



وزارة الصحة
Ministry of Health

دليل حوكمة

مديريات الشؤون الصحية والتجمعات الصحية

إعداد: فريق تحول مديريات الشؤون الصحية 2.0

2022م





مقدمة

4

7

الفصل الأول: تحول المديرية 2.0 وإنشاء التجمع الصحي

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للمديرية والتجمع الصحي في المرحلة الأولى
مصفوفة المسؤوليات في رحلة التحول
السيناريوهات

9

11

12

16

الفصل الثاني: تفعيل النموذج التشغيلي 2.0 وإطلاق التجمع الصحي

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للمديرية في المرحلة الثانية
الأدوار والمسؤوليات الأساسية للتجمع الصحي في المرحلة الثانية
السيناريوهات

18

20

27

37

الفصل الثالث: اليوم الأول

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للمديرية في اليوم الأول
الأدوار والمسؤوليات الأساسية للتجمع الصحي في اليوم الأول
مصفوفة تحديد المسؤوليات لمديرية الشؤون الصحية
مصفوفة تحديد المسؤوليات للتجمعات الصحية
السيناريوهات

39

41

44

46

48



المقدمة

تعرف الحوكمة على أنها مجموعة من الهياكل والعمليات اللازمة لتوجيه وضبط المؤسسات وتحديد وتوزيع المسؤوليات والواجبات بينها. كما أنها مجموعة من القوانين والقواعد والإجراءات التي تهدف إلى تحقيق الجودة والتميز في الأداء من خلال اختيار الأساليب الفعالة من أجل إدارة المنظمات وتحقيق أهدافها.

تهدف الحوكمة في وزارة الصحة إلى تمكين العمل على تحقيق أهداف رؤية 2030 من خلال التعاون مع برامج ومشاريع التحول بالوزارة للوصول إلى رعاية صحية عالية الجودة وتحسين الكفاءة التشغيلية في مؤسسات الرعاية الصحية.

إن التحول في وزارة الصحة يهدف إلى تحويل دور الوزارة والمديريات التابعة لها لتكون هي المنظم والمراقب على خدمات الرعاية الصحية، وانتقال تقديم خدمات الرعاية الصحية إلى شركة الصحة القابضة من خلال تشكيل تجمعات صحية تعنى بإيصال هذه الخدمات إلى المواطنين والمقيمين، وانتقال أدوار ومهام التمويل إلى مركز التأمين الصحي الوطني كجهة ممولة لمقدمي الرعاية الصحية، للوصول إلى ضمان الحصول على الخدمة والتحسين المستمر لجودة الخدمات المقدمة للمواطنين والمقيمين في المملكة، وضمان الاستدامة المالية للقطاع.

ويقوم مكتب تحقيق الرؤية وبشكل مستمر ودائم على تحديد أدوار الجهات ومسؤولياتها، والعمل على حوكمتها بشكل دوري ليتواءم مع التقدم في مراحل التحول. وحيث أن التحول في المناطق من الركائز الأساسية لنجاح التحول، فقد عمل مكتب تحقيق الرؤية على بناء حوكمة متينة بين المديرية والتجمع الصحي، من خلال إصدار مجموعة من الأدلة والاتفاقيات التي تتناسب مع المراحل الزمنية المختلفة للتحول.

إن هذا الدليل يهدف إلى تعريف التقاطعات والعلاقة بين مديريات الشؤون الصحية والتجمعات الصحية، بحيث يكون دليل مرجعي لأصحاب المصلحة المعنيين لتوضيح العلاقة بين هذه الكيانات اثناء وبعد التحول، وذلك بتقسيم عملية التحول إلى ثلاث مراحل زمنية موزعة على ثلاث فصول:

الفصل الأول (المرحلة الزمنية الأولى): تبدأ هذه المرحلة من بداية عملية التحول بالمنطقة والتي يمثلها القرار الوزاري بتشكيل المجلس الاستشاري للتجمع، وتنتهي بإطلاق المديرية والتجمع الصحي والتي يمثلها القرار الوزاري بتفعيل النموذج التشغيلي 2.0 للمديرية والقرار الوزاري باعتماد عبور التجمع للبوابة الأولى.

الفصل الثاني (المرحلة الزمنية الثانية): تبدأ هذه المرحلة من إطلاق المديرية والتجمع الصحي والتي يمثلها القرار الوزاري بتفعيل النموذج التشغيلي 2.0 للمديرية والقرار الوزاري باعتماد عبور التجمع للبوابة الأولى، وتنتهي بانتقال التجمع الصحي إلى مظلة شركة الصحة القابضة والتي يمثلها القرار الوزاري باعتماد عبور التجمع للبوابة الثانية.

الفصل الثالث (المرحلة الزمنية الثالثة): تبدأ هذه المرحلة بانتقال التجمع الصحي إلى مظلة شركة الصحة القابضة والتي يمثلها القرار الوزاري باعتماد عبور التجمع للبوابة الثانية وتنتهي بانتقال جميع التجمعات إلى مظلة الصحة القابضة.

وفي كل فصل تم جمع المهام المشتركة بين المديرية والتجمع الصحي ووضعها في مصفوفة مسؤوليات، وتم اختيار أهم المهام التي كان بها سوء في الفهم مما أدى إلى تحديات عند التطبيق وصعوبة في التنفيذ، ووضعها في سيناريوهات لتوضيح الأدوار والمهام لكل جهة لتيسير تنفيذها.

الفصل الأول

العلاقة بين مشروعني التحول
(تحول المديرية 2.0 وإنشاء التجمع الصحي)

هذا الفصل يعرف العلاقة بين مشروعى التحول (تحول المديرىات 2.0 وإنشاء التجمعات الصحية) خلال الرحلة المعتمدة لنقل صلاحيات ومسؤوليات مهام تقديم الخدمه من المديرية إلى التجمع الصحي، حيث لا زالت مديريةية الشؤون الصحية في هذه المرحلة هي المسؤولة عن تقديم خدمات الرعاية الصحية في المرافق التابعة لها، وذلك من خلال القيام بعدد من المهام المشتركة والتي تم وضعها في مصفوفة مسؤوليات، وإضافة بعض السيناريوهات لتوضيح مخطط سير البيانات لأهم التحديات في هذه المرحلة.

المصادر التي تم الاعتماد عليها في هذا الفصل:

• الدليل الاسترشادي لمديرىات الشؤون الصحية 2.0

• Stand-Up Cluster Manual

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للمديرية والتجمع الصحي في المرحلة الأولى:

المستوى الأول	المستوى الثاني
وضع الخطط الاستراتيجية للتجمع الصحي	وضع الخطط الاستراتيجية للتجمع الصحي مشاركة الخطط الاستراتيجية للتجمع مع المديرية
وضع خطة الانتقال والتي تشمل المهام والعقود والموظفين والمستندات والعهد	وضع خطة الانتقال (محاضر التسليم والاستلام) تنفيذ خطة الانتقال
وضع الاتفاقية الثنائية	إعداد واعتماد الاتفاقية الثنائية
تقييم الجاهزية	اعتماد قائمة جاهزية المديرية تقييم التجمع
إصدار القرار الوزاري	تفعيل النموذج التشغيلي 2.0 للمديرية عبور البوابة الأولى للتجمع

المستوى الأول	المستوى الثاني
تعيين المجلس الاستشاري للتجمع الصحي	وضع الخطط الاستراتيجية للتجمع الصحي
تعيين فرق العمل	تعيين فرق العمل للمديرية تعيين فرق العمل للتجمع الصحي
تقييم الوضع الراهن	تقييم الوضع الراهن لكل إدارة على حدة لمديرية الشؤون الصحية تقييم الوضع الراهن لمنشآت التجمع
تعيين الفريق التنفيذي	تعيين الفريق التنفيذي للمديرية تعيين الفريق التنفيذي للتجمع



مصفوفة المسؤوليات

مصفوفة المسؤوليات في رحلة التحول

HHC	MOH	VRO	Clusters	RHDs	المستوى الثاني	المستوى الاول
A R	I	C	I	I	تعيين المجلس الاستشاري للتجمع الصحي	تعيين المجلس الاستشاري للتجمع الصحي
		C	I	A R	تعيين فرق العمل للمديرية	تعيين فرق العمل
C		I	A R	C	تعيين فرق العمل للتجمع الصحي	
	C	C	I	A R	تقييم الوضع الراهن لكل إدارة على حدى لمديرية الشؤون الصحية	تقييم الوضع الراهن
C		I	A R	C	تقييم الوضع الراهن لمنشآت التجمع	
	I	I	I	A R	تعيين الفريق التنفيذي للمديرية	تعيين الفريق التنفيذي
C	I	I	A R	I	تعيين الفريق التنفيذي للتجمع الصحي	
C	C	C	A R	C	وضع الخطط الاستراتيجية للتجمع الصحي	
A	I	I	R	I	مشاركة الخطط الاستراتيجية للتجمع مع المديرية (سيناريو رقم 1)	وضع الخطط الاستراتيجية للتجمع الصحي
C	C	C	R	A R	وضع خطة الانتقال (محاضر التسليم والاستلام)	وضع خطة الانتقال والتي تشمل المهام والعقود والموظفين والمستندات والعهد
C	C	C	R	A R	تنفيذ خطة انتقال المهام (سيناريو رقم 2 لآلية انتقال الموظفين)	
C	C	A R	R	R	إعداد واعتماد الاتفاقية الثنائية (سيناريو رقم 3)	وضع الاتفاقية الثنائية
		A R	I	R	اعتماد قائمة الجاهزية	تقييم الجاهزية
A R		I	R	I	تقييم التجمع	
C	I	A R	I	I	تفعيل النموذج التشغيلي 2.0 للمديرية	إصدار القرار الوزاري
A	I	C	I	I	عبور البوابة الأولى للتجمع	

