



تنويه

يتم تقديم ملف طلب التأهيل من قبل الشركة الراغبة في المشاركة في عملية التأهيل المسبق من خلال استكمال متطلبات التأهيل عبر منصة إتماد

وذلك بإتباع الخطوات الموضحة في ملحق تعليمات التقديم.



المملكة العربية السعودية
وزارة الصحة
مكتب تحقيق الرؤية

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع
"تقديم خدمات استشارية وتشغيل لوحدة التحول في المنطقة الشرقية"
ضمن مشاريع مبادرة التحول المؤسسي لمرافق الرعاية الصحية



التاريخ ٢١/٠٧/٢٠٢٠م



دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع تقديم خدمات استشارية وتشغيل لوحدة التحول في المنطقة الشرقية

تدعوكم وزارة الصحة بمكتب تحقيق الرؤية إلى المشاركة في برنامج تأهيل الشركات المسبق تمهيداً لدعوتكم لتقديم عروضكم في منافسة مشروع تقديم خدمات استشارية وتشغيل لوحدة التحول في المنطقة الشرقية، ضمن أهداف ومبادرات برنامج تحول القطاع الصحي وفي إطار المنافسة العامة.

في حال رغبتكم في المشاركة في برنامج تأهيل الشركات والمشاركة في المناقصة التي سيتم طرحها لاحقاً، المرجو إتباع الخطوات اللاحق ذكرها (المتطلبات) في الملحق الثالث من هذه الدعوة.

المرجو قراءة هذا الإعلان وملحقاته بحرص والتأكد من فهمه جيداً مع مراعاة التقيّد بتاريخ التسليم النهائي. إن القصور وعدم إستيفاء وتسليم جميع المتطلبات في موعد التسليم النهائي أو قبله يعد سبباً في عدم التأهل.

| | | |
|----------------------|--|----------------------------------|
| ترسل عبر منصة اعتماد | يوم الخميس الموافق ٢٠٢٠/٠٨/١٣ م الساعة الثالثة مساءً. | آخر موعد لإرسال الإستفسارات |
| ترسل عبر منصة اعتماد | يوم الخميس الموافق ٢٠٢٠/٠٨/٢٠ م الساعة الثالثة مساءً. | آخر موعد لإرسال ملفات التأهيل |

الملحقات المرفقة:

- الملحق الاول: لمحة عامة.
- الملحق الثاني: نبذة عن الخدمة المطلوبة.
- الملحق الثالث: المتطلبات.





الملحق الأول

لمحة عامة

نبذة عن رؤية المملكة ٢٠٣٠

نبذة عن برنامج تحول القطاع الصحي

نبذة عن برنامج التحول المؤسسي لمرافق الرعاية الصحية





نبذة عن رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠

لقد حبا الله المملكة العربية السعودية مقومات جغرافية وحضارية واجتماعية وديموغرافية واقتصادية عديدة، تمكنها من تبوء مكانة رفيعة بين الدول القيادية على مستوى العالم. ورؤية أي دولة لمستقبلها تنطلق من مكان القوة فيها، وذلك ما انتهجته المملكة عند بناء رؤية ٢٠٣٠. فمكانة المملكة في العالم الإسلامي ستمكها من أداء دورها الريادي كعمق وسند للأمة العربية والإسلامية، كما ستكون قوتها الاستثمارية المفتاح والمحرك لتنويع اقتصادها وتحقيق استدامته فيما سيمكها موقعها الاستراتيجي من أن تكون محورا لربط القارات الثلاث. تعتمد الرؤية على ثلاث محاور رئيسية وهي: إقتصاد حيوي، إقتصاد مزدهر ووطن طموح وهذه المحاور تتكامل وتندسق مع بعضها في سبيل تحقيق أهدافنا وتعظيم الاستفادة من مرتكزات هذه الرؤية.

وقد أطلق ولي العهد صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان بن عبدالعزيز إثني عشر برنامجاً لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية.



١. برنامج تحول القطاع الصحي
٢. برنامج خدمة ضيوف الرحمن
٣. برنامج صندوق الإستثمارات العامة
٤. برنامج تطوير الصناعة الوطنية والخدمات اللوجستية
٥. برنامج تطوير القطاع المالي
٦. برنامج تحسين نمط الحياة
٧. برنامج ريادة الشركات الوطنية
٨. برنامج الشراكات الإستراتيجية
٩. برنامج الإسكان
١٠. برنامج التخصيص
١١. برنامج تعزيز الشخصية الوطنية



١٢. برنامج تحقيق التوازن المالي.

