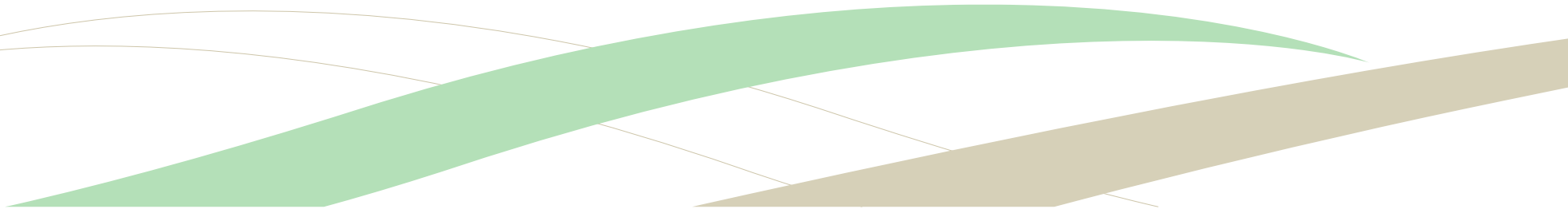




# Hajj Visiting Manpower Participation





The screenshot shows the 'Nafath' (نفاذ) platform interface. At the top, it says 'النفاذ الوطني الموحد' (Unified National Gateway) and 'محملة رقم تعريف وزارة الصحة' (Ministry of Health Identification Number). Below this, there's a section titled 'الدخول عبر تطبيق نفاذ' (Login via Nafath app). It features a text input field labeled 'رقم الهوية \*' (National ID Number \*). Below the input field are two buttons: 'إرسال التسجيل الدخول' (Send registration login) and 'إرسال حمل التطبيق' (Send app download). At the bottom, there's a link 'أو باستخدام' (Or use) and a text input field 'اسم المستخدم وكلمة المرور' (Username and password).

نفاذ  
النفاذ الوطني الموحد  
محملة رقم تعريف وزارة الصحة

الدخول عبر تطبيق نفاذ

رقم الهوية \*

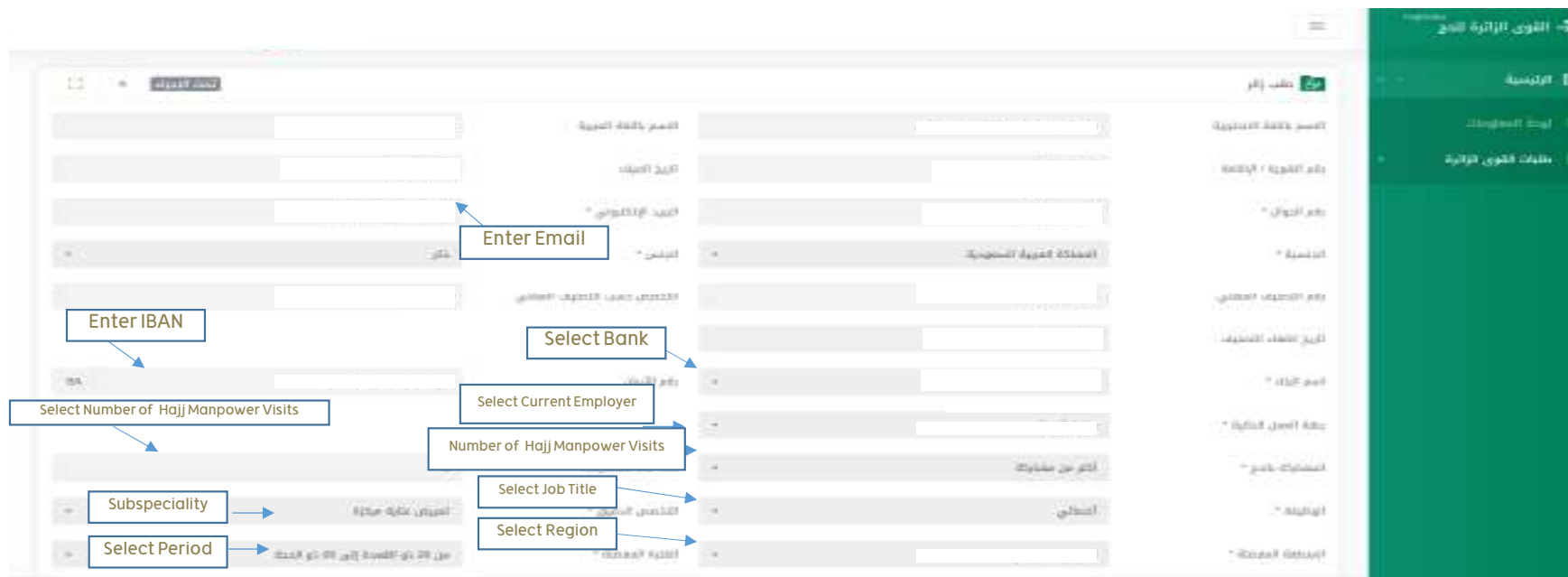
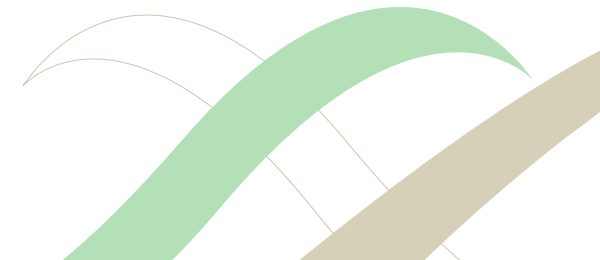
إرسال التسجيل الدخول