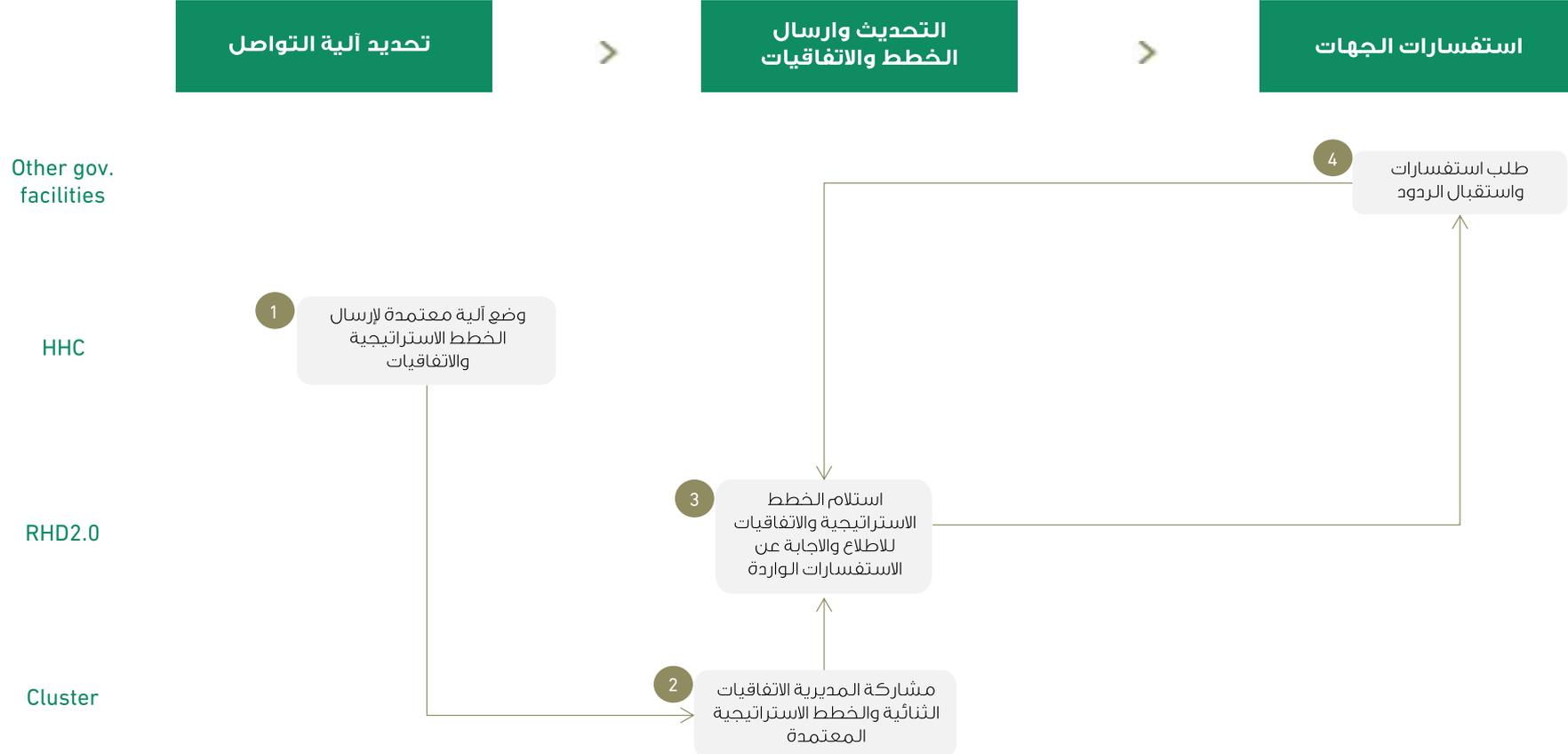
A Accountable C Consulted R Responsible I Informed



السيناريوهات

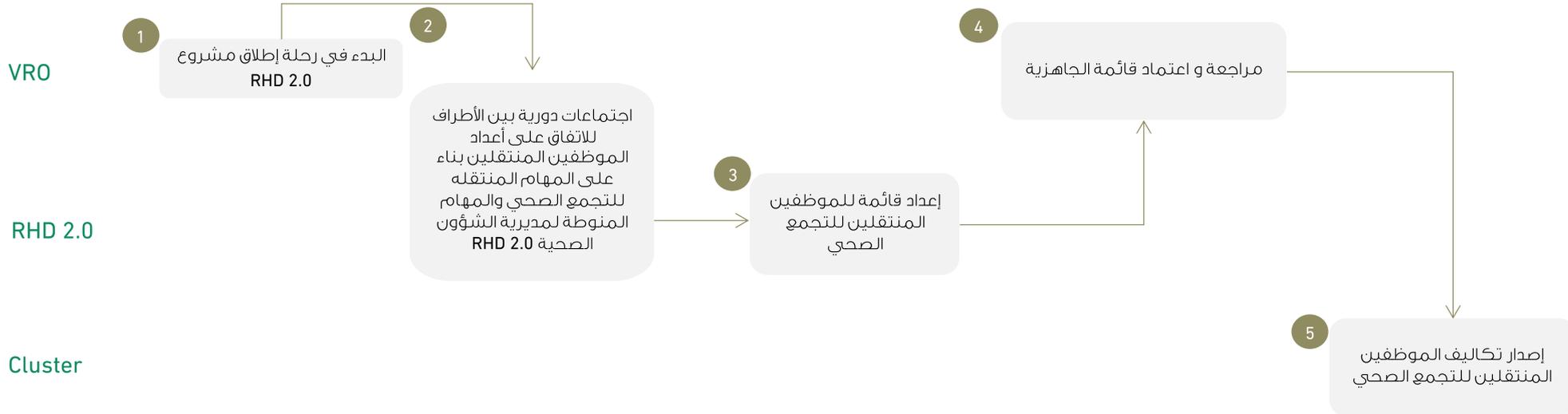
آلية مشاركة الخطط الاستراتيجية والاتفاقيات

سيناريو رقم 1



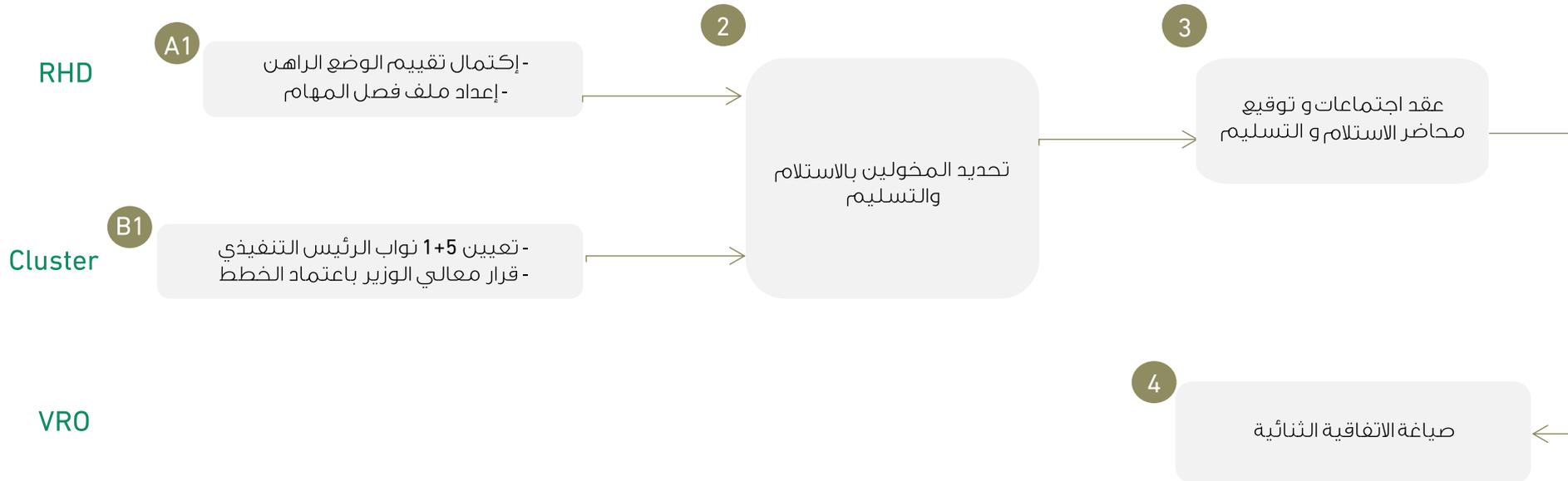
آلية انتقال الموظفين

سيناريو رقم 2



آلية إعداد الاتفاقية الثنائية

سيناريو رقم 3



الفصل الثاني

تفعيل النموذج التشغيلي 2.0 واطلاق التجمع الصحي

هذا الفصل يعرف العلاقة بين مديريات الشؤون الصحية 2.0 والتجمعات الصحية بعد انتقال صلاحيات ومسؤوليات مهام تقديم الخدمة للتجمع الصحي وتطبيق النموذج التشغيلي 2.0 في مديريات الشؤون الصحية، وفي هذه المرحلة لم يتم الانفصال الكامل في الميزانيات ولم تكتمل متطلبات اليوم الأول للجهتين وقد تم في هذه الفصل توزيع الادوار بشكل واضح من خلال مصفوفة المسؤولية، وإضافة بعض السيناريوهات لتوضيح مخطط سير البيانات لأهم التحديات في هذه المرحلة.

