

# تنويه

يتم تقديم ملف طلب التأهيل من قبل الشركة الراغبة في المشاركة في عملية التأهيل المسبق من خلال استكمال متطلبات التأهيل عبر منصة إتماد وذلك بإتباع الخطوات الموضحة في ملحق تعليمات التقديم.



المملكة العربية السعودية  
مكتب تحقيق الرؤية  
وزارة الصحة

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع بناء قدرات  
تحليل البيانات وتشغيلها لبرنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات

التاريخ ٢٠٢١/٠٢/٠٠ م



## دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع بناء قدرات تحليل البيانات وتشغيلها لبرنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات

يدعوكم مكتب تحقيق الرؤية بوزارة الصحة إلى المشاركة في برنامج تأهيل الشركات المسبق تمهيداً لدعوتكم لتقديم عروضكم في منافسة مشروع بناء قدرات تحليل البيانات وتشغيلها لبرنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات ، ضمن أهداف ومبادرات برنامج تحول القطاع الصحي وفي إطار المنافسة العامة.

في حال رغبتكم في المشاركة في برنامج تأهيل الشركات والمشاركة في المناقصة التي سيتم طرحها لاحقاً ، المرجو إتباع الخطوات اللاحق ذكرها (المتطلبات) في الملحق الثالث من هذه الدعوة.

المرجو قراءة هذا الإعلان وملحقاته بحرص والتأكد من فهمه جيداً مع مراعاة التقيّد بتاريخ التسليم النهائي. إن القصور وعدم إستيفاء وتسليم جميع المتطلبات خلال المدة المحددة للتقديم يعد سبباً في عدم التأهل.

ترسل عبر منصة اعتماد	قبل يوم ( ) الموافق ٢٠٢١/٠٠/٠٠ م	آخر موعد لإرسال الإستفسارات
ترسل عبر منصة اعتماد	يوم ( ) الموافق ٢٠٢١/٠٠/٠٠ م الساعة الثالثة مساءً.	آخر موعد لإرسال ملفات التأهيل

### الملحقات المرفقة:

- الملحق الاول: لمحة عامة.
- الملحق الثاني: نبذة عن الخدمة المطلوبة.
- الملحق الثالث: المتطلبات.



## الملحق الأول لمحة عامة

نبذة عن رؤية المملكة ٢٠٣٠

نبذة عن برنامج التحول في القطاع الصحي

نبذة عن برنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات الصحية



## نبذة عن رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠

لقد حبا الله المملكة العربية السعودية مقومات جغرافية وحضارية واجتماعية وديموغرافية واقتصادية عديدة، تمكنها من تبوء مكانة رفيعة بين الدول القيادية على مستوى العالم. ورؤية أي دولة لمستقبلها تنطلق من مكان القوة فيها، وذلك ما انتهجته المملكة عند بناء رؤية ٢٠٣٠. فمكانة المملكة في العالم الإسلامي ستمكنها من أداء دورها الريادي كعمق وسند للأمة العربية والإسلامية، كما ستكون قوتها الاستثمارية المفتاح والمحرك لتنويع اقتصادها وتحقيق استدامته فيما سيمكنها موقعها الاستراتيجي من أن تكون محورا لربط القارات الثلاث. تعتمد الرؤية على ثلاث محاور رئيسية وهي: إقتصاد حيوي، إقتصاد مزدهر ووطن طموح وهذه المحاور تتكامل وتنسق مع بعضها في سبيل تحقيق أهدافنا وتعظيم الاستفادة من مرتكزات هذه الرؤية. وقد أطلق ولي العهد صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان بن عبدالعزيز ثلاثة عشر برنامجاً لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية.

