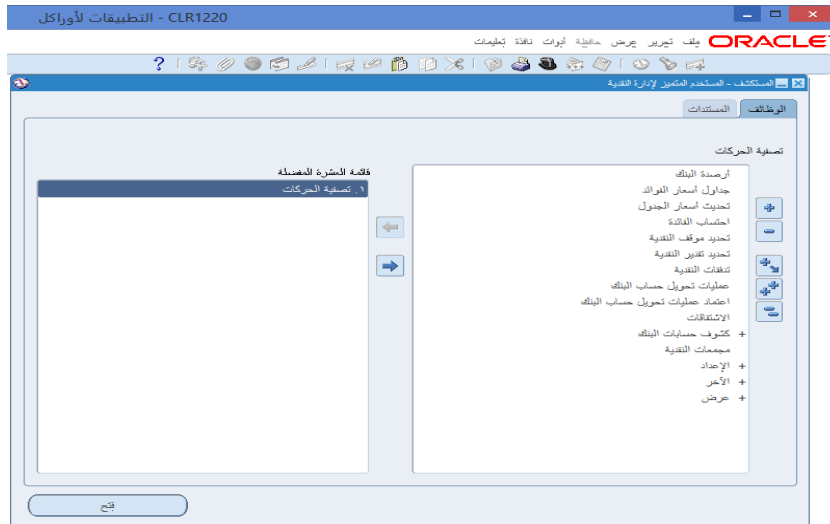
- كما تستخدم شاشة المستكشف لتتقل بين الصلاحيات المعطاة للمستخدم حسب دوره في العمل



وذلك من خلال الضغط على الايقونه التالية
تظهر لنا جميع الصلاحيات المعطاة للمستخدمين



- بعد اختيار المسؤولية المراد العمل بها من القائمة السابقة ندخل على الشاشة بنقر زر الفأرة الأيسر عليها مرتين أو من خلال الضغط على فتح أسفل الشاشة



4. قائمة الأيقونات:

حفظ البيانات المدخلة	حفظ	
طباعة الشاشة الحالية	طباعة	
مسح البيانات من على الشاشة الحالية	مسح كلي	
البحث عن البيانات المسجلة	بحث	
فتح سجل جديد للإدخال	سجل جديد	
حذف السجل الحالي من على قاعدة البيانات	حذف سجل	
مسح البيانات الظاهرة على السجل الحالي	مسح سجل	
فتح شاشة الترجمة	ترجمة	
فتح شاشة المرفقات	المرفقات	
فتح شاشة التعديل للحقل الحالي	تعديل	
عرض مساعدة عامة للتطبيق الحالي	مساعد	

5. ويمكن استخدام لوحة المفاتيح لتأدية وظائف الأيقونات كما هو موضح في الجدول التالي:

المفاتيح المختصرة	الوظيفة
Shift <F5>	نسخ الحقل السابق
<F4>	الخروج من الشاشة الحالية
<F6>	مسح سجل
<F7>	مسح الجدول
<CTRL>+<DOWN>	إضافة سجل جديد
<CTRL>+<UP>	حذف سجل
<CTRL>+<S>	حفظ
<F11>	إدخال محدد البحث
<CTRL>+<11>	تنفيذ البحث
<F8>	مسح الشاشة الحالية
<CTRL>+<P>	طباعة الشاشة الحالية
<CTRL>+<L>	عرض قائمة
↓	السجل التالي
↑	السجل السابق
<Tab>	الحقل التالي
<Shift>+<Tab>	الحقل السابق
<F5>	مسح محتويات الحقل