نبذة عن برنامج تحول القطاع الصحي

أطلق برنامج تحول القطاع الصحي للمساهمة في تحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ وإدراك التحديات التي تواجه الجهات الحكومية القائمة على القطاعات الاقتصادية والتنموية في سبيل تحقيقها. وحددت الجهات المشاركة في البرنامج أهدافاً استراتيجية لتحقيق أهداف رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ ومجاهاة هذه التحديات إلى العام ٢٠٢٠م بناءً على مستهدفات مُحددة، ومن ثم تحديد المبادرات اللازمة لتحقيق هذه الأهداف بشكل سنوي، وبناء خطط تفصيلية لها، تعتمد على مؤشرات مرحلية لقياس الأداء ومتابعته وانطلق البرنامج في عامه الأول على مستوى ٢٤ جهة حكومية على أن يتم مراجعة الجهات المشاركة في الأعوام المقبلة. ويهدف البرنامج إلى تطوير العمل الحكومي وتأسيس البنية التحتية اللازمة لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠، واستيعاب طموحاتها ومتطلباتها، وتعتبر مبادرات البرنامج للعام ٢٠١٦م هي الموجة الأولى لتحقيق ذلك، وسيتم مراجعتها وتقييمها والنظر في كفايتها وأدائها دورياً، والنظر في اعتماد مبادرات إضافية يتم دراستها وتطويرها وفق آلية عمل البرنامج. والتزاماً بتوجه الرؤية لدعم المرونة في العمل الحكومي، ساهم برنامج تحول القطاع الصحي في رفع وتيرة التنسيق والعمل المشترك عبر تحديد بعض الأهداف المشتركة للجهات العامة، بناءً على الأولويات الوطنية، والدفع نحو التخطيط المشترك، ونقل الخبرات بين الجهات العامة، وإشراك القطاعين الخاص وغير الربحي في عملية تحديد التحديات وابتكار الحلول وأساليب التمويل والتنفيذ، والمساهمة في المتابعة وتقييم الأداء.





نبذة عن برنامج التحول المؤسسي لمرافق الرعاية الصحية

تتمثل رؤيتنا لعام ٢٠٣٠ بتقديم خدمات الرعاية الصحية من خلال مجموعة من منظمات الرعاية المتكاملة التي يتم تشغيلها بشكل مستقل. وتكون كل منظمة منها مسؤولة عن تقديم خدمات صحية شاملة ومتكاملة لعدد محدد من السكان (تجمعات صحية) بمبالغ مالية محددة وخاضعة للمساءلة بناء على مؤشرات محددة.

ولعل اختيارنا للوصول إلى (منظمات الرعاية المتكاملة)، والتي يخضع فيها مقدمو الرعاية مجتمعين للمساءلة عن تحقيق مجموعة من النتائج لفئة سكانية ضمن نطاق تغطية جغرافية محددة، وبتكلفة متفق عليها (مبالغ مالية محددة) بناءً على مؤشرات صحية يمكن قياسها، ومقارنتها بين مختلف مقدمي الخدمات المشابهة؛ حيث يتم الدفع لكل منهم حسب موقعه على سلم النتائج. وهذا ما سيدفع مقدم الخدمة إلى التركيز على الطب الوقائي، والرعاية الصحية الأولية والكشف المبكر عن الأمراض غير السارية، مما سيؤدي إلى الانتقال من نظام يقوم على النشاط الذي ينحصر في الاهتمام بتقديم الخدمة إلى آخر تحكمه النتائج المتوقعة من الخدمة. وبهذا فإن التحول المؤسسي يهدف إلى فصل تقديم الخدمات الصحية من وزارة الصحة ونقلها إلى شركات حكومية يتم تشغيلها بشكل مستقل وتنافس فيما بينها على أسس الجودة والكفاءة والإنتاجية - إطار عملها تجمعات صحية - تعمل بشكل متكامل وبكفاءة وتخضع للمساءلة عن تقديم الخدمات الصحية إلى السكان في منطقة جغرافية محددة.