١. برنامج جودة الحياة
٢. برنامج تطوير القطاع المالي
٣. برنامج الإسكان
٤. برنامج تحقيق التوازن المالي
٥. برنامج تعزيز الشخصية الوطنية
٦. برنامج التحول الوطني
٧. برنامج صندوق الاستثمارات العامة
٨. برنامج التخصيص
٩. برنامج ريادة الشركات الوطنية
١٠. برنامج تطوير الصناعة الوطنية والخدمات اللوجستية
١١. برنامج الشراكات الاستراتيجية
١٢. برنامج خدمة ضيوف الرحمن
١٣. برنامج تنمية القدرات البشرية



## نبذة عن برنامج التحول في القطاع الصحي

يهدف البرنامج الى إعادة هيكلة القطاع الصحي بالمملكة ليكون نظاماً صحياً شاملاً وفعالاً ومتكاملاً يركز على صحة الفرد والمجتمع يشمل ذلك المواطن والمقيم والزائر) ويعتمد على مبدأ القيمة المحصلة من المخرجات Care Based Value ) الذي يؤمن الشفافية والاستدامة المالية من خلال تعزيز الصحة العامة والوقاية من الأمراض وتطبيق نموذج الرعاية الصحية الحديث المعني بالوقاية من الأمراض، وكذلك تحسين الوصول إلى الخدمات الصحية عبر التغطية الأمثل والتوزيع الجغرافي العادل الأشمل والتوسع في تقديم خدمات الصحة الإلكترونية والحلول الرقمية، وايضا الارتقاء بجودة الخدمات الصحية والتركيز على رضا المستفيدين عبر تطبيق واتباع أفضل المعايير الدولية المبنية على البراهين من خلال تأسيس وتمكين منظومات رعاية صحية متكاملة تغطي كامل مناطق المملكة بتفعيل الشراء الهادف للخدمات وتعزيز وعي المجتمع بالسلامة المرورية. وأوضحت دراسة الجدوى للتحول في وزارة الصحة ضبط زيادة إنفاق الوزارة السنوي والانفاق من الناتج المحلي بما يتماشى مع أفضل الممارسات العالمية مع ضمان الارتقاء بجودة الخدمات ورضى المستفيدين علماً بأنه سيتم توسيع نطاق هذه الدراسة ضمن الجهود عند تنفيذ مبادرة إعداد استراتيجية تحول القطاع الصحي وسيقوم برنامج التحول الصحي بالموائمة والتنسيق مع جميع جهات القطاع الصحي وبرامج تحقيق الرؤية والجهات الحكومية المعنية وكذلك الموائمة والربط مع الأهداف الوطنية الاستراتيجية خلال رحلة التحول.

## نبذة عن برنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات الصحية

تهدف الاستراتيجية الجديدة لنظام تمويل الرعاية الصحية في المملكة العربية السعودية إلى التصدي للتحديات التي تواجه النظام الحالي من خلال تقديم برنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات الصحية. ويتضمن البرنامج ثلاث مهام أساسية وهي: شراء خدمات الرعاية الصحية، واحتساب مخاطر التكلفة الصحية، والمساهمة في إعادة الهيكلة لشبكة مقدمي الرعاية الصحية في المملكة العربية السعودية . وسوف يقدم البرنامج أيضا حزمة منافع واضحة لخدمات الرعاية الصحية، ونظام تمويل جديد وآليات جديدة لشراء الخدمات الصحية من مقدمي الخدمات وسيساهم البرنامج على تحقيق التغطية الصحية الشاملة والتي تعني حصول جميع الأفراد المشمولين بالتغطية الصحية على الخدمات التي يحتاجون إليها من غير المعاناة من أي مدفوعات مالية إضافية.



الهدف الأساسي من إصلاح نظام تمويل الرعاية الصحية هو الوصول إلى التغطية الصحية الشاملة لسهیل حصول جميع فئات المجتمع السعودي على خدمات الرعاية الصحية اللازمة وقت الحاجة إليها بجودة وفعالية عالية، دون تعريض المستخدم للمشقة المالية. وتتمثل وسائل التمويل الصحي لتحقيق التغطية الصحية الشاملة في ثلاثة محاور هي:

١. جمع الأموال لتمويل الرعاية الصحية.
٢. تقليص الحواجز المالية أمام الحصول على خدمات الرعاية الصحية.
٣. تخصيص أو استخدام الأموال بطريقة تعزز الكفاءة والإنصاف.



## الملحق الثاني نبذة عن الخدمة المطلوبة

عنوان العقد
التاريخ المستهدف لبداية العقد
مدة العقد
موقع العمل
وصف الخدمة المطلوبة





## عنوان العقد

مشروع بناء قدرات تحليل البيانات وتشغيلها لبرنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات الصحية

## التاريخ المستهدف لبداية العقد

٢٠٢٢/٠٦/٠١ م.