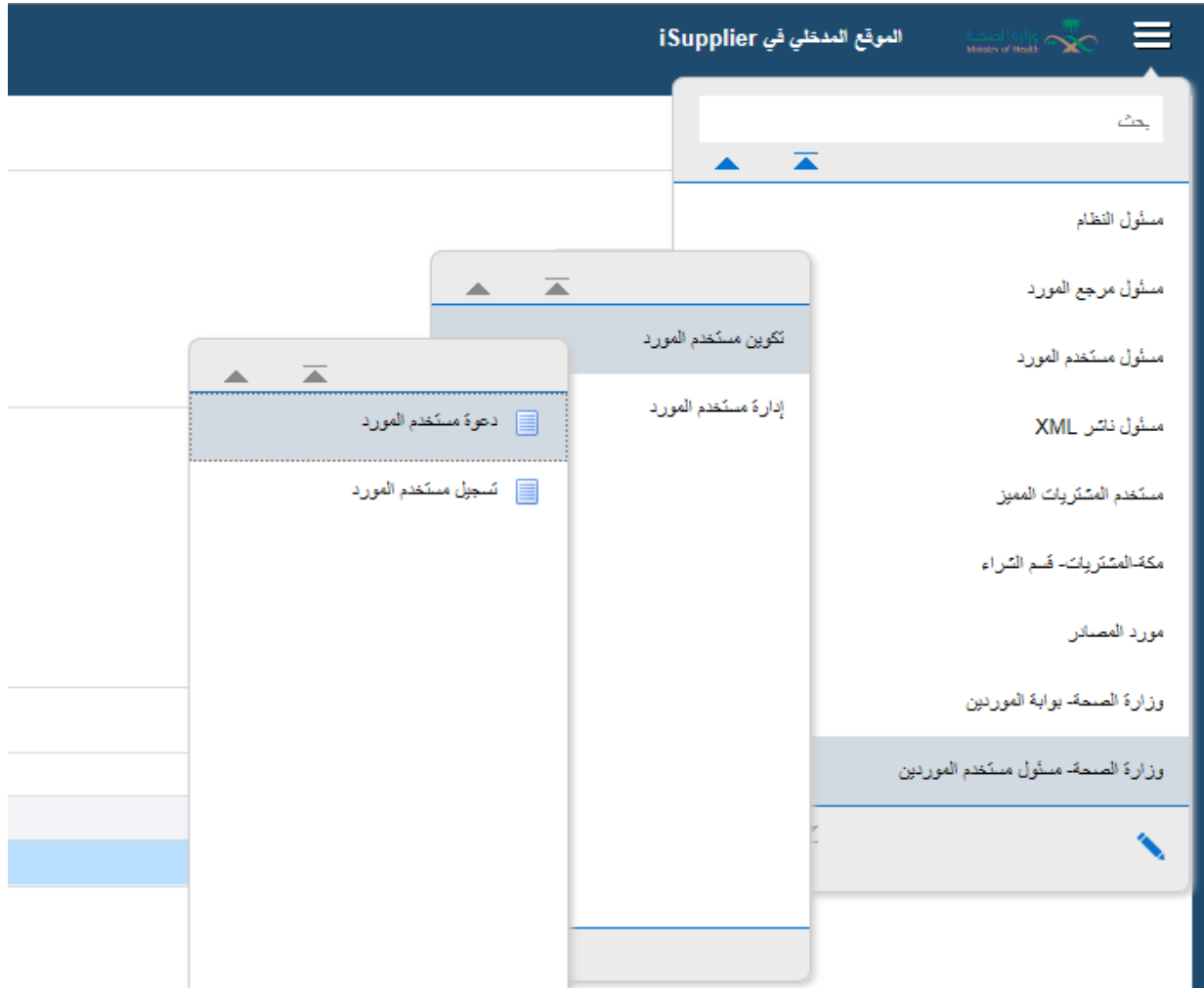
4 دعوة الموردين للتسجيل في نظام موارد

هذا الاجراء من اجل دعوة المورد للتسجيل في نظام موارد ويتم ذلك من خلال الاجراءات التالية:

4.1 دعوة الموردين

يقوم موظف وزارة الصحة (المشتري) بدعوة الموردين المسجلين في نظام موارد من خلال مسؤولية وزارة الصحة- دعوات الموردين

يقوم الشخص المسؤول عن تسجيل الموردين بالذهاب إلى (الإدارة المعنية- دعوات الموردين ← تكوين مستخدم جديد ← دعوة مستخدم المورد



يقوم النظام بفتح الصفحة التالية

دعوة مستخدم مورد

* تشير إلى حقل مطلوب

تخصيص "تفاصيل المورد"

اسم المورد *

رقم المورد

تخصيص "بيانات المستخدم"

بيانات المستخدم

* عنوان بريد إلكتروني

سوف يتم استخدام عنوان البريد الإلكتروني على أنه اسم المستخدم

ملاحظة

تخصيص "صلاحية وصول المستخدم"

صلاحية وصول المستخدم

تخصيص "جدول صلاحيات الوصول"

التطبيقات	المصدر
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

- من خلال هذه الشاشة يتم البحث عن المورد من خلال الاسم او رقم المورد من خلال الكشف الموجود على حقل اسم المورد حيث تظهر الشاشة التالية:

البحث والتحديد: اسم المورد

البحث

البحث عن البند اختر بند البحث من القائمة وقم بحذف بعض الحروف في الحقل التصني. تم اختيار: "ذهاب"

بحث حسب: اسم المورد, رقم المورد

النتائج

اختيار	اختيار سريع	اسم المورد	رقم المورد
<input type="radio"/>		فرع شركة الخليج الطبيه	6687

ل هذه الصفحة

- اختيار اسم الشركة
- انقر على زر انتقال

- بعد ظهور اسم الشركة يتم تحديد ومن ثم النقر على زر اختيار

The screenshot shows the 'دعوة مستخدم مورد' (Supplier Invitation) page. It features a search bar for 'اسم المورد' (Supplier Name) and 'رقم المورد' (Supplier ID). Below this is a section for 'بيانات المستخدم' (User Data) with a dropdown for 'عنوان بريد إلكتروني' (Email Address) showing 'ali@yahoo.com'. A red arrow points to this dropdown. At the bottom left, there are 'دعوة' (Invite) and 'إلغاء' (Cancel) buttons, with a red arrow pointing to the 'دعوة' button. The page also includes a 'صلاحيات وصول المستخدم' (User Access Permissions) section and a 'ملاحظات' (Notes) field.

يتم ادخال البريد الإلكتروني للمورد ومن ثم النقر على زر دعوة، وعليه يقوم النظام بإرسال رسالة إلكترونية إلى المورد يحتوي على

- اسم المستخدم
- كلمة المرور
- و رابط للدخول على بوابة الموردين في نظام موارد

4.2 الرد على الدعوة

يقوم المورد بالرد على دعوة وزارة الصحة من خلال الرابط المرفق في الايميل فتظهر له الشاشة التالية:

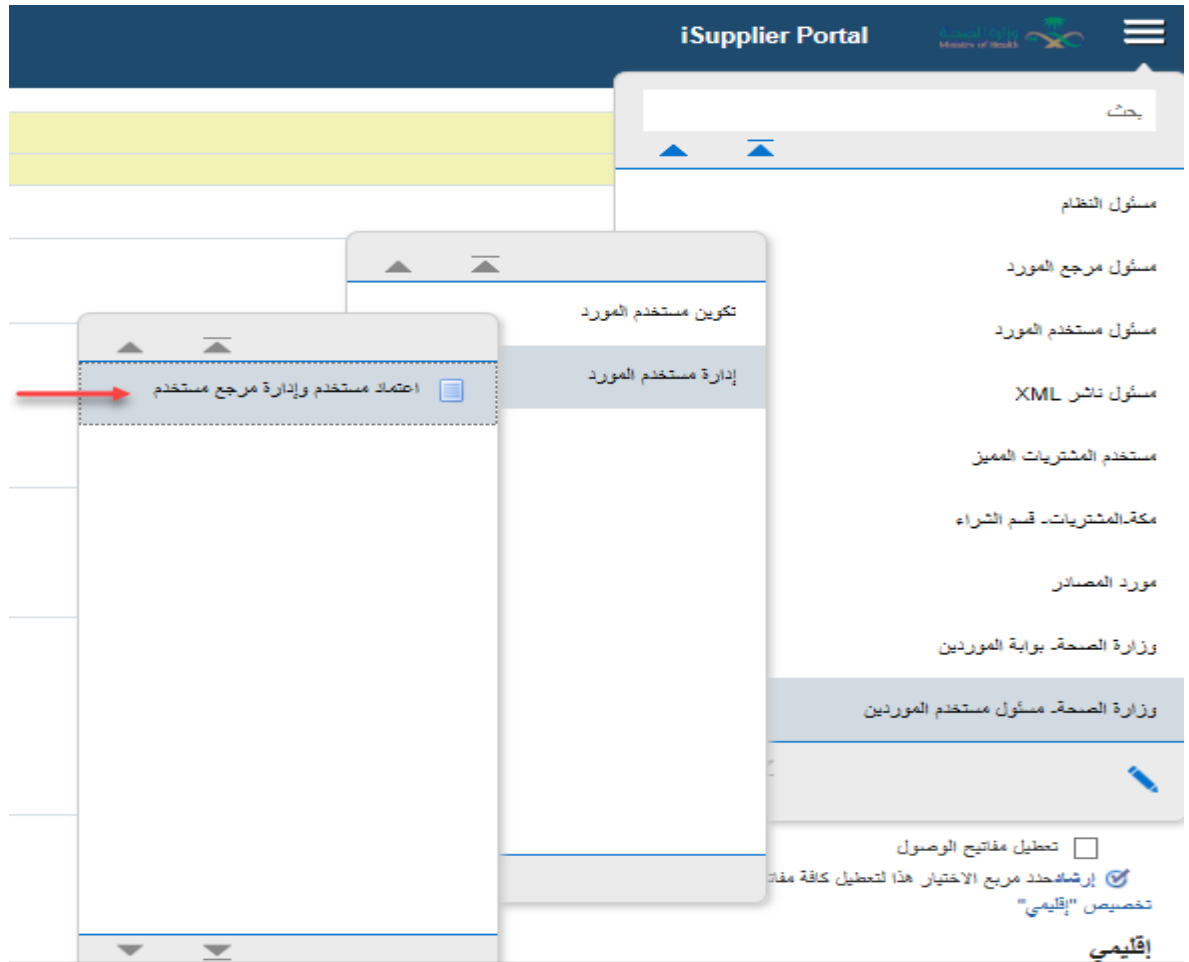
The screenshot shows the 'الرد على الدعوة' (Response to Invitation) page. It features a header with the user's name and email. Below this is a search bar and a form for providing company details and user information. The form includes fields for 'رقم منطقة الهاتف' (Phone Area Code), 'رقم الهاتف' (Phone Number), 'الرقم العدلي' (Legal Number), 'رقم المنطقة التابع لها المالك' (Owner's Region Number), 'رقم المالك' (Owner Number), 'اسم الشركة' (Company Name), 'عنوان بريد إلكتروني' (Email Address), 'سوف يتم إنشاء عنوان البريد الإلكتروني الخاص بك مطابقاً لاسم المستخدم' (Your email address will be created according to the username), 'الاسم الوظيفي' (Job Title), 'الاسم الأول' (First Name), 'اسم العائلة' (Last Name), 'الجنس' (Gender), and 'الجنس الوظيفي' (Job Gender).

حيث يقوم بإدخال البيانات الخاصة به ومن ثم يقوم بالنقر على تنفيذ فيقوم النظام بإظهار رسالة تأكيد تقديم طلب للتسجيل في نظام موارد:



4.3 اعتماد تسجيل المورد في بوابة الموردين

يقوم موظف الوزارة المسئول على إدارة مستخدمين الموردين بالذهاب إلى (الإدارة المعنية- دعوات الموردين ← إدارة مستخدم المورد ← اعتماد مستخدم وإدارة مرجع مستخدم



وبمجرد النقر على المرفق الموجود في الايميل يقوم النظام بفتح شاشة الدخول الى نظام موارد و عليه يقوم المورد بالدخول الى النظام
وبمجرد الدخول يتم طلب تغيير كلمة المرور

تغيير كلمة السر

* كلمة السر الحالية

* كلمة السر الجديدة

* إعادة إدخال كلمة السر الجديدة

يجب أن تكون كلمة السر على الأقل 8 حرف طويلاً

إلغاء تنفيذ

- لإعادة كلمة المرور يرجى اتباع الخطوات التالية:
1. يجب أن تحتوي كلمة المرور على حرف اى رقم واحد على الأقل
 2. يجب ألا تطابق كلمة المرور اسم المستخدم
 3. يجب ألا تحتوي كلمة المرور على قيم متكررة
 4. يجب أن تتألف كلمات المرور من 8 قيم أو أكثر