مما سيؤدي إلى النتائج المتوقعة التالية:

- تحسين كفاءة وفعالية مرافق وخدمات القطاع الصحية.
- تحسين تكامل واستمرارية الرعاية الصحية المقدمة.
- الوصول للرعاية الصحية لكافة الفئات السكانية المختلفة.
- استقلالية وسرعة اتخاذ القرارات المناسبة.
- تطوير القوى العاملة الوطنية لتواكب الاحتياجات والتحديات المستقبلية.
- تطوير الخدمات ومرافق الرعاية الصحية لتبلي احتياجات وتطلعات المواطنين.





الملحق الثاني

نبذة عن الخدمة المطلوبة

| |
|-------------------------------|
| عنوان العقد |
| التاريخ المستهدف لبداية العقد |
| مدة العقد |
| موقع العمل |
| وصف الخدمة المطلوبة |



عنوان العقد

تقديم خدمات استشارية وتشغيل لوحدة التحول في المنطقة الشرقية.

التاريخ المستهدف لبداية العقد

٢٠٢٠ م

مدة العقد

٢٤ شهراً من تاريخ بداية العقد.

موقع العمل

المنطقة الشرقية والتي تشمل: الدمام وجزئياً في مدينة حفر الباطن.

وصف الخدمات المطلوبة:

مقدمة:

من الضروري إنشاء بيئة مؤسسية لفصل تقديم الخدمة عن تنظيمها كجزء من أهداف تحول القطاع الصحي في المملكة العربية السعودية. ومن أجل إحراز تقدم في منظومة التحول المؤسسي، يتولى مكتب تحقيق الرؤية عملية الإعداد لإطلاق وحدات العمل الخمسة، التي ستكون مسؤولة عن:

- مواصلة الإدارة التشغيلية للمرافق غير المنطوية ضمن تجمع صحي.
- انشاء ودعم تشغيل التجمعات الجديدة
- توفير الدعم للتجمعات خلال رحلة التحول من أجل الوصول الى مؤسسات رعاية متكاملة
- نقل قدراتها إلى التجمعات عبر مراحل قبل انتهاء عملياتها المستقبلية



وفقاً للتوقعات، يطلب مكتب تحقيق الرؤية الدعم في إعداد خطط الإطلاق اللازمة، فضلاً عن إنشاء وحدات عمل ككيانات مستقلة، وتشغيلها خلال العامين الأولين.



نطاق عمل المشروع

يتعين على المتقدمين لعملية التأهيل القدرة تقديم خدمات استشارية وتشغيل لوحدة التحول في المنطقة الشرقية كما يلي:

١- وحدة التحول في المنطقة الشرقية (تقديم خدمات استشارية ودعم تشغيلي)

٢- التجمع الصحي الثالث في المنطقة الشرقية (تقديم خدمات استشارية)

والتي ستعمل على:

الدعم في عدة مسارات تهدف إلى تمكين وحدة التحول بأن تمارس أعماله ككيان مسؤول عن تقديم الدعم والمساندة للوصول إلى هدف التحول المؤسسي للتجمعات الصحية في المنطقة الشرقية (التجمع الصحي الأول بالمنطقة الشرقية، التجمع الصحي الثاني بالمنطقة الشرقية، التجمع الصحي الثالث بالمنطقة الشرقية) وهذه التجمعات مسؤولة عن التحكم التشغيلي وتقديم خدمات الرعاية الصحية وتكامل الخدمات وسيكون ذلك في الإدارات المختلفة وعلى سبيل المثال لا الحصر (التحول والتخطيط الاستراتيجي، إدارة المشاريع، تطوير نظام الخدمات الصحية ونموذج الرعاية الحديث، التميز في المحافظة على الصحة السكان، مشاركة القطاع الخاص، المالية، التطوير التنظيمي، تقنية المعلومات، التواصل والتغيير) وذلك من خلال توفير طاقم الدعم الاستشاري المؤهل الذي يملك الخبرة المتخصصة في نفس المجال وتقديم الدعم اللازم خلال فترة المشروع للعمل ونقل المعرفة جنباً إلى جنب مع الفريق المحلي) بحيث يشترط تعيينه بناءً على موافقة التجمع (وعمل الدراسات الاستشارية وورش العمل والدورات التدريبية والدعم اللازم التي من شأنها ضمان استمرارية نجاح العمل وادائه ضمن المستوى المطلوب. وأيضا سيكون هناك دعم لوجستي كما تحتاجه وحدة التحول خلال مدة المشروع.