## مدة العقد

ستترواح مدة التنفيذ لمراحل المشروع المطلوبة (٢٤) شهر تاريخ إشعار البدء بالأعمال.

## موقع العمل

سيتم التنفيذ في الرياض في مقر عمل برنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات الصحية.

## وصف الخدمات المطلوبة :

### تحديات الأعمال

يهدف المشروع إلى إنشاء بيئة تعتمد على استغلال البيانات في نظام تمويل الرعاية الصحية في المملكة العربية السعودية تتصدي للتحديات التي تواجه النظام الحالي وتساهم في دعم التحول ودور برنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات الصحية في القطاع، لهذا يبحث البرنامج عن شريك استراتيجي لبناء أدوات وقدرات تحليلية واليات لإدارة البيانات وتشغيلها لتحقيق الأهداف التي تم انشاء برنامج الضمان الصحي ومنها ما يلي على سبيل المثال لا الحصر:



- شراء خدمات الرعاية الصحية
- واحتساب مخاطر التكلفة الصحية
- المساهمة في إعادة الهيكلة لشبكة مقدمي الرعاية الصحية في المملكة العربية السعودية.
- حساب التمويل على النموذج الجديد المبني على الرعاية الصحية الحكيمة (تعزيز القيمة).
- إدارة صحة السكان وتقسيمهم وتصنيف المخاطر الصحية لهم.
- تصميم حزمة الخدمات والمزايا الصحية.

- رفع الأداء وسرعة الحصول على البيانات وخاصة الآنية.
- متابعة الأداء والاعمال من خلال اتفاقيات مستوى الخدمات مع الجهات المعنية.
- توحيد وانشاء قواعد البيانات المتعلقة بالتأمين الصحي.
- بناء قاعدة بيانات المعرفة للمساعدة على وضع الاستراتيجيات وصناعة القرارات
- توحيد منصة الاعمال بحيث تحتوي على السياسات وقواعد العمل والإجراءات والصلاحيات على مستوى المملكة.
- بيئة تقنية مرنة تساعد على التطور والتغير المستمر السريع من خلال قيادات الاعمال بدون تدخل تقني.
- توفر الرقابة والتدقيق الالي في الإجراءات.
- توفير التقارير على عدة مستويات مثل التحليلية والتشغيلية.

### نبذة عن الوضع الحالي

يستخدم برنامج الضمان الصحي وشراء الخدمات حالياً لأداء اعماله أنظمة محدودة وعلى نطاق ضيق لعمل التقارير ولوحات المعلومات بالإضافة الى تقنيات وبرمجيات مفتوحة المصدر. يسعى البرنامج من خلال طرح هذه المنافسة لبناء وتطوير قدرات تحليل البيانات وتشغيلها لدعم احتياجات عملها والتي تعتمد بشكل أساسي على جمع البيانات وادارتها وهيكلتها ومعالجتها وتحليلها بشكل فعال وبناء النماذج التنبؤية وتطوير حالات الاستخدام التحليلية لتحقيق اهداف البرنامج. ومن الأمثلة على ذلك: تحديد تكاليف الخدمات الصحية، حساب التمويل على النموذج الجديد المبني على الرعاية الصحية الحكيمة، التنبؤ باستخدام الخدمات الصحية، أهلية العلاج والمستفيدين.



### مسارات العمل:

#### المسار الأول بناء قدرات تحليل البيانات

تتضمن هذه المرحلة بناء واعداد مركز تحليل البيانات بمنهجية رشيقة والمشمتمل على الإجراءات والسياسات والادوار والأدوات لضمان الاستفادة القصوى من البيانات بناء على أفضل الممارسات

الدولية ومتوافق مع السياسات الوطنية لإدارة البيانات لدعم جميع إدارات البرنامج من إدارة صحة السكان والمالية والإكتوارية والشراء الاستراتيجي للخدمات الصحية وإدارة المستفيدين.