ومن ثم يستطيع الدخول الى الصلاحيات المعطاه له

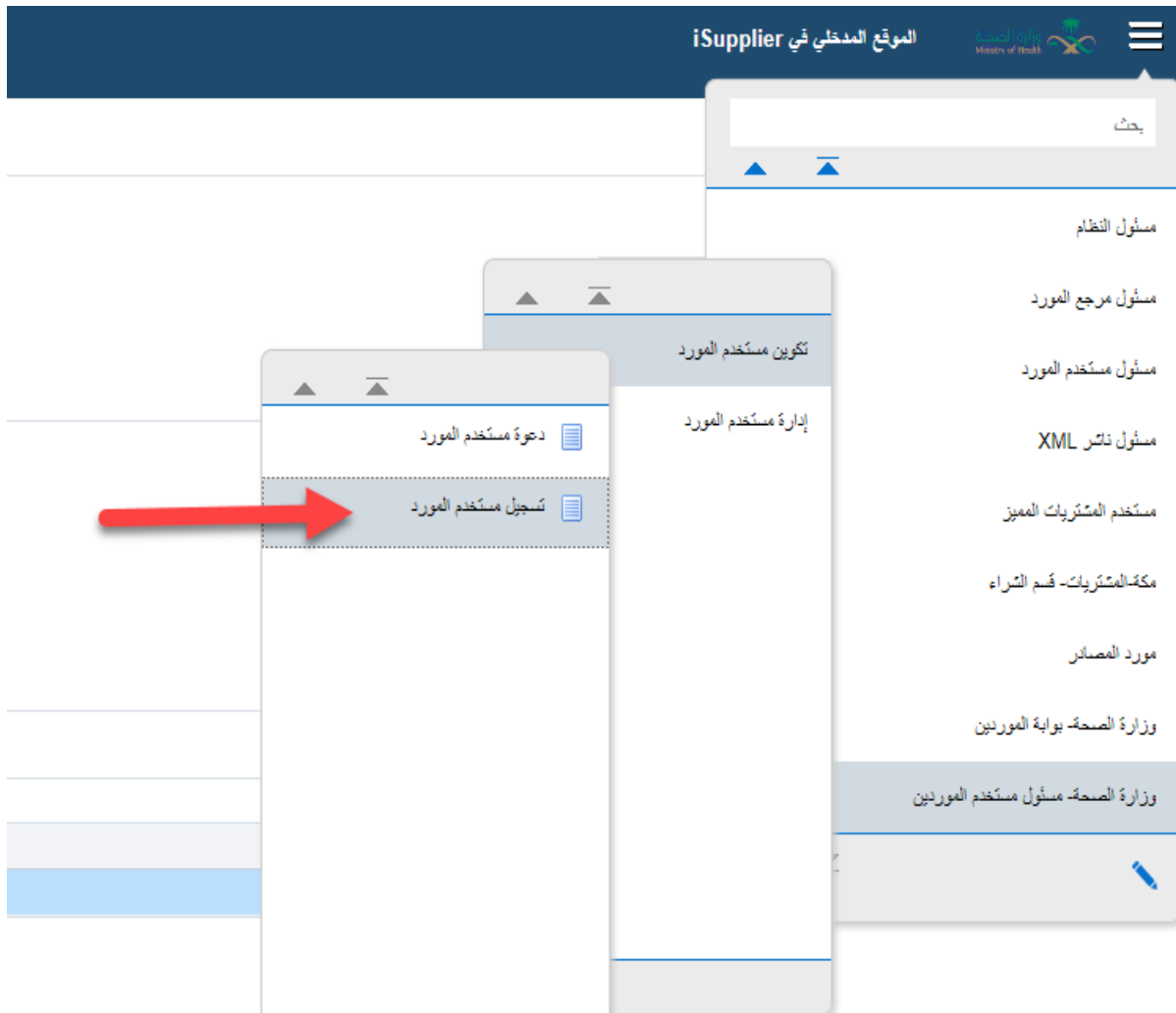
The screenshot shows the E-Business portal interface. At the top, there is a navigation bar with the user's email (RAKAN.KHERFAN@HOTMAIL.COM) and various icons. Below the navigation bar, there is a main content area with a sidebar on the right. The sidebar contains a 'المستكشف' (Explorer) section with a 'إعداد الشخصي' (Personal Settings) button. The main content area has a 'قائمة العمل' (Work List) section with a 'تغيير كلمة السر' (Change Password) button. Below this button, there is a message: 'من الرجوع التوجهات يرجى الأستق من لا توجد بيانات في هذا العرض' (Please return to the settings page if there is no data in this view). At the bottom of the main content area, there is a 'يرشحات الإعدادات' (Settings Filters) section with a 'مراجعة توجيه التلميذات أو الاستجابة لها' (Review student guidance or respond to it) button.

5 تسجيل الموردين للتسجيل في نظام موارد

هذا الاجراء من اجل تسجيل المورد في نظام موارد مباشرة ودون ارسال دعوة لهم، ويتم ذلك من خلال مسؤولية وزارة الصحة- تسجيل الموردين حسب الاجراء التالية:

المسؤولية : وزارة الصحة- دعوات الموردين

يقوم الشخص المسؤول عن تسجيل الموردين بالذهاب إلى (الإدارة المعنية- دعوات الموردين ← تكوين مستخدم جديد ← تسجيل مستخدم المورد



يتم فتح الشاشة التالية

تسجيل مستخدم مورد

* تشير إلى حقل مطلوب

اسم المورد *
رقم المورد *

بيانات المستخدم

رمز منطقة الهاتف
رقم الهاتف
رقم الهاتف الداخلي
رمز المنطقة التابع لها الفاكس
رقم الفاكس
ملاحظة

بريد إلكتروني *
اسم المستخدم *
الاسم الأول
اسم الأب
اسم العائلة *
الاسم الوظيفي

صلاحية وصول المستخدم

تلميحات للمستخدمين

تكريرات التصديق

المسئليات

بنفس الطريقة السابقة يتم البحث عن المورد وعند ظهور اسم المورد يتم ادخال البيانات التالية