وفيما يخص التجمع الصحي الثالث بالمنطقة الشرقية:

سيتم الاستعانة بعدد من الخبراء في المجالات المختلفة التي تحددها إدارة وحدة التحول والتجمع الصحي وفيما يلي بعض الأمثلة:

- التحول والتخطيط الاستراتيجي.
- الإدارة القانونية.
- العلاقات العامة.
- تجربة الموظف والمريض.
- تطوير نظام الخدمات الصحية.
- التميز في الخدمات الصحية.
- التميز في صحة المجتمع.
- الشئون الهندسية والإمداد.
- المالية.





- التطوير التنظيمي.
- تقنية المعلومات

ملاحظة: يحق للجهة مالكة المشروع تجزئة المنافسة التي سيتم طرحها لاحقاً.





الملحق الثالث

المتطلبات

المستندات المطلوبة

النماذج المرفقة

معايير التقييم المعتمدة لدى اللجنة في تقييم ملفات التأهيل

تعليمات التقديم



النماذج المرفقة

المستندات القانونية

- ١- شهادة السجل التجاري سارية المفعول.
- ٢- شهادة الزكاة والدخل سارية المفعول.
- ٣- شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية سارية المفعول.
- ٤- شهادة الاشتراك في الغرفة التجارية سارية المفعول.
- ٥- رخصة الاستثمار إذا كان المتنافس مرخصاً وفقاً لنظام الاستثمار الأجنبي سارية المفعول.
- ٦- شهادة تحقيق النسبة النظامية لتوطين الكوادر السعودية سارية المفعول (شهادة السعودة/ نطاقات).
- ٧- صورة سارية المفعول من الترخيص بمزاولة المهنة.
- ٨- صورة شهادة الاشتراك بالهيئة السعودية للمهندسين (إن تطلب ذلك).
- ٩- صورة من اتفاقيات التضامن (إن وجدت).
- ١٠- القوائم المالية المصدقة لميزانية المنشأة في السنتين الأخيرتين كحد أدنى.

ملاحظة/ يتم إرفاق كافة المستندات المطلوبة بختم المقاول وترقيمها كما ذكر في الملحق الثالث تعليمات التقديم.

المستندات الفنية والخبرات السابقة

- ذكر معلومات عن المقاول حسب النموذج المرفق.
- ملف الشركة (Company Profile) على أن يحتوي على:
 - أ. التنظيم الداخلي والهيكل التنظيمي.
 - ب. عدد الموظفين.
 - ت. عدد فروع ومكاتب المقاول.
 - ث. الموردين المعتمدين.
- ذكر ما لا يقل عن ثلاث مشاريع مشابهة لنوع العقد المذكور خلال الثلاث سنوات السابقة حسب النموذج المرفق.
- ذكر المشاريع الحالية والتي سيتم تنفيذها في نفس فترة عمل المشروع حسب النموذج المرفق.
- ذكر خبرات الجهاز الفني والإداري التابع للمقاول حسب النموذج المرفق.
- ذكر التزامات المقاول المالية خلال مدة تنفيذ العقد.
- ذكر مصادر تمويل المقاول.
- إرفاق ما لا يقل عن ثلاث شهادات حسن أداء.





النماذج المرفقة

نموذج معلومات عن المقاول

| ١- المقاول | | |
|---------------------------|-------------------|--------------|
| اسم المقاول (شركة/ مؤسسة) | رأس مال المقاول | |
| رقم السجل التجاري | تاريخه | |
| اسم الشخص المسئول: | المنصب | |
| ٢- العنوان | | |
| المدينة | الشارع | |
| ص.ب | الرمز البريدي | |
| هاتف: | فاكس | |
| البريد الإلكتروني: | الموقع الإلكتروني | |
| سنة التأسيس: | | |
| ٣- ملكية الشركة | | |
| الملاك / الشركاء | الجنسية | نسبة الملكية |
| | | |
| | | |
| | | |
| ٤- معلومات ممثل الشركة | | |
| الاسم | | |
| المسمى الوظيفي | | |
| الهاتف | الثابت | المتنقل |
| البريد الإلكتروني | | |