المصادر التي تم الاعتماد عليها في هذا الفصل:

- الاتفاقيات الثنائية
- الدليل الاسترشادي لمديريات الشؤون الصحية 2.0
- HHC Governance Manual

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للمديرية في المرحلة الثانية:

مستوى المسؤولية م1 - م2

المستوى الثاني	المستوى الأول
إعداد خطة التواصل	آلية التواصل ما بين مديرية الشؤون الصحية والتجمع الصحي
تنفيذ وتفعيل خطة التواصل	
طلب الاستفادة من الخبرات الموجودة لدى التجمع، مثال (قضايا لجان الالتزام)	الاستعانة والاستفادة من الخبرات ما بين المديرية والتجمع
تغطية المناسبات	إدارة طب الحشود
إعداد أوامر الصرف وأوامر الدفع الخاصة بمسيرات الرواتب والبدلات	إدارة الرواتب

المستوى الثاني	المستوى الأول
ضمان استمرارية العمل بكافة الإجراءات والعمليات التي تحقق عدم انقطاع أي من الخدمات المقدمة بشكل مباشر أو غير مباشر في مجال تقنية المعلومات والاتصالات وأمن المعلومات الواقعة تحت نطاق مكونات المديرية	تمكين الأطراف وضمن استمرارية تقديم الخدمات
تزويد التجمع الصحي بآليات طلب الخدمات	
التنسيق مع الوزارة أو أي جهات معنية في مشاريع البنية التحتية لتقنية المعلومات والاتصالات والتي يقو تنفيذها في نطاق مكونات المديرية	
تسليم كافة البيانات الموجودة عن الأصول الثابتة ورخص الأجهزة والمستخدمين للأنظمة والبرامج في تقنية المعلومات والاتصالات لمنشآت التجمع	
تشكيل وحدة الدعم	
تدريب موظفين التجمع الصحي لتنفيذ المهام المنتقلة اليهم عند الاحتياج	إدارة الازمات والكوارث الصحية في المنطقة
وضع خطط التأهب للطوارئ في المنطقة	
تنفيذ خطط الطوارئ وإدارة الأزمات الصحية في المنطقة	

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للمديرية في المرحلة الثانية:

مستوى المسؤولية م1 – م3

المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث
الأدوار الرقابية	ممارسة الرقابة الميدانية وعمليات التدقيق في المرافق لتقييم الامتثال	تنفيذ عمليات الرقابة والتدقيق في المرافق وغيرها
		تحديد حالات المخالفات
	مراجعة وتحليل التقارير الدورية لمؤشرات الأداء	اتخاذ الإجراءات اللازمة بناء على توجيه الوزارة
		متابعة الخطط التصحيحية
		رفع التقارير الدورية لمؤشرات الأداء ديوان الوزارة
	تنفيذ خطة انتقال العقود	صرف المستخلصات لمنشآت التجمع الصحي

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للتجمع الصحي في المرحلة الثانية:

مستوى المسؤولية م1 - م2

المستوى الثاني	المستوى الأول
ضمان استمرارية العمل بكافة الإجراءات والعمليات التي تحقق عدم انقطاع أي من الخدمات المقدمة بشكل مباشر أو غير مباشر في مجال تقنية المعلومات والاتصالات وأمن المعلومات الواقعة تحت نطاق مكونات التجمع الصحي	تمكين الأطراف وضمان استمرارية تقديم الخدمات
التنسيق مع الوزارة أو أي جهات معنية في مشاريع البنية التحتية لتقنية المعلومات والاتصالات والتي يقع تنفيذها في نطاق مكونات التجمع الصحي	
طلب الاستفادة من الخبرات الموجودة لدى مديرية الشؤون الصحية، مثال (القضايا القانونية)	

المستوى الثاني	المستوى الأول
إعداد المنافسات لمنشآت التجمع الصحي	تنفيذ خطة انتقال العقود
طرح المنافسات لمنشآت التجمع الصحي	
ترسية المنافسات لمنشآت التجمع الصحي	
رفع المستخلصات لمنشآت التجمع الصحي	إدارة الرواتب
إعداد مسيرات الرواتب والبدلات الخاصة بالموظفين التابعين للتجمع	
تقديم الخدمة لكلاً من الخدمات العلاجية والخدمات العلاجية المساعدة والصحة العامة	أدوار تقديم الخدمة
تحديث المعلومات الإحصائية مع رفع التقارير الدورية لمؤشرات الاداء	المعلومات الإحصائية مع رفع التقارير الدورية



مصفوفة المسؤوليات

مصفوفة تحديد المسؤوليات لمديريات الشؤون الصحية

مستوى المسؤولية 1م - 2م

HHC	MOH	VRO	Clusters	RHDs	المستوى الثاني	المستوى الأول
	R			A R	ضمان استمرارية العمل بكافة الإجراءات والعمليات التي تحقق عدم انقطاع أي من الخدمات المقدمة بشكل مباشر أو غير مباشر في مجال تقنية المعلومات والاتصالات وأمن المعلومات الواقعة تحت نطاق مكونات المديرية	تمكين الأطراف وضمان استمرارية تقديم الخدمات
	I	I	R	A R	تزويد التجمع الصحي بآليات طلب الخدمات	
	R			A R	التنسيق مع الوزارة أو أي جهات معنية في مشاريع البنية التحتية لتقنية المعلومات والاتصالات والتي يقع تنفيذها في نطاق مكونات المديرية	
I	I		R	A R	تسليم كافة البيانات الموجودة عن الأصول الثابتة ورخص الأجهزة والمستخدمين للأنظمة والبرامج في تقنية المعلومات والاتصالات لمنشآت التجمع	
I	I	C	R	A R	تشكيل وحدة الدعم	
	I		R	A R	تدريب موظفين التجمع الصحي لتنفيذ المهام المنتقلة إليهم عند الاحتياج	
C	C		R	A R	وضع خطط التأهب للطوارئ في المنطقة	
C	C		R	A R	تنفيذ خطط الطوارئ وإدارة الأزمات الصحية في المنطقة	إدارة الأزمات والكوارث الصحية في المنطقة (سيناريو رقم 1)

A Accountable

C Consulted

R Responsible

I Informed

مصفوفة تحديد المسؤوليات لمديريات الشؤون الصحية

مستوى المسؤولية 1م - 2م

HHC	MOH	VRO	Clusters	RHDs	المستوى الثاني	المستوى الأول
C	C	C	R	A R	إعداد خطة التواصل	آلية التواصل ما بين مديرية الشؤون الصحية والتجمع الصحي
I	C	I	R	A R	تنفيذ وتفعيل خطة التواصل (سيناريو رقم 2)	
I	C	I	R	A R	طلب الاستفادة من الخبرات الموجودة لدى التجمع، مثال (قضايا لجان الالتزام - الفحصات الطبية) (سيناريو رقم 3 - 4)	الاستعانة والاستفادة من الخبرات ما بين المديرية والتجمع
	C		R	A	تغطية المناسبات (سيناريو رقم 5)	إدارة طب الحشود
I	C		R	A R	إعداد أوامر الصرف وأوامر الدفع الخاصة بمسيرات الرواتب والبدلات	إدارة الرواتب

A Accountable C Consulted R Responsible I Informed

مصفوفة تحديد المسؤوليات لمديريات الشؤون الصحية

مستوى المسؤولية 1م - 3م

HHC	MOH	VRO	Clusters	RHDs	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول
C	C		I	A R	تنفيذ عمليات الرقابة والتدقيق في المرافق وغيرها	ممارسة الرقابة الميدانية وعمليات التدقيق في المرافق لتقييم الامتثال	الأدوار الرقابية
I	C		I	A R	تحديد حالات المخالفات		
I	C		I	A R	اتخاذ الإجراءات اللازمة بناءً على توجيه الوزارة		
I	C		R	A R	متابعة الخطط التصحيحية (سيناريو رقم 6)	مراجعة وتحليل التقارير الدورية لمؤشرات الأداء	
	C	I	R	A R	رفع التقارير الدورية لمؤشرات الأداء ديوان الوزارة		
I	C	I	A R	C	صرف المستخلصات لمنشآت التجمع الصحي	تنفيذ خطة انتقال العقود	