أولاً : بيانات المستخدم

- البريد الإلكتروني
- اسم المستخدم ويفضل ان يكون نفس الايميل
- الاسم واسم العائلة وبقية البيانات اذا وجدت

ملاحظة: الحقول الموجود عليها شعار النجمة حقول إجبارية يجب إدخالها

تسجيل مستخدم مورد

* تشير إلى حقل مطلوب

اسم المورد *
رقم المورد *

بيانات المستخدم

رمز منطقة الهاتف
رقم الهاتف
رقم الهاتف الداخلي
رمز المنطقة التابع لها الفاكس
رقم الفاكس
ملاحظة

بريد إلكتروني *
اسم المستخدم *
الاسم الأول
اسم الأب
اسم العائلة *
الاسم الوظيفي

صلاحية وصول المستخدم

تلميحات للمستخدمين

تكريرات التصديق

المسئليات

ثانياً: السنوليات

وفي هذا الجزء يتم تحديد الصلاحيات التالية للمورد

- موارد المصادر
- وزارة الصحة - بوابة الموردين الالكترونية

المسنوليات

الصفوف من 1 إلى 11

تخصيص "جدول المسنوليات"

المسنولية	تطبيق
<input type="checkbox"/>	صلاحيات الوصول الكاملة للموقع المنخلي iSupplier
<input checked="" type="checkbox"/>	مورد المصادر
<input type="checkbox"/>	مخطط التعاون في سلسلة التوريدات
<input type="checkbox"/>	مدير مرجع المورد
<input type="checkbox"/>	عرض الخطة للمورد السداد
<input type="checkbox"/>	مدير مرجع المورد (عرض دليل الممثل فقط)
<input type="checkbox"/>	مدير مرجع المورد والمستخدم
<input type="checkbox"/>	مرجع المورد، المستخدم ومدير المهام
<input checked="" type="checkbox"/>	وزارة الصحة- بوابة الموردين
<input type="checkbox"/>	CEN-iSupplier Portal Access

ثالثاً: تعديل المواقع

بالنقر على زر تعديل المواقع يتم فتح شاشة تحتوي على جميع المواقع التابعة لوزارة الصحة حيث يتم تحديد جميع هذه المناطق ومن ثم يتم النقر على زر تطبيق

6 دعوة الموردين للمشاركة في المنافسات

عند تكوين منافسة في نظام المنافسات ودعوة مورد ما يقوم النظام بإرسال دعوة على حسابه في حال كان تم تسجيله في بوابة الموردين حيث يظهر التبليغ على الصفحة الرئيسية للمورد وتكون على هذا الشكل

قائمة العمل

القائمة الكاملة (2)

من	التنوع	الموضوع	تاريخ الإرسال	مستحق
منشور Ali Zoub'i		You are invited: RFQ 40001030002 (Service Item 001)	08-11-1440	15-11-1440
دقق أعمال تسجيل مستخدم المورد - الصفحة 2		Supplier Collaboration Network: Confirmation of Registration	05-11-1440	

إرشادات الأزمات - قم بإعادة توجيه التبليغات أو الاستجابة لها آلياً

المستكشف

الإعداد الشخصي

مورد المصنوع

وزارة الصحة - بوابة الموردين

ويكون التبليغ بالشكل التالي:

الصفحة الرئيسية <

You are invited: RFQ 40001030002 (Service Item 001)

من	الشركة	التاريخ	مستحق	المعرف
من	Ali Zoub'i	12:39:17 08-11-1440	09:28:09 15-11-1440	63363461
إلى	ALI ALZU'BI			

عرض أولي للمفاضلات بتاريخ 11 12:39 2019 بـ Riyadh
فتح المفاضلات بتاريخ 11 12:39 2019 بـ Riyadh
إغلاق المفاضلات بتاريخ 18 09:28 2019 بـ Riyadh
المورد: شركة مجموعة المجال العربي
موقع المورد

إقرار رغبتك في المشاركة، اضغط الزر نعم في هذه الصفحة لرفض الدعوة، اضغط الزر لا، يمكنك إدخال ملاحظة للمشتري في المساحة الموجودة أدناه قبل الإقرار أو الرفض.
رجاء الانتقال إلى صفحة تفاصيل المفاضلات إذا كنت ترغب في عرض المستند قبل إقرار المشاركة وأو لإدخال رد.

تاريخ الإجراء	رقم الإجراء	الإجراء	من	إلى	التفاصيل
1	12:39:17 08-11-1440	تقديم	Ali Zoub'i	ALI ALZU'BI	

الاستجابة

إشعار للمشتري

حيث يجب الإجابة على هذا التبليغ بنعم أو لا وذلك ليتمكن من المشاركة في هذه المنافسة.

ويستطيع المورد تقديم عرض الأسعار الخاص به من خلال حسابه في بوابة الموردين.