### اهداف المسار

- صياغة استراتيجية وخارطة الطريق لمركز تحليل البيانات.
- بناء واعداد مركز تحليل البيانات بمنهجية رشيقة والمشمتمل على وضع وتطوير الإجراءات والسياسات والنموذج التشغيلي والادوار ومؤشرات الأداء الرئيسية وتحديد ما يحتاجه من موارد بشرية وتقنية ومهارات لضمان الاستفادة القصوى للبرنامج من البيانات.
- توفير كادر استشاري متنوع الخبرات قادر على تلبية احتياجات المركز خلال مرحلة التشغيل.
- التنفيذ والاشراف على تخطيط وتصميم وتطوير هيكله البيانات والنماذج التشغيلية لها، بحيث تكون قابله للتوسع والتحسين بشكل مستمر بناء على البيانات الحالية والمستقبلية وتقييم فجوات الحالة المستقبلية والاخذ بالاعتبار الاشكال المختلفة للبيانات والبيانات الضخمة لدعم التوجه الجديد للقطاع الصحي في المملكة والقائم على جودة الرعاية الصحية بشكل عام وتمويلها بشكل خاص (value based model) من خلال إدارات البرنامج الرئيسية:
  - ادارة علاقات المستفيدين
  - الإدارة الإكلينيكية
  - إدارة الشراء الاستراتيجي
  - الإدارة المالية
  - الإدارة الاكتوارية
- التنفيذ والاشراف على تخطيط وتحديد وتفصيل وتصميم وتطوير حالات الاستخدام التحليلية للبيانات الخاصة بتمويل الرعاية الصحية على مستوى وطني وترتيب أولوياتها بشكل يناسب سياق الرعاية الصحية في المملكة وتحقق القيمة من البيانات تغطي على سبيل المثال لا الحصر:

- إدارة صحة السكان وتقسيمهم وتصنيف المخاطر الصحية لهم.
- تصميم حزمة الخدمات والمزايا الصحية
- تحديد وتعريف المستفيدين المخولون للرعاية الصحية
- قياس رضا المستفيد في القطاع العام



- حساب تكاليف الزيارات والتنبؤ بتكرارها
- إدارة التكاليف الطبية والحد من ارتفاعها
- تصميم حزمة التمويل
- اتمتة عمليات قياس جودة الترميز الطبي
- حساب التكاليف والخدمات للتجمعات الصحية
- إدارة أداء مقدمي الخدمات الصحية
- مؤشرات ارتفاع الاحالات الطبية واسبابها
- تصميم وتطوير النماذج اللازمة بناء على أفضل الممارسات الدولية في مجال قمية الرعاية الصحية فيما يخص تحليل البيانات ووضع المعايير لاختيار التقنيات والأدوات اللازمة لتنفيذها.
- سن قواعد لضمان سلامة التمويل من: الترميز الطبي غير الصحيح، واخطاء الفواتير، عمليات التلاعب، المطالبات غير الصحيحة.
- تصميم وتطوير الخدمات التحليلية للبرنامج والمشملة على تغطية الاحتياج من التقارير ولوح عرض المعلومات بالإضافة الى إدارة ومراجعة وتقييم احتياجات البيانات في البرنامج ووضع اتفاقية مستوى الخدمة.
- تحديد وكتابة سياسات وإجراءات إدارة البيانات والمشملة على حوكمة البيانات، وجودة البيانات، ودليل البيانات، مشاركة البيانات، اشفة البيانات، امن المعلومات وخصوصية البيانات للبيانات ذات العلاقة في التحليلات.
- وضع خطه تحسين مستمرة لجودة البيانات وتطوير معاييرها وقواعد جودتها ذات العلاقة في التحليلات وترتيب أولوياتها.
- تصميم وتطوير المشاريع التحليلية المعتمدة على التقنيات المتقدمة مثل تعلم الآلة والتعلم العميق.



### المسار الثاني: تشغيل قدرات البيانات

بعد بناء قدرات البيانات المطلوبة تأتي مرحلة تشغيل وتفعيل عمل مركز تحليل البيانات بشكل كامل عن طريق العمل مع فرق عمل البرنامج لإنشاء تحليلات ملموسة يمكن الاستفادة منها لصنع القرارات تخدم اهداف البرنامج. بالإضافة الى اعداد كادر البرنامج بالمهارات والموارد اللازمة لمرحلة نقل المعرفة.