نموذج الخبرات - المشاريع السابقة

| ١- توضيح تفاصيل طبيعة الأنشطة التي يقدمها المقاول | | |
|--|-------------------------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| ٢- اذكر تفاصيل ما لا يقل عن ثلاثة مشاريع منفذة من قبل المقاول خلال الثلاث سنوات السابقة حسب الجدول التالي: | | |
| الرقم | الوصف | المشروع الأول |
| ١ | أسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |
| ٤ | الجهة المالكة للمشروع | |
| ٥ | قيمة العقد | |
| ٦ | مدة العقد | |
| ٧ | تاريخ البداية | |
| ٨ | تاريخ الانتهاء | |
| ٩ | اسم المسؤول عن المشروع | |
| ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | |
| ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | |





| الرقم | الوصف | المشروع الثاني |
|-------|-------------------------------------|----------------|
| ١ | اسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |
| ٤ | الجهة المالكة للمشروع | |
| ٥ | قيمة العقد | |
| ٦ | مدة العقد | |
| ٧ | تاريخ البداية | |
| ٨ | تاريخ الانتهاء | |
| ٩ | اسم المسؤول عن المشروع | |
| ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | |
| ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | |
| الرقم | الوصف | المشروع الثالث |
| ١ | اسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |
| ٤ | الجهة المالكة للمشروع | |
| ٥ | قيمة العقد | |
| ٦ | مدة العقد | |
| ٧ | تاريخ البداية | |
| ٨ | تاريخ الانتهاء | |
| ٩ | اسم المسؤول عن المشروع | |
| ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | |
| ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | |



ملحوظة: ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع (على سبيل المثال لا الحصر: صور العقود والتعميدات وشهادات الإنجاز).



نموذج الخبرات - المشاريع الحالية

| ١- توضيح تفاصيل طبيعة الأنشطة التي يقدمها المقاول | | |
|---|-------------------------------------|---------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| ٢- اذكر تفاصيل المشاريع القائمة حالياً حسب الجدول التالي: | | |
| الرقم | الوصف | المشروع الأول |
| ١ | اسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |
| ٤ | الجهة المالكة للمشروع | |
| ٥ | قيمة العقد | |
| ٦ | مدة العقد | |
| ٧ | تاريخ البداية | |
| ٨ | تاريخ الانتهاء | |
| ٩ | اسم المسؤول عن المشروع | |
| ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | |





| الرقم | الوصف | المشروع الثاني |
|-------|-------------------------------------|----------------|
| ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | |
| ١ | اسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |
| ٤ | الجهة المالكة للمشروع | |
| ٥ | قيمة العقد | |
| ٦ | مدة العقد | |
| ٧ | تاريخ البداية | |
| ٨ | تاريخ الانتهاء | |
| ٩ | اسم المسؤول عن المشروع | |
| ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | |
| ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | |
| الرقم | الوصف | المشروع الثالث |
| ١ | اسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |
| ٤ | الجهة المالكة للمشروع | |
| ٥ | قيمة العقد | |
| ٦ | مدة العقد | |
| ٧ | تاريخ البداية | |
| ٨ | تاريخ الانتهاء | |
| ٩ | اسم المسؤول عن المشروع | |
| ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | |
| ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | |

ملحوظة: ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع (على سبيل المثال لا الحصر: صور العقود والتعميدات وشهادات الإنجاز)



نموذج الخبرات - الكادر الإداري

| وضح خبرات الكادر الإداري التابع للمقاول حسب الجدول التالي: | | | | |
|--|-------|---------|-------------------------|------------|
| الرقم | الاسم | الوظيفة | التخصص / مجال الخبرة | مدة الخبرة |
| ١ | | | | |
| ٢ | | | | |
| ٣ | | | | |
| ٤ | | | | |
| ٥ | | | | |
| ٦ | | | | |
| ٧ | | | | |

ملحوظة: ترفق السير الذاتية وشهادات الخبرة.

نموذج الخبرات - الكادر الفني

| وضح خبرات الكادر الفني التابع للمقاول حسب الجدول التالي: | | | | |
|--|-------|---------|-------------------------|------------|
| الرقم | الاسم | الوظيفة | التخصص / مجال الخبرة | مدة الخبرة |
| ١ | | | | |
| ٢ | | | | |
| ٣ | | | | |
| ٤ | | | | |
| ٥ | | | | |
| ٦ | | | | |
| ٧ | | | | |

ملحوظة: ترفق السير الذاتية وشهادات الخبرة.