المعارضات < RFQ: 40001030002 <

تحذير

طلب المشتري منك تقديم سعر واحد كأفضل سعر. غير مسموح بتقديم أسعار متعددة (عادة التسعير) لطلب الأسعار هذا

تكوين التسعير 14001: مراجعة وتقديم (طلب الأسعار 40001030002)

إلغاء | للتحقق | مراجعة | حفظ المسودة | عرض قابل للطباعة | تنفيذ

العنوان

الوقت المتبقي 6 يوم/20 ساعة
تاريخ الإنقضاء 09:28:09 15-11-1440
التسعير صالح حتى
رقم المرجع
إتساع للمشتري

Service Item 001 العنوان
المورد شركة مجموعة المجال العربي
عملة طلب الأسعار SAR
عملة التسعير SAR
الخصم التعريفة للسعر أي

المرفقات

اللقب	التوع	البيان	الغنة	آخر تحديث بواسطة	آخر تحديث	الاستخدام	تحديث	حذف
لم يتم العثور على نتائج								

7 بوابة الموردين

من خلال هذه الصلاحية يستطيع المورد الاطلاع على التعاميد المرساه عليه وتقديم شحنات للتوردي وتقديم فواتير وذلك من خلال الإدارة المعنية- بوابة الموردين ← بوابة الموردين



فيتم فتح الصفة التالية:

التخطيط	الطلبات	الشحنات	المالية																				
<ul style="list-style-type: none"> التعميد الاتفاقيات أوامر الشراء تاريخ الشراء 	<ul style="list-style-type: none"> جدول التسليم عمليات الاستلام المتجاوزة للاستحقاق إشعارات الشحن مقدماً 	<ul style="list-style-type: none"> الاستلام الاستلام المرتجعات أداء في الوقت المحدد 	<ul style="list-style-type: none"> الفواتير الفواتير المنفوعات 																				
<p>بحث رقم أمر الشراء [v] <input type="text"/> <input type="button" value="ذهب"/></p> <p>التبليغات</p> <p>الموضوع</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>التاريخ</th> <th>الموضوع</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>14:01:58 08-11-1440</td> <td>Standard Purchase Order 20190010000301, 0 - ديوان الوزارة</td> </tr> <tr> <td>13:09:03 08-11-1440</td> <td>Closed Early: RFQ 40001030002 (Service Item 001)</td> </tr> <tr> <td>15:36:41 05-11-1440</td> <td>Supplier Collaboration Network: Confirmation of Registration</td> </tr> </tbody> </table> <p>لمحة عن الأوامر</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>رقم أمر الشراء</th> <th>البيان</th> <th>تاريخ الطلب</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>20190010000301</td> <td>مؤتمنه التكتيف في ديوان الوزارة</td> <td>14:01:25 08-11-1440</td> </tr> <tr> <td>20190010000300</td> <td>Full cycle test</td> <td>15:30:09 04-11-1440</td> </tr> <tr> <td>46/26/40</td> <td>مؤتمنه طبية الفريق المتحرك</td> <td>00:16:36 07-08-1440</td> </tr> </tbody> </table>				التاريخ	الموضوع	14:01:58 08-11-1440	Standard Purchase Order 20190010000301, 0 - ديوان الوزارة	13:09:03 08-11-1440	Closed Early: RFQ 40001030002 (Service Item 001)	15:36:41 05-11-1440	Supplier Collaboration Network: Confirmation of Registration	رقم أمر الشراء	البيان	تاريخ الطلب	20190010000301	مؤتمنه التكتيف في ديوان الوزارة	14:01:25 08-11-1440	20190010000300	Full cycle test	15:30:09 04-11-1440	46/26/40	مؤتمنه طبية الفريق المتحرك	00:16:36 07-08-1440
التاريخ	الموضوع																						
14:01:58 08-11-1440	Standard Purchase Order 20190010000301, 0 - ديوان الوزارة																						
13:09:03 08-11-1440	Closed Early: RFQ 40001030002 (Service Item 001)																						
15:36:41 05-11-1440	Supplier Collaboration Network: Confirmation of Registration																						
رقم أمر الشراء	البيان	تاريخ الطلب																					
20190010000301	مؤتمنه التكتيف في ديوان الوزارة	14:01:25 08-11-1440																					
20190010000300	Full cycle test	15:30:09 04-11-1440																					
46/26/40	مؤتمنه طبية الفريق المتحرك	00:16:36 07-08-1440																					

حيث تظهر فيها:

- 1- جميع التبليغات القادمة من وزارة الصحة من طلبات أسعار او تعاميد
- 2- قائمة بالتعاميد المرساة على هذا المورد فقط
- 3- قائمة التخطيط على يسار الشاشة حيث يظهر فيها (التعاميد بانواعها، الشحنات ، الاستلامات ، الفواتير ، المرتجعات، ... الخ)

يقوم المورد من هذه الصلاحية بعمل التالي:

7.1 تقديم اشعارات شحن متقدمة للمستودعات

يقوم المورد بالدخول الى بوابة الموردين ومن تابة الشحنات يقوم باختيار اشعارات الشحن والنقر على رابط تكوين اشعارات شحن متقدمة

الإدارة المعنية- بوابة الموردين ← بوابة الموردين ← الشحنات ← إشعارات الشحن ← تكوين اشعارات الشحن متقدمة

الصفحة الرئيسية | الطلبات | الشحنات | المالية

جدول التسليم | إشعارات الشحن | جدول الشحن | الاستلام | المرتجعات | الاستلام المستحق | أداء في وقته

إشعارات الشحن

تكوين إشعارات شحن متقدمة

تكوين إشعارات تحرير فواتير للشحن مقدماً

تصدير بيانات إشعارات الشحن مقدماً وتحرير الفواتير

عرض / إلغاء إشعارات الشحن مقدماً وتحرير الفواتير

فتظهر الشاشة التالية:

التحركات: إعلانات الشحن <

تكوين إشعار شحن مقدماً

العروض

عرض التحركات مستحقة هذا الأسبوع

موقع المورد	العملة	الشحن إلى تنظيم	اسم التنظيم	شحن إلى موقع	وحدة قياس	الكمية المستلمة	الكمية المشحونة	الكمية المطلوبة	تاريخ الاستحقاق	بيان الصنف	صنف المورد	السطر الشحنة	رقم أمر الشراء
عام	SAR	الجهات المستهلكة لديوان الوزارة	ديوان الوزارة	موقع الجهات المستهلكة لديوان الوزارة	...Pess	0	0	30	08-11-1440 00:00:00	صيانة مبني الوزارة		1	2019001000