## اهداف المسار

- توثيق وإدارة احتياجات جميع ادارت البرنامج من تقارير وتحليلات وبيانات من خلال نماذج متطلبات العمل.
- إدارة دورة حياة البيانات ذا العلاقة في التحليلات.
- اعداد خطط تلبية احتياجات البرنامج من تقارير وتحليلات وبيانات حالیه ومستقبلية مع تنفيذها.
- تشغيل حالات الاستخدام التحليلية التي تم تصميمها وتطويرها في مرحلة بناء القدرات.
- تحديد مصادر البيانات وتطوير عمليات معالجتها.
- صياغة الاتفاقيات لمشاركة البيانات الداخلية والخارجية بالإضافة الى مراجعة اتفاقيات البيانات بالتوافق مع الإدارة القانونية في البرنامج.
- تغطيه عمليات مشاركة البيانات الداخلية والخارجية بعد الموافقات اللازمة.
- تقديم جلسات توعوية بأهمية إدارة البيانات لموظفي البرنامج تشمل على المجالات التالية: حوكمة البيانات، حماية البيانات الشخصية، دليل البيانات، إدارة المحتوى والوثائق، مشاركة البيانات، البيانات المرجعية، ذكاء الاعمال والتحليلات، البيانات المفتوحة.
- تغطيه عمليات النسخ الاحتياطي والاسترجاع لحالات الاستخدام والبيانات والمنصات والأدوات الخاصة بمركز تحليل البيانات بالتوافق مع إدارة البنية التحتية لتقنية المعلومات.
- مراقبة قواعد البيانات وضبط الوصول لها وتحديث أنظمتها.
- اعداد ورفع تقارير دورية بأنشطة مركز تحليل البيانات الذي تم بنائه في المرحلة السابقة والتقارير الرقابية لقياس الفاعلية والأداء للمخرجات.
- توفير جميع الأدوات والبرامج والتقنيات اللازمة لتغطيه جميع متطلبات مرحلة التشغيل بكل ما فيها من أنشطة بشكل لا يتعارض مع معايير الاختيار التي تم اعتمادها في مرحلة البناء.

## المسار الثالث: نقل المعرفة

تضمن هذه المرحلة نقل المعرفة بشكل واضح وتسليم عمليات المركز ومسؤولياته التي قام بها الكادر الاستشاري إلى الكادر الداخلي من موظفي البرنامج.



## أهداف المسار

- يجب توثيق كافة عمليات مركز تحليل البيانات والتقنيات والادوات المستخدمة.
- يجب توثيق نتائج حالات الاستخدام التحليلية التي تم تطويرها بشكل مفصل.
- تصميم خطه تدريب الكادر الداخلي من موظفي البرنامج على المهارات والموارد اللازمة لمتابعه عمل المركز دون أي انقطاع وتدريبهم عليها.
- اعداد ومشاركة المواد التدريبية لمتابعه عمل المركز دون أي انقطاع لتكون مرجع للموظفين الجدد.
- اعداد ومشاركة المواد التدريبية لتغطية مجالات إدارة البيانات من حوكمة البيانات، دليل البيانات، حماية البيانات الشخصية، مشاركة البيانات، إدارة المحتوى والوثائق.
- مشاركة شفرة المصدر (الاكواد) للأدوات والتقنيات المستخدمة في مركز تحليل البيانات لجميع ما تم بناءه او تطويره خلال مرحلة البناء والتشغيل بشكل يسمح بالتعديل او البناء عليها مستقبلا.
- صياغة التوصيات بالمهارات والموارد والتقنيات اللازمة لتحسين تشغيل المركز.
- تسليم خطه تضمن الانتقال الآمن من الأدوات والتقنيات المستخدمة في مرحلة التشغيل الى الأدوات والتقنيات المستهدفة بشكل متوافق.