معايير التقييم المعتمدة لدى اللجنة في تقييم ملفات التأهيل

| الوزن | النطاق | | معايير التقييم | م |
|-------|------------------------------------|-----------|--|---|
| | أقل من | أكبر من | | |
| ٧٠ | أ- القدرات الفنية والإدارية | | | |
| ٥٠ | الخبرات السابقة | | | |
| ٤٠ | ٤٠ | ٤ | عدد سنوات الخبرة في مجال طلب التأهيل | ١ |
| ٤٠ | ٤٠ | ٣ | عدد المشاريع المنفذة خلال الثلاث سنوات الأخيرة في مجال طلب التأهيل | ٢ |
| ٢٠ | ١٥٠٠٠٠٠٠٠٠ | ٥٠٠٠٠٠٠٠٠ | إجمالي قيمة المشاريع خلال الثلاث سنوات الأخيرة في مجال طلب التأهيل | ٣ |
| ٢٥ | الالتزامات التعاقدية القائمة | | | |
| ٨٠ | ٤٠ | ٣ | عدد المشاريع القائمة | ٤ |
| ٢٠ | ١٥٠٠٠٠٠٠٠٠٠ | ٥٠٠٠٠٠٠٠٠ | قيمة المشاريع القائمة | ٥ |
| ٢٥ | الموارد البشرية | | | |
| ٥٠ | ٣٠٠٠ | ١٠ | عدد الموظفين | ٦ |
| ٥٠ | ١٠٠ | ٥٠ | نسبة الموظفين السعوديين | ٧ |
| ٣٠ | ب- القدرات المالية | | | |
| ٢٠ | ٢ | ٠,٢ | نسبة النقدية (آخر سنة مالية) | ٨ |
| ٨٠ | ٣٥ | ٠,٧٥ | نسبة السيولة السريعة (آخر سنة مالية) | ٩ |





تعليمات التقديم

الرجاء قراءة التعليمات واتباعها، الإخلال بأي من التعليمات التالية يعد سبباً كافية لعدم التأهل:

1. تعباً جميع المرفقات باللغة العربية.
2. إرفاق صور المستندات الثبوتية مختومة بختم طالب التأهيل لإثبات دقة المعلومات.
3. يعتبر القصور في تقديم البيانات المطلوبة أو عدم إرفاق المستندات الثبوتية أو عدم ملء كامل البيانات المطلوبة سبباً في عدم التأهل.
4. في حالة عدم تعبئة النماذج بالمعلومات الصحيحة يؤدي ذلك إلى عدم التأهل.
5. في حال وجود أي إستفسارات يتم إرسالها عبر منصة إعتماذ في موعد أقصاه يوم الخميس الموافق ٢٠٢٠/٠٨/١٣ م، على أن يتم الرد عليكم خلال ثلاثة أيام عمل.
6. يتم إرسال طلبات التأهيل من خلال رفع الملف عبر منصة إعتماذ قبل موعد أقصاه يوم الخميس الموافق ٢٠٢٠/٠٨/٢٠ م، الساعة الثالثة مساءً.
7. سيتم القبول والاستبعاد للمتقدمين لعملية التأهيل وفق معايير التقييم المعتمدة في المنصة دون غيرها.
8. الإعلان عن النتائج: -

1. سيتم الإعلان عن قائمة المؤهلين في موقع الوزارة الرسمي www.moh.gov.sa ومنصة اعتماد.
2. سيتم إخطار الغير مؤهلين وأسباب عدم تأهيلهم في مدة أقصاها أسبوع من تاريخ الإعلان عن النتائج.

ج- خطوات رفع ملف التأهيل على منصة إعتماذ:

- 1- تقوم الشركة بالدخول على منصة إعتماذ عبر حسابها الرسمي. ومن ثم إختيار عملية التأهيل المراد المشاركة فيها.
- 2- تقوم الشركة بتعبئة كافة المعلومات المطلوبة والتي من ضمنها معايير التأهيل ليتسنى لها إرفاق كامل المستندات والنماذج والأوراق الثبوتية وإرسال ملف التأهيل مكتملاً.
- 3- تدعم المنصة صيغ الملفات التالية (PDF ، Zip) بحيث لا يتجاوز حجم المرفق الواحد 350 MB .
- 4- في حالة وجود أي استفسار أو حاجة للدعم الفني حيال كيفية رفع الملفات بالإمكان التواصل مع فريق الدعم في منصة اعتماد على البريد الإلكتروني التالي:

ecare@etimad.sa