حيث يظهر تلقائياً التعاميد التي المستحقة للشحن خلال أسبوع ، وبستطاعة المورد تغيير خيارات العرض ليقوم النظام باحضار جميع التعاميد المستحقة التوريد في أي وقت

تكوين إشعار شحن مقدماً

العروض

التحركات مستحقة في أي وقت
Shipments Due Any Time
التحركات مستحقة هذا الأسبوع
Shipments Due This Week

عرض

بحث متقدم

ذهاب

يقوم المورد بتحديد التعميد ومن ثم النقر على زر إضافة الى اشعار الشحن

عرض التحركات مستحقة هذا الأسبوع

موقع المورد	العملة	الشحن إلى تنظيم	اسم التنظيم	شحن إلى موقع	وحدة قياس	الكمية المستلمة	الكمية المشحونة	الكمية المطلوبة	تاريخ الاستحقاق	بيان الصنف	صنف المورد	السطر الشحنة	رقم أمر الشراء
عام	SAR	الجهات المستهلكة لديوان الوزارة	ديوان الوزارة	موقع الجهات المستهلكة لديوان الوزارة	...Pess	0	0	30	08-11-1440 00:00:00	صيانة مبني الوزارة		1	2019001000

فتظهر الشاشة التالية:

التحذرات: إشعارات الشحن < تكوين إشعار الشحن مقدماً >
تكوين إشعار الشحن مقدماً

إلغاء إضافة منتجات عرض أولي تنفيذ

عنوان الشحنة سطور الشحن

بيانات الشحنة

* تشير إلى حقل مطلوب

* رقم الشحنة

* تاريخ الشحنة

ملاحظة: لا يمكن أن يكون تاريخ الشحنة بعد تاريخ اليوم

* تاريخ الاستلام المتوقع

مثال: 14-31:43 1440-11-08

معلومات أجزء الشحن

شروط الشحن

عدد الحاويات

رقم الشحن الجوي/بوليصا الشحن

رمز التعبئة

وزن الفراغ

صافي الوزن

الملاحظات

نقطة الشحن

بوليصا الشحن

بطاقة التعبئة

رمز المعالجة الخاصة

وحدة قياس وزن الفراغ

وحدة قياس صافي الوزن

يقوم بإدخال

- رقم الشحنة
- تاريخ الشحنة
- تاريخ الاستلام المتوقع
- ويمكن ان يقوم بالمعلومات الخاصة باجزء الشحن لهذه الشحنة

ومن ثم ينتقل الى سطور الشحن فتظهر الشاشة التالية:

عنوان الشحنة سطور الشحن

افتراضات سطر الشحنة

أدخل افتراضات سطر الشحنة وانقر افتراضي لكل السطور حتى يتم التمسك إلى كل سطور الشحنة

رقم الحاوية

بطاقة التعبئة

رقم الشحنة

دولة المنشأ

الملاحظات

علامة رمز الترميز

افتراضي لكل السطور

الشحنات الموجودة بإشعار الشحن مقدماً

التفاصيل رقم أمر الشراء	السطر	السطر الشحنة	صنف المورد	بيان الصنف	تاريخ الاستحقاق	الكمية المطلوبة	الكمية المستلمة	وحدة قياس	الكمية المشحونة	شحن إلى موقع	LPN (اللوحة/المسلسل)	إضافة مرافقات	تجزئة	إزالة
20190010000301	1	1	صنفته ميني	الوزارة	08-11-1440	30	0	Pessary	30	موقع الجهات المستهلكة لادوية الوزارة				

يقوم المورد بتعبئة الحقول المطلوبة والكمية الموارد توريدها ومن ثم انقر على عرض اولي

الغاء للخطأ تنفيذ

معلومات إشعار الشحن مقدماً

بيانات الشحنة

11:26:32 08-11-1440 تاريخ الشحنة

AA1234 رقم الشحنة

11:26:36 09-11-1440 تاريخ الاستلام المتوقع

معلومات أجر الشحن

الملاحظات
نقطة الشحن
بوليصة الشحن
بطاقة التعبئة
رمز المصلحة الخاصة
وحدة قياس وزن الطرغ
وحدة قياس سبقي الوزن

شروط الشحن
رمز الشحن من موقع
عدد الحاويات
رقم الشحن الجوي/بوليصة الشحن
رمز التعبئة
وزن الطرغ
سبقي الوزن

سطور الشحنات

المرفقات	شحن إلى موقع	الكمية المشحونة	وحدة قياس	الكمية المستلمة	الكمية المطلوبة	تاريخ الاستحقاق	بيان الصنف	صنف المورد	الشحنة	السطر	السطر	التفاصيل رقم أمر الشراء
	موقع الجهات المستلمة لديوان الوزارة	10	Pessary	0	30	00:00:00 08-11-1440	صيانة مبنى الوزارة		1	1		20190010000301
			دولة المنشأ الملاحظات				رقم الحاوية رقم الشحنة					بطاقة التعبئة علامة رمز الشريط

بعد التأكد من كافة البيانات يقوم المورد بالنقر على زر تنفيذ

الصفحة الرئيسية الطلبات الشحنت المالية

جداول التسليم | إشعارات الشحن | جداول الشحن | الاستلام | المرتجعات | الاستلام المستحق | أداء في وقته

تأكيد إشعار الشحن مقدماً

تم تقديم إشعار الشحن مقدماً AA1234321 الخاص بك

العودة إلى إشعارات الشحنة مقدماً

وبناء عليه يقوم النظام بارسال تنبيلغ للمشتري:

القائمة الكاملة (3)

تخصيص "قائمة التنبيلغات"

من	النوع	الموضوع	تاريخ الإرسال	مستحق
ALI ALZU'BI	تبليغ تكوين إشعار الشحن مقدماً للموردين	تم تقديم ASN AA1234321 بواسطة شركة مجموعة المجال العربي : تاريخ الاستلام المتوقع هو 12-12:18:45 2019-07	11-07-2019	
SCM AME ADMIN USER	اعتماد أمر الشراء	تم اعتماد 0 Standard Purchase Order 20190010000301.	11-07-2019	
ALI ALZU'BI	مفاوضات تنظيم المفاوضات	Submitted: Quote 14001 for RFQ 40001030002 (Service Item 001)	11-07-2019	

11:26:32 08-11-1440 تاريخ الشحنة

7.2 الاستعلام عن أوامر الشراء

يمكن للمورد الاستعلام عن أوامر الشراء التي تم ترسيبها عليه فقط وذلك كالتالي؛

الإدارة المعنية- بوابة الموردين ← بوابة الموردين ← أوامر الشراء

الموقع المحلي في iSupplier

الصفحة الرئيسية أوامر الشراء الشحكات المالية

أوامر الشراء

أوامر الشراء

العروض

عرض كل أوامر الشراء

رقم أمر الشراء	مراجعة	وحدة التشغيل	نوع المستند	البيان	تاريخ الطلب	المشتري	المبلغ	الموقف	إصدار استلام بواسطة	المرفقات
3600122055	1	إخوان الوزارة	أمر الشراء القياسي	منقصة النظائر المشعة خليج رقم (13)-874177	19-07-1440 09:08:34	SCM Migration Legacy Data	718,694.00 USD	فتح		
3700122055	9	إخوان الوزارة	أمر الشراء القياسي	منقصة النظائر المشعة خليج رقم (14)-650718	19-07-1440 09:08:10	SCM Migration Legacy Data	557,542.00 USD	فتح		
3800122053	7	إخوان الوزارة	أمر الشراء القياسي	منقصة النظائر المشعة خليج رقم (15)-2109926	27-06-1440 10:32:30	SCM Migration Legacy Data	1,262,594.00 USD	فتح		
3900122053	1	إخوان الوزارة	أمر الشراء القياسي	منقصة النظائر المشعة خليج رقم (16)-2130867	10-05-1440 11:22:10	SCM Migration Legacy Data	2,130,867.00 USD	فتح		
1031	0	إخوان الوزارة	أمر الشراء القياسي	لغرض تحميل الضمانات النهائية من دون عقد لضمان رقم LGI-0830-14-1568	04-01-1440 17:55:19	SCM Migration Legacy Data	1,977.50 SAR	فتح		
3800142232	15	إخوان الوزارة	أمر الشراء القياسي	منقصة ملحق النظائر المشعة نوكلو 2017 ب-216466.8	26-05-1439 09:00:42	SCM Migration Legacy Data	0.00 SAR	معلق		

يمكن للمورد البحث عن امر شراء من خلال النقر على رز بحث متقدم فتظهر الشاشة التالية:

الصفحة الرئيسية أوامر الشراء الشحكات المالية

أوامر الشراء

أوامر الشراء

بحث متقدم

حدد المعاملات والقيم لترشيح البيانات التي يتم عرضها في مجموعة النتائج

المطبقة الكل أي من

رقم أمر الشراء عبارة عن

نوع المستند عبارة عن

تاريخ الطلب عبارة عن

المشتري عبارة عن

وإلبحث عن امر شراء معين تظهر تفاصيل امر الشراء كاملة من العنوان والبنود

RAKAN.KHERFAN@HOTMAIL.COM | تم تسجيل الدخول باسم | ISupplier الموقع المحلي في

الصفحة الرئيسية | أوامر الشراء | الشحنات | المالية

عرض الفواتير | عرض المدفوعات

المالية: عرض الفواتير >

أمر صرف الفاتورة: 21463PS15 (الإجمالي SAR 8,992.50)

العملة = SAR

معلومات السداد	إجمالي المبلغ	عام
الدفع 0.00	الصف 8,992.50	تاريخ الفاتورة 30-10-1440
الخصم المتأخرة 0.00	أجر الشحن 0.00	المرقوف تحت التنفيذ
مستحق 8,992.50	مشتق 0.00	موقوف
الموقف غير مدفوع	الضريبة 0.00	التشغيلية
تاريخ السداد	نفقة مقدمة 0.00	المرققات لا شيء
السداد	الاحتجاز 0.00	المورد مؤسسة مداينا الطبيه للتجارة
الشرط Immediate	الضريبة المستقطعة 0.00	موقع المورد عام
	الإجمالي 8,992.50	العنوان الرياض
		الرياض حي الروابي شارع عبدالله بن عباس

سطور الفاتورة

السطر	التوصيف	البيان	الكمية	وحدة القياس	السعر	الضريبة المتضمنة	المبلغ	الاحتجاز	الموقف	رقم أمر الشراء	سطر أمر الشراء	نسخة أمر الشراء	المشتري	الاستلام
1	الصف						8,992.50	0.00	مُتمد					

أسباب الإيقاف

8 استلام الشحنة المقدمة

9 النقاط المفتوحة والمغلقة

9.1 النقاط المفتوحة

رقم	الأمر	الحل	الصلاحية	التاريخ	تاريخ التأثير

9.2 النقاط المغلقة

رقم	الأمر	الحل	الصلاحية	التاريخ	تاريخ التأثير