A Accountable C Consulted R Responsible I Informed

مصفوفة تحديد المسؤوليات للتجمعات الصحية

مستوى المسؤولية 1م - 2م

HHC	MOH	VRO	Clusters	RHDs	المستوى الثاني	المستوى الأول
I	C	I	A R	C	إعداد المنافسات لمنشآت التجمع الصحي	تنفيذ خطة انتقال العقود
I	C	I	A R	C	طرح المنافسات لمنشآت التجمع الصحي	
I	C	I	A R	C	ترسية المنافسات لمنشآت التجمع الصحي	
I	C	I	A R	C	رفع المستخلصات لمنشآت التجمع الصحي	
I	C	I	A R	C	إعداد مسيرات الرواتب والبدلات الخاصة بالموظفين التابعين للتجمع	إدارة الرواتب
I	C	I	A R	C	تقديم الخدمة لكلاً من الخدمات العلاجية والخدمات العلاجية المساعدة والصحة العامة (سيناريو رقم 7)	أدوار تقديم الخدمة
I	C		A R	C	تحديث المعلومات الاحصائية مع رفع التقارير الدورية لمؤشرات الأداء (سيناريو رقم 8 - 9)	المعلومات الاحصائية مع رفع التقارير الدورية

A Accountable C Consulted R Responsible I Informed

مصفوفة تحديد المسؤوليات للتجمعات الصحية

مستوى المسؤولية 1م - 2م

HHC	MOH	VRO	Clusters	RHDs	المستوى الثاني	المستوى الأول
C	R	I	A R	R	ضمان استمرارية العمل بكافة الإجراءات والعمليات التي تحقق عدم انقطاع أي من الخدمات المقدمة بشكل مباشر أو غير مباشر في مجال تقنية المعلومات والاتصالات وأمن المعلومات الواقعة تحت نطاق مكونات التجمع الصحي	تمكين الأطراف وضمان استمرارية تقديم الخدمات
C	R	I	A R	C	التنسيق مع الوزارة أو أي جهات معنية في مشاريع البنية التحتية لتقنية المعلومات والاتصالات والتي يقع تنفيذها في نطاق مكونات التجمع الصحي	
I	C		A R	R	طلب الاستفادة من الخبرات الموجودة لدى مديرية الشؤون الصحية، مثال (القضايا القانونية)	

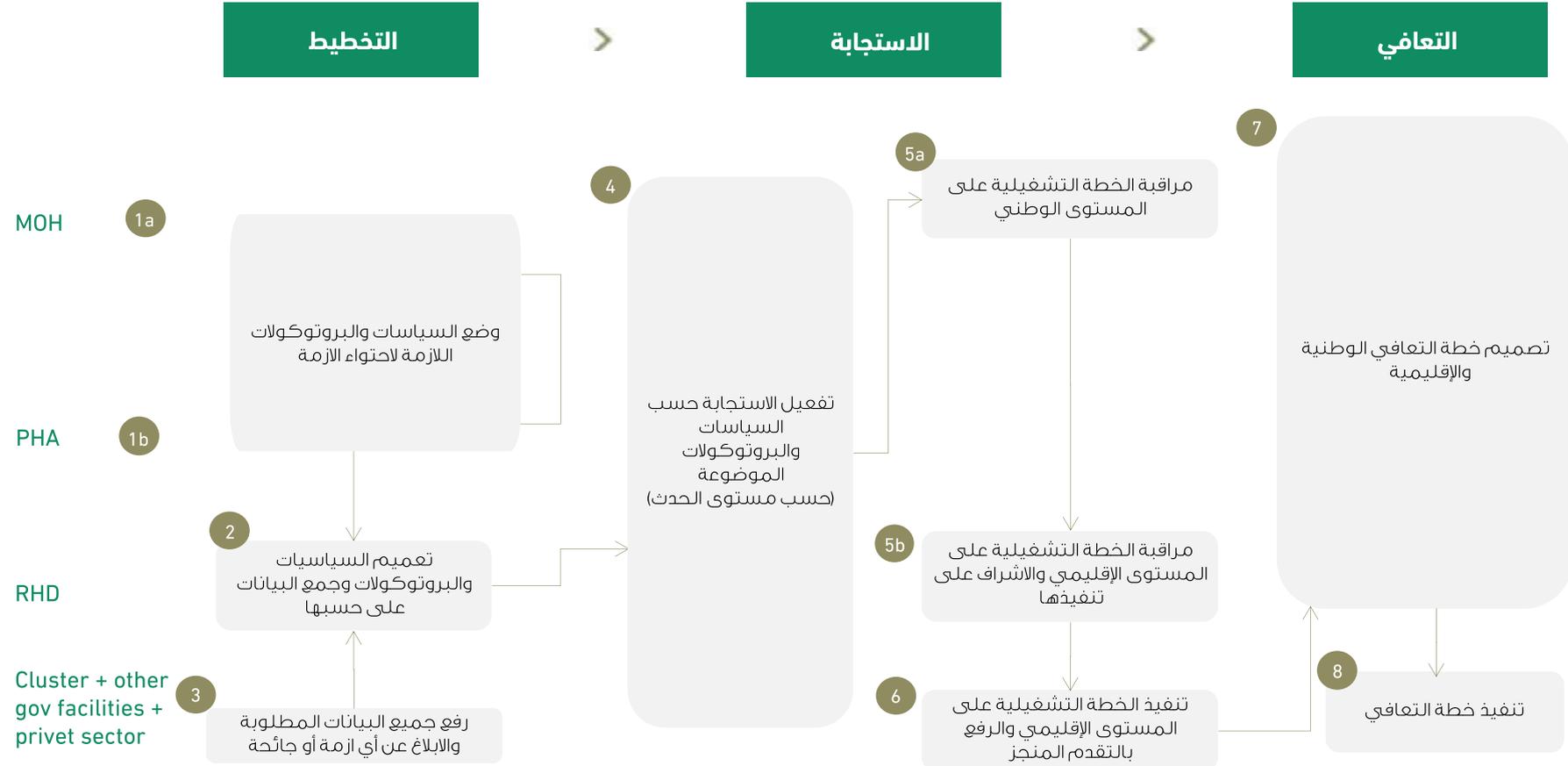
A Accountable C Consulted R Responsible I Informed