## الملحق الثالث المتطلبات

المستندات المطلوبة

النماذج المرفقة

معايير التقييم المعتمدة لدى لجنة تقييم ملفات التأهيل

تعليمات التقديم



## النماذج المرفقة

### المستندات القانونية

- ١- شهادة السجل التجاري سارية المفعول.
- ٢- شهادة الزكاة والدخل سارية المفعول.
- ٣- شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية سارية المفعول.
- ٤- شهادة الاشتراك في الغرفة التجارية سارية المفعول.
- ٥- رخصة الاستثمار إذا كان المتنافس مرخصاً وفقاً لنظام الاستثمار الأجنبي سارية المفعول.
- ٦- شهادة تحقيق النسبة النظامية لتوطين الكوادر السعودية سارية المفعول (شهادة السعودة/ نطاقات).
- ٧- صورة سارية المفعول من الترخيص بمزاولة المهنة.
- ٨- صورة شهادة الاشتراك بالهيئة السعودية للمهندسين (إن تطلب ذلك).
- ٩- صورة من اتفاقيات التضامن ( إن وجدت ).
- ١٠- القوائم المالية المصدقة من مراجع خارجي لميزانية المنشأة في السنتين الأخيرتين كحد أدنى.

**ملاحظة/ يتم إرفاق كافة المستندات المطلوبة بختم المقاول وترقيمها كما ذكر في الملحق الثالث تعليمات التقديم.**

### المستندات الفنية والخبرات السابقة

- ذكر معلومات عن المقاول حسب النموذج المرفق.
- ملف الشركة (Company Profile) على أن يحتوي على:
  - أ. التنظيم الداخلي والهيكل التنظيمي.
  - ب. عدد الموظفين.
  - ت. عدد فروع ومكاتب المقاول.
  - ث. الموردين المعتمدين.
- ذكر ما لا يقل عن ثلاث مشاريع مشابهة لنوع العقد المذكور خلال الثلاث سنوات السابقة حسب النموذج المرفق.
- ذكر المشاريع الحالية والتي سيتم تنفيذها في نفس فترة عمل المشروع حسب النموذج المرفق.
- ذكر خبرات الجهاز الفني والإداري التابع للمقاول حسب النموذج المرفق.
- ذكر التزامات المقاول المالية خلال مدة تنفيذ العقد.
- ذكر مصادر تمويل المقاول.
- إرفاق ما لا يقل عن ثلاث شهادات حسن أداء.





النماذج المرفقة

نموذج معلومات عن المقاول

١- المقاول		
اسم المقاول (شركة/ مؤسسة)	رأس مال المقاول	
رقم السجل التجاري	تاريخه	
اسم الشخص المسئول:	المنصب	
٢- العنوان		
المدينة	الشارع	
ص.ب	الرمز البريدي	
هاتف:	فاكس	
البريد الإلكتروني:	الموقع الإلكتروني	
سنة التأسيس:		
٣- ملكية الشركة		
الملاك / الشركاء	الجنسية	نسبة الملكية
٤- معلومات ممثل الشركة		
الاسم		
المسمى الوظيفي		
الهاتف	الثابت	المتنقل
البريد الإلكتروني		



نموذج الخبرات - المشاريع السابقة

١- توضيح تفاصيل طبيعة الأنشطة التي يقدمها المقاول		
٢- اذكر تفاصيل ما لا يقل عن ثلاث مشاريع منفذة من قبل المقاول خلال الثلاث سنوات السابقة حسب الجدول التالي:		
الرقم	الوصف	المشروع الأول
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	



الرقم	الوصف	المشروع الثاني
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	
الرقم	الوصف	المشروع الثالث
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	

**ملحوظة:** ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع (على سبيل المثال لا الحصر: صور العقود والتعميدات وشهادات الإنجاز).



الرقم	الوصف	المشروع الثاني
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	
الرقم	الوصف	المشروع الثالث
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	

**ملحوظة:** ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع (على سبيل المثال لا الحصر: صور العقود والتعميدات وشهادات الإنجاز).

نموذج الخبرات - الكادر الإداري

وضح خبرات الكادر الإداري التابع للمقاول حسب الجدول التالي:				
الرقم	الاسم	الوظيفة	التخصص / مجال الخبرة	مدة الخبرة
١				
٢				
٣				
٤				
٥				
٦				
٧				

ملحوظة: ترفق السير الذاتية وشهادات الخبرة.

نموذج الخبرات - الكادر الفني

وضح خبرات الكادر الفني التابع للمقاول حسب الجدول التالي:				
الرقم	الاسم	الوظيفة	التخصص / مجال الخبرة	مدة الخبرة
١				
٢				
٣				
٤				
٥				
٦				
٧				

ملحوظة: ترفق السير الذاتية وشهادات الخبرة.