إرسال حمل التطبيق

أو باستخدام

اسم المستخدم وكلمة المرور

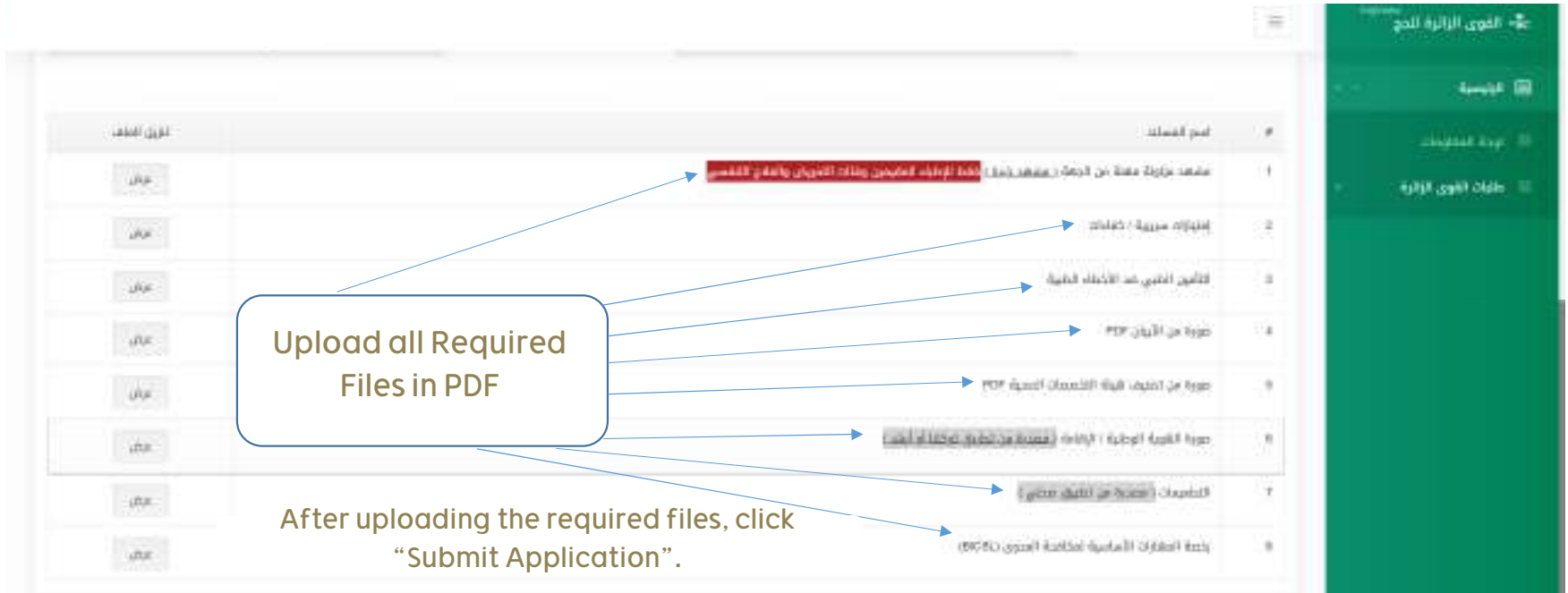
Enter the national ID/Iqama number for healthcare personnel only, with verification through the Nafath platform.