السيناريوهات

آلية إدارة الأزمات والكوارث الصحية

سيناريو رقم 1



1a: في حالة وجود أزمة غير مرتبطة بالصحة العامة

1b: في حالة وجود جائحة مرتبطة بالصحة العامة

آلية التصعيد

سيناريو رقم 2



دراسة قضايا لجان الالتزام

سيناريو رقم 3

استقبال القضايا

دراسة القضية

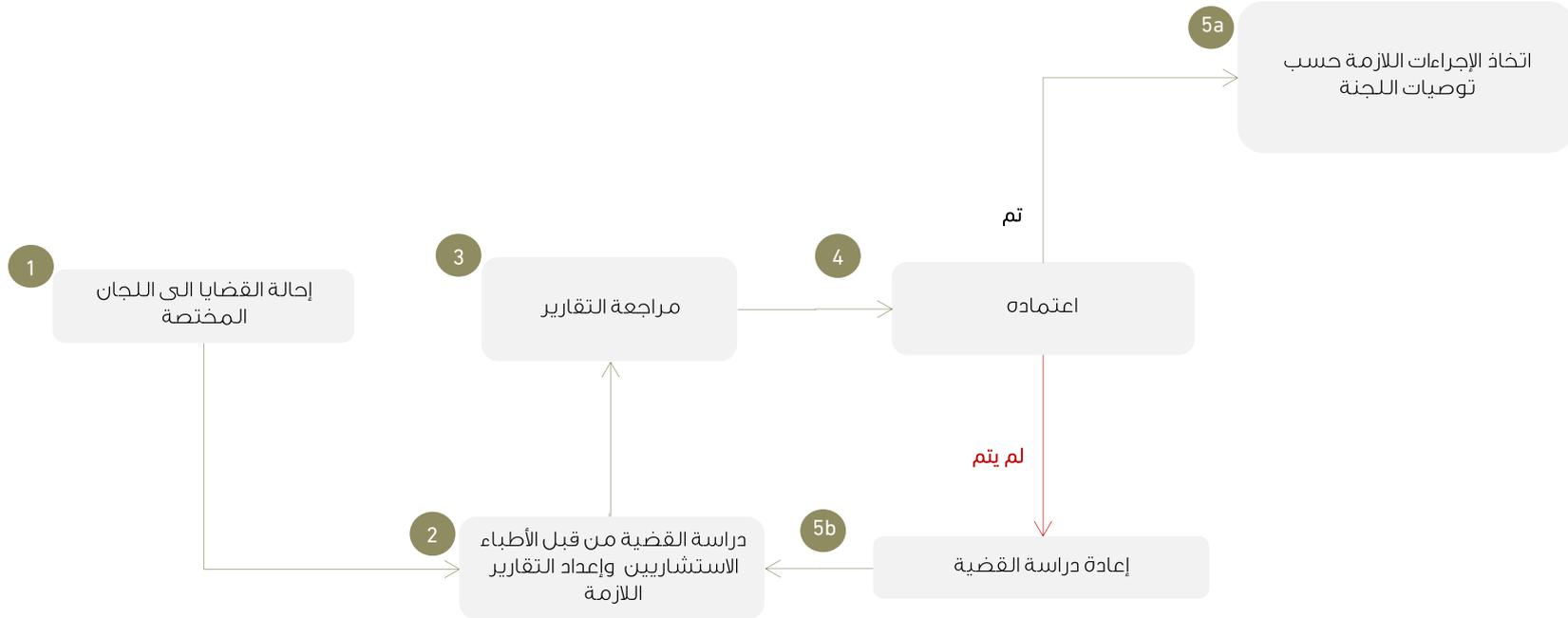
اعتماد التقارير

اتخاذ الإجراء

MOH

RHD2.0

Cluster



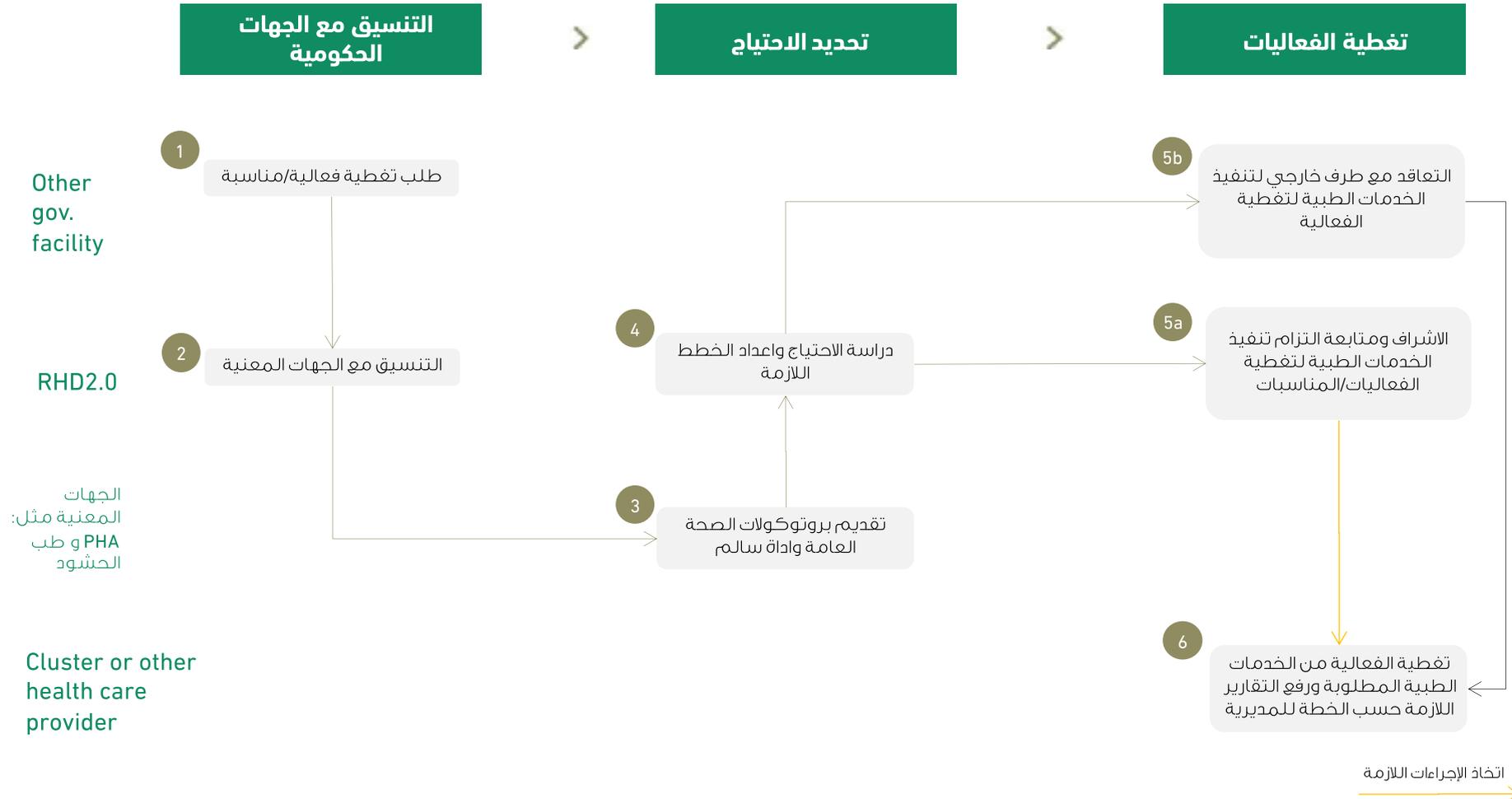
الطلبات الحكومية لإجراء الفحوصات الطبية

سيناريو رقم 4



آلية تغطية الفعاليات والمناسبات

سيناريو رقم 5



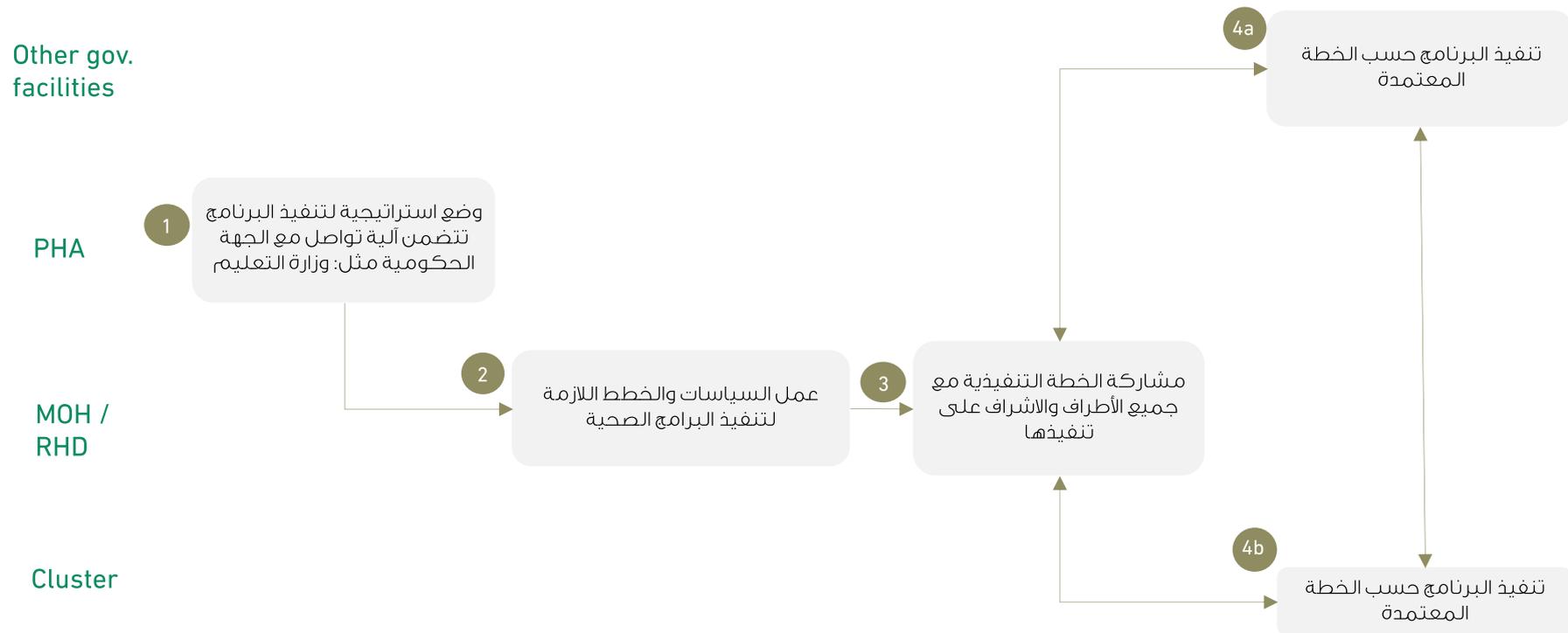
آلية رفع مؤشرات المديرية RHD 2.0

سيناريو رقم 6



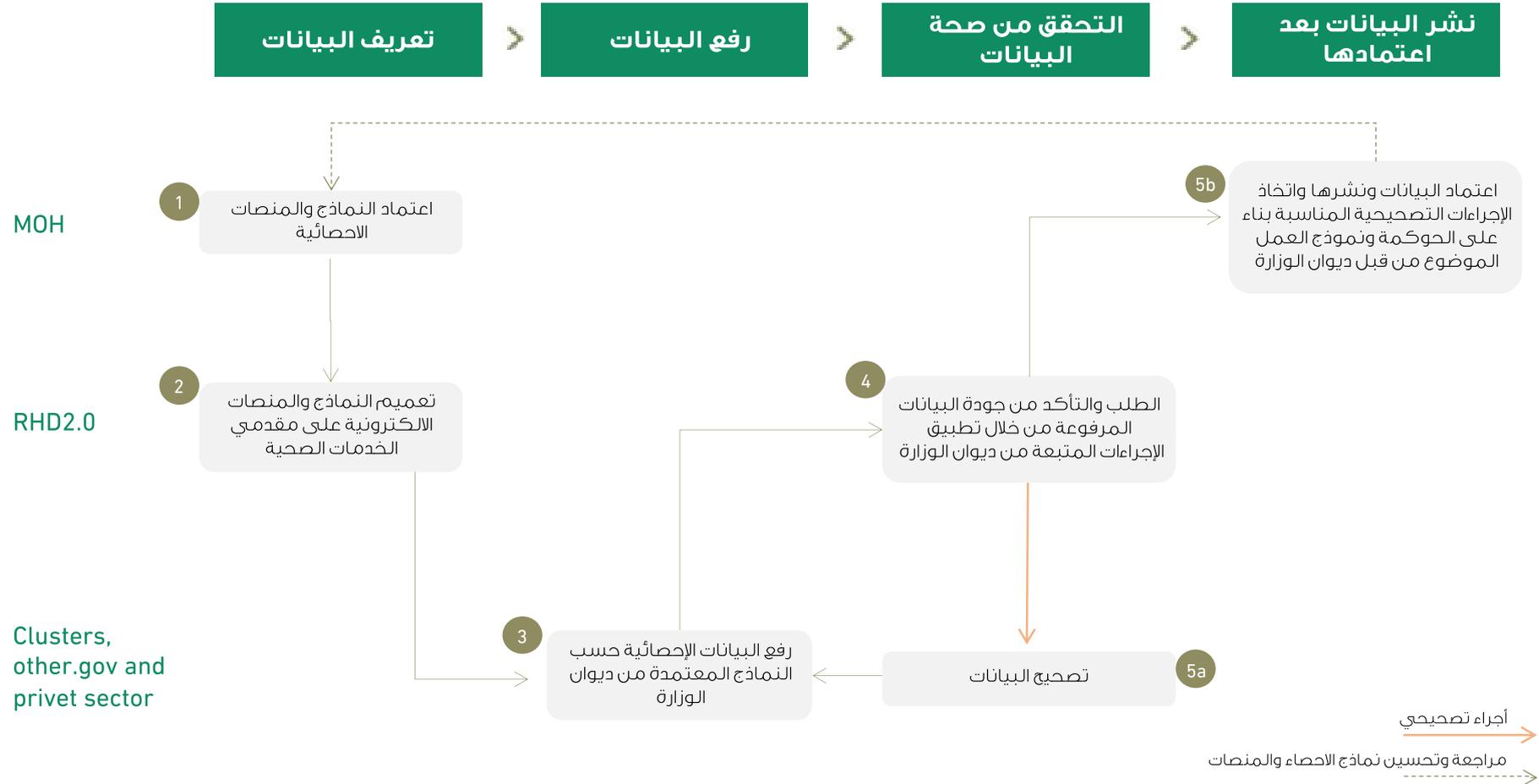