معايير التقييم المعتمدة لدى اللجنة في تقييم ملفات التأهيل

الوزن %	النطاق (أعداد صحيحة)		م	معايير التقييم
	أقل من	أكبر من		
70%	أ- القدرات الفنية والإدارية			
60%	الخبرات السابقة			
40%	10	5	1	عدد سنوات الخبرة في مجال طلب التأهيل
40%	5	3	2	عدد المشاريع المنفذة خلال الثلاث سنوات الأخيرة في مجال طلب التأهيل
20%	350,000,000	225,000,000	3	إجمالي قيمة المشاريع خلال الثلاث سنوات الأخيرة في مجال طلب التأهيل
30%	الالتزامات التعاقدية القائمة			
50%	2	1	4	عدد المشاريع القائمة
50%	50,000,000	30,000,000	5	قيمة المشاريع القائمة
10%	الموارد البشرية			
40%	100	50	6	عدد الموظفين
60%	40%	20%	7	نسبة الموظفين السعوديين
30%	ب- القدرات المالية			
20%	2%	0.2%	8	نسبة النقدية (لآخر سنة مالية)
80%	350	0.75%	9	نسبة السيولة السريعة (لآخر سنة مالية)

ملاحظة: فيما يخص فقرة (ب) يجب تعبئة الحقول بنسب وليس بمبالغ مالية.



تعليمات التقديم

الرجاء قراءة التعليمات واتباعها، الإخلال بأي من التعليمات التالية يعد سبباً كافية لعدم التأهل:

١. تعباً جميع المرفقات باللغة العربية.
٢. إرفاق صور المستندات الثبوتية مختومة بختم طالب التأهيل لإثبات دقة المعلومات.
٣. يعتبر القصور في تقديم البيانات المطلوبة أو عدم إرفاق المستندات الثبوتية أو عدم ملء كامل البيانات المطلوبة سبباً في عدم التأهل.
٤. في حالة عدم تعبئة النماذج بالمعلومات الصحيحة يؤدي ذلك إلى عدم التأهل.
٥. في حال وجود أي إستفسارات يتم إرسالها عبر منصة إعتماذ في موعد أقصاه قبل يوم **٢٠٢١/٠٠/٠٠ الموافق**، على أن يتم الرد عليكم خلال ثلاثة أيام عمل.
٦. يتم إرسال طلبات التأهيل من خلال رفع الملف عبر منصة إعتماذ قبل موعد أقصاه يوم **٢٠٢١/٠٠/٠٠ الموافق** الساعة الثالثة مساءً.
٧. سيتم القبول والاستبعاد للمتقدمين لعملية التأهيل وفق معايير التقييم المعتمدة في المنصة دون غيرها.
٨. الإعلان عن النتائج: -
  ١. سيتم الإعلان عن قائمة المؤهلين في موقع الوزارة الرسمي [www.moh.gov.sa](http://www.moh.gov.sa) ومنصة اعتماد.
  ٢. سيتم إخطار الغير مؤهلين بأسباب عدم تأهلهم من خلال منصة اعتماد.

#### ج- خطوات رفع ملف التأهيل على منصة إعتماذ:

- ١- تقوم الشركة بالدخول على منصة إعتماذ عبر حسابها الرسمي. ومن ثم إختيار عملية التأهيل المراد المشاركة فيها.
- ٢- تقوم الشركة بتعبئة كافة المعلومات المطلوبة والتي من ضمنها معايير التقييم ليتسنى لها إرفاق كامل المستندات والنماذج والأوراق الثبوتية الداعمة وإرسال ملف التأهيل مكتملاً.
- ٣- تدعم المنصة صيغ الملفات التالية (PDF ، Zip) بحيث لا يتجاوز حجم المرفق الواحد 350 MB .
- ٤- في حالة وجود أي استفسار أو حاجة للدعم الفني حيال كيفية رفع الملفات بالإمكان التواصل مع فريق الدعم في منصة اعتماد على البريد الإلكتروني التالي:

[ecare@etimad.sa](mailto:ecare@etimad.sa)