The screenshot displays a registration form for the Hajj & Umrah Visiting Manpower Platform. The form is divided into several sections with various input fields and dropdown menus. Annotations with arrows point to specific fields:

- Enter Email**: Points to the "البريد الإلكتروني" (Email) field.
- Enter IBAN**: Points to the "الرقم الحسابي" (IBAN) field.
- Select Bank**: Points to the "البنك" (Bank) dropdown menu.
- Select Number of Hajj Manpower Visits**: Points to the "عدد زيارات القوى العاملة للحج" (Number of Hajj Manpower Visits) dropdown menu.
- Select Current Employer**: Points to the "الجهة الحالية" (Current Employer) dropdown menu.
- Number of Hajj Manpower Visits**: Points to the "عدد زيارات القوى العاملة للحج" (Number of Hajj Manpower Visits) dropdown menu.
- Select Job Title**: Points to the "المسمى الوظيفي" (Job Title) dropdown menu.
- Select Region**: Points to the "المنطقة" (Region) dropdown menu.
- Subspeciality**: Points to the "التخصص الفرعي" (Subspeciality) dropdown menu.
- Select Period**: Points to the "الفترة" (Period) dropdown menu.

The form includes fields for personal information (Name, ID Number, Date of Birth, Gender, Nationality), contact details (Email, Phone Number, Address), and professional details (Specialty, Subspeciality, Job Title, Region, Current Employer, Number of Hajj Manpower Visits, IBAN, Bank). A sidebar on the right contains navigation links in Arabic.

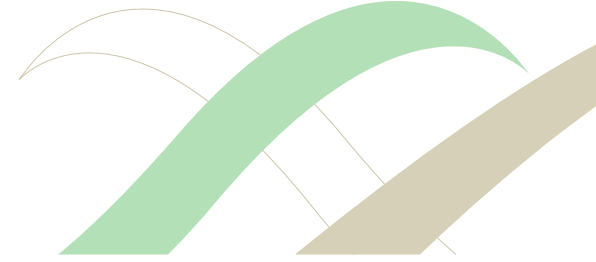


The screenshot shows a web application interface for Hajj and Umrah applications. A central box with the text "Upload all Required Files in PDF" has arrows pointing to specific rows in a table. Below the table, a text instruction reads: "After uploading the required files, click 'Submit Application'".

#	اسم الملف	تاريخ التعديل
1	استمارة حجز مكان من الحرم (مرفقة بملف: <b>ملف الإقامة المأمون وثائق القوي بالحدود القصوى</b> )	01/01/2020
2	إشهاد مصرية / كندانية	01/01/2020
3	التأمين الطبي ضد الأخطاء الطبية	01/01/2020
4	صورة من الألبان PDF	01/01/2020
5	صورة من الخلف قلم التسجيلات PDF	01/01/2020
6	صورة القوية الوطنية (البلدية) <b>مرفقة بملف: وثيقة أو إقرار</b>	01/01/2020
7	التسجيلات (صورة من الخلف مرفقة)	01/01/2020
8	وثيقة التوثيق الأمنية لوكالة القوي (PDF)	01/01/2020

Upload all Required Files in PDF

After uploading the required files, click "Submit Application".



**Best Regards**  
**Hajj & Umrah Visiting Manpower Committee**