آلية تنفيذ البرامج الصحية (مثال: برنامج الصحة المدرسية)

سيناريو رقم 7



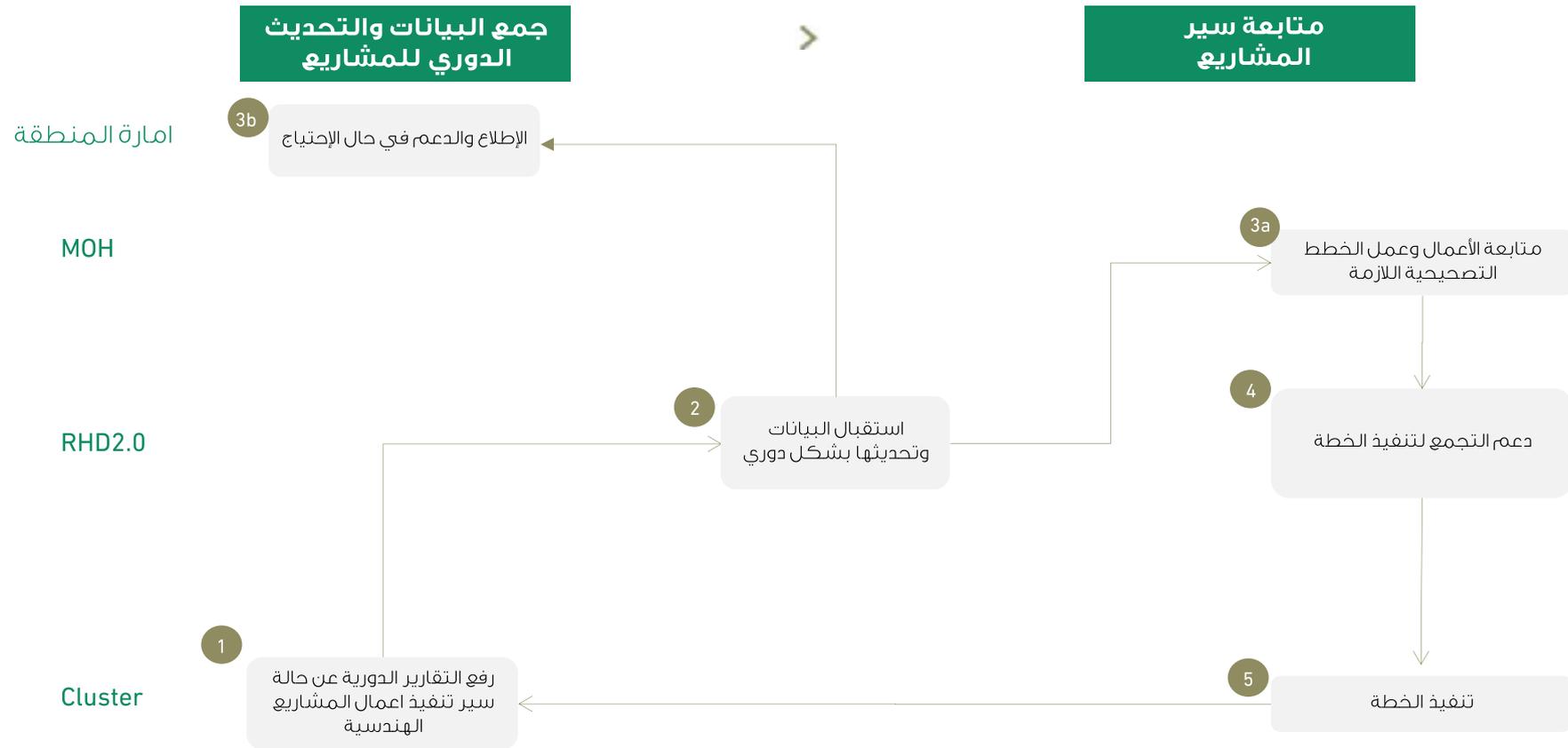
رفع البيانات الإحصائية والتحقق من جودة البيانات

سيناريو رقم 8



التحديث على حالة المشاريع الهندسية

سيناريو رقم 9





الفصل الثالث

اليوم الأول

هذا الفصل يعرف العلاقة بين مديريات الشؤون الصحية 2.0 والتجمعات الصحية بعد إطلاق اليوم الأول والذي يتم به انتقال التجمع الصحي تحت مظلة الصحة القابضة وخروجه من مظلة الوزارة، ويشمل هذا الفصل تحديد المسؤوليات والأدوار للجهات المختلفة في اليوم الأول من خلال مصفوفة المسؤوليات من كل جهة، وإضافة بعض السيناريوهات لتوضيح مخطط سير البيانات لأهم التحديات المتوقعة لهذه المرحلة.

المصادر التي تم الاعتماد عليها في هذا الفصل:

• دليل اليوم الأول

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للمديرية في مرحلة اليوم الأول

المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث
	تقييم الامتثال وفق مؤشرات قياس الأداء الموحدة للتجمعات (الجودة والسلامة والصحة العامة)	تحليل مؤشرات الأداء الرئيسية للتجمعات لتقييم امتثال التجمع للوائح الجودة والسلامة والصحة العامة
إنفاذ الامتثال للوائح بين مزودي خدمات الرعاية الصحية في المناطق	ممارسة الرقابة الميدانية وعمليات التدقيق في المرافق لتقييم الامتثال للوائح الوطنية (من حيث الجودة والسلامة)	رفع تقارير مؤشرات الأداء الرئيسية إلى وزارة الصحة وإدراج الحالات البارزة التي تستدعي الاهتمام ضمن خطة الامتثال المركزية
	تحديد حالات مخالفة اللوائح التنظيمية	تنفيذ أنشطة الامتثال وفق خطة الامتثال المركزية (عمليات الرقابة والتدقيق في المرافق وغيرها)
	تحديد إجراءات الإنفاذ الضرورية وتطبيقها	
تنفيذ وظائف وزارة الصحة في المناطق	إدارة خطط وجهود حالات الطوارئ ومواجهة الكوارث في المناطق	ضمان جاهزية المرافق لحالات الطوارئ والكوارث، مثلاً: من خلال الدورات التدريبية والتدريبات على مواجهة الحالات الطارئة.
		إدارة عملية التنسيق في حالات الطوارئ والكوارث عبر: <ul style="list-style-type: none"> • رصد بيانات الكوارث • إجراء وتنفيذ الأنشطة المطلوبة من قبل المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها ووزارة الصحة • نشر الموارد وتنسيقها أثناء حالات الطوارئ والكوارث

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للمديرية في مرحلة اليوم الأول

المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث
إدارة الخدمات المشتركة الصحية في المناطق	إدارة مراكز الطب الشرعي وبنوك الدم ومراكز أبحاث علم السموم	إدارة مراكز الطب الشرعي وبنوك الدم ومراكز أبحاث علم السموم والخدمات المخبرية الوطنية والإقليمية لضمان: • تلبية الاحتياجات في المناطق • الامتثال للوائح التنظيمية
إدارة الوظائف القديمة والمرحلة الانتقالية	دعم وزارة الصحة/ مكتب تحقيق الرؤية في تنفيذ أي خطط لانتقال القوى العاملة من مديريات الشؤون الصحية في المناطق إلى التجمعات	ربط وظائف مديريات الشؤون الصحية في المناطق بالتجمعات وشركة الصحة القابضة ورفعها إلى وزارة الصحة ومكتب تحقيق الرؤية
إعداد الخطط والمتطلبات التشغيلية للتجمعات	تحديد مسارات مساءلة واضحة بين التجمعات ومقدمي الخدمات	تحديد حالات التداخل/ الازدواجية بين قنوات التبعية الإدارية لدى مقدم الخدمات والهيكل القديمة للمديريات العامة للشؤون الصحية في المناطق
ضمان الحوكمة المتينة لمقدمي الخدمات	إعداد الخطط والميزانيات التشغيلية للتجمعات	التأكد من إطلاع كافة مقدمي الخدمات بشكل كامل على قنوات المساءلة وآليات التبعية الإدارية الجديدة
		إعداد الخطط والمتطلبات التشغيلية للتجمعات استنادًا على إرشادات الصحة القابضة ومركز التأمين الصحي الوطني والأطر الزمنية التي يحددها

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للتجمع الصحي في مرحلة اليوم الأول

المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث
التخطيط لعمليات الرعاية	تحديد احتياجات التعاون بين التجمعات والجهات الخارجية الأخرى	تحديد احتياجات التعاون بين التجمعات، لا سيما لتقديم الخدمات الطارئة أو غير المتوفرة، وإطلاع شركة الصحة القابضة
الإشراف على أداء مقدمي الخدمات	تحديد المجالات التي ينبغي فيها إشراك القطاع الخاص وأطراف ثالثة	تحديد الشراكات مع القطاع الخاص والقطاع الثالث مع التركيز بشكل محدد على المكاسب السريعة التي تساهم في سد الفجوات على مستوى الخدمات وإدارة العقود المبرمة مع القطاع الخاص
إدارة أداء مقدمي الخدمات	تنفيذ الإجراءات التصحيحية	وضع الإطار العام لإدارة الأداء استنادًا إلى إرشادات شركة الصحة القابضة ومركز التأمين الصحي الوطني ووزارة الصحة، بما في ذلك ترتيب أولويات مؤشرات الأداء التشغيلية والطبية والمالية والمتعلقة بالتحول وسلامة المرضى وأي متطلبات تفرضها الجهات الحكومية كمركز أداء
		مراجعة تقارير الأداء وتنفيذ الإجراءات التصحيحية لتحفيز التحسين
		بناء القدرات التشغيلية وإعداد الإجراءات من أجل تحفيز التحسين على مستوى مقدمي الخدمات
		إرسال التقارير حول إدارة الأداء وخطط العمل وفقًا للنماذج والأطر الزمنية الموحدة
		تقديم التقارير حول أداء التجمعات التجمعات إلى شركة الصحة القابضة، ومركز التأمين الصحي الوطني، ووزارة الصحة بحسب الحاجة

الأدوار والمسؤوليات الأساسية للتجمع الصحي في مرحلة اليوم الأول

المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث
	إدارة عمليات الرعاية الصحية من أجل تلبية الالتزامات التعاقدية والالتزامات المرتبطة بالتراخيص	اتخاذ الإجراءات المناسبة استنادًا إلى التوجيهات الوطنية والإقليمية خلال أي حالة طوارئ وطنية
تحويل عمليات الرعاية الصحية	ضمان الانتقال الفعال للقوى العاملة للشؤون الصحية في المناطق إلى التجمعات	العمل مع المديرية العامة للشؤون الصحية في المناطق/ شركة الصحة القابضة للاتفاق على الوظائف التي ستنتقل من المديرية العامة للشؤون الصحية في المناطق إلى التجمعات تحديد الاحتياجات من القوى العاملة في التجمعات وتقدير عدد الموظفين المطلوب لتنفيذ الوظائف التي تم نقلها دمج القوى العاملة التي تم نقلها من وزارة الصحة /المديرية العامة للشؤون الصحية في المناطق في وظائف طبية وإدارية مناسبة
	تقييم الامتثال وفق مؤشرات قياس الأداء الموحدة للتجمعات (الجودة والسلامة والصحة العامة)	تحليل مؤشرات الأداء الرئيسية للتجمعات لتقييم امتثال التجمع للوائح الجودة والسلامة والصحة العامة رفع تقارير مؤشرات الأداء الرئيسية إلى وزارة الصحة وإدراج الحالات البارزة التي تستدعي الاهتمام ضمن خطة الامتثال المركزية
إنفاذ الامتثال للوائح بين مزودي خدمات الرعاية الصحية في المناطق	ممارسة الرقابة الميدانية وعمليات التدقيق في المرافق لتقييم الامتثال للوائح الوطنية (من حيث الجودة والسلامة)	تنفيذ أنشطة الامتثال وفق خطة الامتثال المركزية (عمليات الرقابة والتدقيق في المرافق وغيرها) تحديد حالات مخالفة اللوائح التنظيمية تحديد إجراءات الإنفاذ الضرورية وتطبيقها



مصفوفة المسؤوليات

مصفوفة تحديد المسؤوليات لمديريات الشؤون الصحية

مستوى المسؤولية 1م - 3م

HHC	MOH	VRO	Clusters	RHDs	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول
	C		I	A R	تحليل مؤشرات الأداء الرئيسية للتجمعات لتقييم امتثال التجمع للوائح الجودة والسلامة والصحة العامة	تقييم الامتثال وفق مؤشرات قياس الأداء الموحدة للتجمعات (الجودة والسلامة والصحة العامة)	إنفاذ الامتثال للوائح بين مزودي خدمات الرعاية الصحية في المناطق
I	C		I	A R	رفع تقارير مؤشرات الأداء الرئيسية إلى وزارة الصحة وإدراج الحالات البارزة التي تستدعي الاهتمام ضمن خطة الامتثال المركزية		
C	C		I	A R	تنفيذ أنشطة الامتثال وفق خطة الامتثال المركزية (عمليات الرقابة والتدقيق في المرافق وغيرها)	ممارسة الرقابة الميدانية وعمليات التدقيق في المرافق لتقييم الامتثال للوائح الوطنية (من حيث الجودة والسلامة)	
I	I		I	A R	تحديد حالات مخالفة اللوائح التنظيمية		
I	C		I	A R	تحديد إجراءات الإنفاذ الضرورية وتطبيقها		

A Accountable C Consulted R Responsible I Informed

مصفوفة تحديد المسؤوليات لمديريات الشؤون الصحية

مستوى المسؤولية 1م - 3م

HHC	MOH	VRO	Clusters	RHDs	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول
	C		I	A R	إدارة المراكز الإقليمية لعمليات الطوارئ		
I	C		C	A R	ضمان جاهزية المرافق لحالات الطوارئ والكوارث، مثلاً: من خلال الدورات التدريبية والتدريبات على مواجهة الحالات الطارئة.	إدارة خطط وجهود حالات الطوارئ ومواجهة الكوارث في المناطق	تنفيذ وظائف وزارة الصحة في المناطق
I	C		C	A R	إدارة عملية التنسيق في حالات الطوارئ والكوارث عبر: <ul style="list-style-type: none"> • رصد بيانات الكوارث • إجراء وتنفيذ الأنشطة المطلوبة من قبل المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها ووزارة الصحة • نشر الموارد وتنسيقها أثناء حالات الطوارئ والكوارث 		
	C		C	A R	إدارة مراكز الطب الشرعي وبنوك الدم ومراكز أبحاث علم السموم والخدمات المختبرية الوطنية والإقليمية لضمان: <ul style="list-style-type: none"> • تلبية الاحتياجات في المناطق • الامتثال للوائح التنظيمية 	إدارة مراكز الطب الشرعي وبنوك الدم ومراكز أبحاث علم السموم	إدارة الخدمات المشتركة الصحية في المناطق
C	C	C	C	A R	ربط وظائف مديريات الشؤون الصحية في المناطق بالتجمعات وشركة الصحة القابضة ورفعها إلى وزارة الصحة ومكتب تحقيق الرؤية	دعم وزارة الصحة/ مكتب تحقيق الرؤية في تنفيذ أي خطط لانتقال القوى العاملة من مديريات الشؤون الصحية في المناطق إلى التجمعات	إدارة الوظائف القديمة والمرحلة الانتقالية

A Accountable

C Consulted

R Responsible

I Informed

مصفوفة تحديد المسؤوليات للتجمعات الصحية

مستوى المسؤولية 1م - 3م

Other entities	HHC	MOH	VRO	Clusters	RHDs	المستوى الثالث	المستوى الثاني	المستوى الأول
	C	I	I	A R	C	تحديد حالات التداخل/ الازدواجية بين قنوات التبعية الإدارية لدى مقدم الخدمات والهيكل القديمة للمديريات العامة للشؤون الصحية في المناطق	تحديد مسارات مساءلة واضحة بين التجمعات ومقدمي الخدمات	ضمان الحوكمة المتينة لمقدمي الخدمات
I	C	I	I	A R	I	التأكد من إطلاع كافة مقدمي الخدمات بشكل كامل على قنوات المساءلة وآليات التبعية الإدارية الجديدة		
C	C		I	A R	I	إعداد الخطط والمتطلبات التشغيلية للتجمعات استنادًا على إرشادات الصحة القابضة ومركز التأمين الصحي الوطني والأطر الزمنية التي يحددها	إعداد الخطط والميزانيات التشغيلية للتجمعات	
C	C		I	A R	I	تحديد احتياجات التعاون بين التجمعات، لا سيما لتقديم الخدمات الطارئة أو غير المتوفرة، وإطلاع شركة الصحة القابضة	تحديد احتياجات التعاون بين التجمعات والجهات الخارجية الأخرى	التخطيط لعمليات الرعاية الصحية
C	C	C	C	A R	I	تحديد الشراكات مع القطاع الخاص والقطاع الثالث مع التركيز بشكل محدد على المكاسب السريعة التي تساهم في سد الفجوات على مستوى الخدمات وإدارة العقود المبرمة مع القطاع الخاص	تحديد المجالات التي ينبغي فيها إشراك القطاع الخاص وأطراف ثالثة	
C	C	C	I	A R	C	وضع الإطار العام لإدارة الأداء استنادًا إلى إرشادات شركة الصحة القابضة ومركز التأمين الصحي الوطني ووزارة الصحة، بما في ذلك ترتيب أولويات مؤشرات الأداء التشغيلية والطبية والمالية والمتعلقة بالتحول وسلامة المرضى وأي متطلبات تفرضها الجهات الحكومية كمركز أداء	الإشراف على أداء مقدمي الخدمات	إدارة أداء مقدمي الخدمات

A Accountable C Consulted R Responsible I Informed

مصفوفة تحديد المسؤوليات للتجمعات الصحية

مستوى المسؤولية 1م - 3م

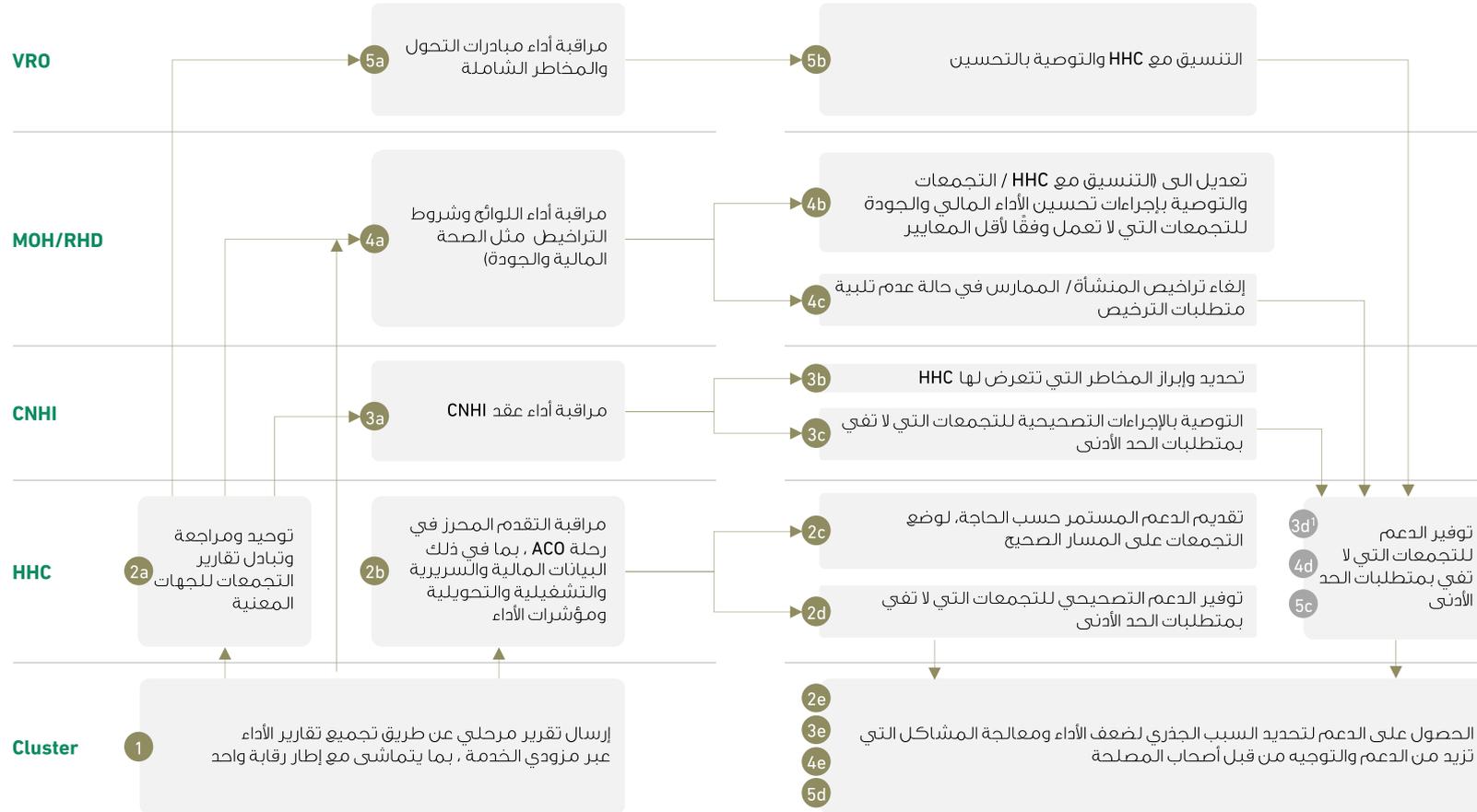
المستوى الأول	المستوى الثاني	المستوى الثالث	RHDs	Clusters	VRO	MOH	HHC	CNHI
إدارة أداء مقدمي الخدمات	تنفيذ الإجراءات التصحيحية	مراجعة تقارير الأداء وتنفيذ الإجراءات التصحيحية لتحفيز التحسين	I	A R		I	C	I
		بناء القدرات التشغيلية وإعداد الإجراءات من أجل تحفيز التحسين على مستوى مقدمي الخدمات	I	A R	I	I	C	I
	تقديم التقارير حول أداء التجمعات إلى شركة الصحة القابضة، ومركز التأمين الصحي الوطني، ووزارة الصحة بحسب الحاجة	إرسال التقارير حول إدارة الأداء وخطط العمل وفقاً للنماذج والأطر الزمنية الموحدة	I	A R	I	I	C	I
تحويل عمليات الرعاية الصحية	إدارة عمليات الرعاية الصحية من أجل تلبية الالتزامات التعاقدية والالتزامات المرتبطة بالتراخيص	اتخاذ الإجراءات المناسبة استناداً إلى التوجيهات الوطنية والإقليمية خلال أي حالة طوارئ وطنية	I	A R		C	C	
		العمل مع المديرية العامة للشؤون الصحية في المناطق/ شركة الصحة القابضة للاتفاق على الوظائف التي ستنقل من المديرية العامة للشؤون الصحية في المناطق إلى التجمعات	C	A R	C	C	C	I
		ضمان الانتقال الفعال للقوى العاملة للشؤون الصحية في المناطق إلى التجمعات	C	A R	C	I	C	
		دمج القوى العاملة التي تم نقلها من وزارة الصحة/المديرية العامة للشؤون الصحية في المناطق في وظائف طبية وإدارية مناسبة	I	A R	I	I	C	

A Accountable C Consulted R Responsible I Informed

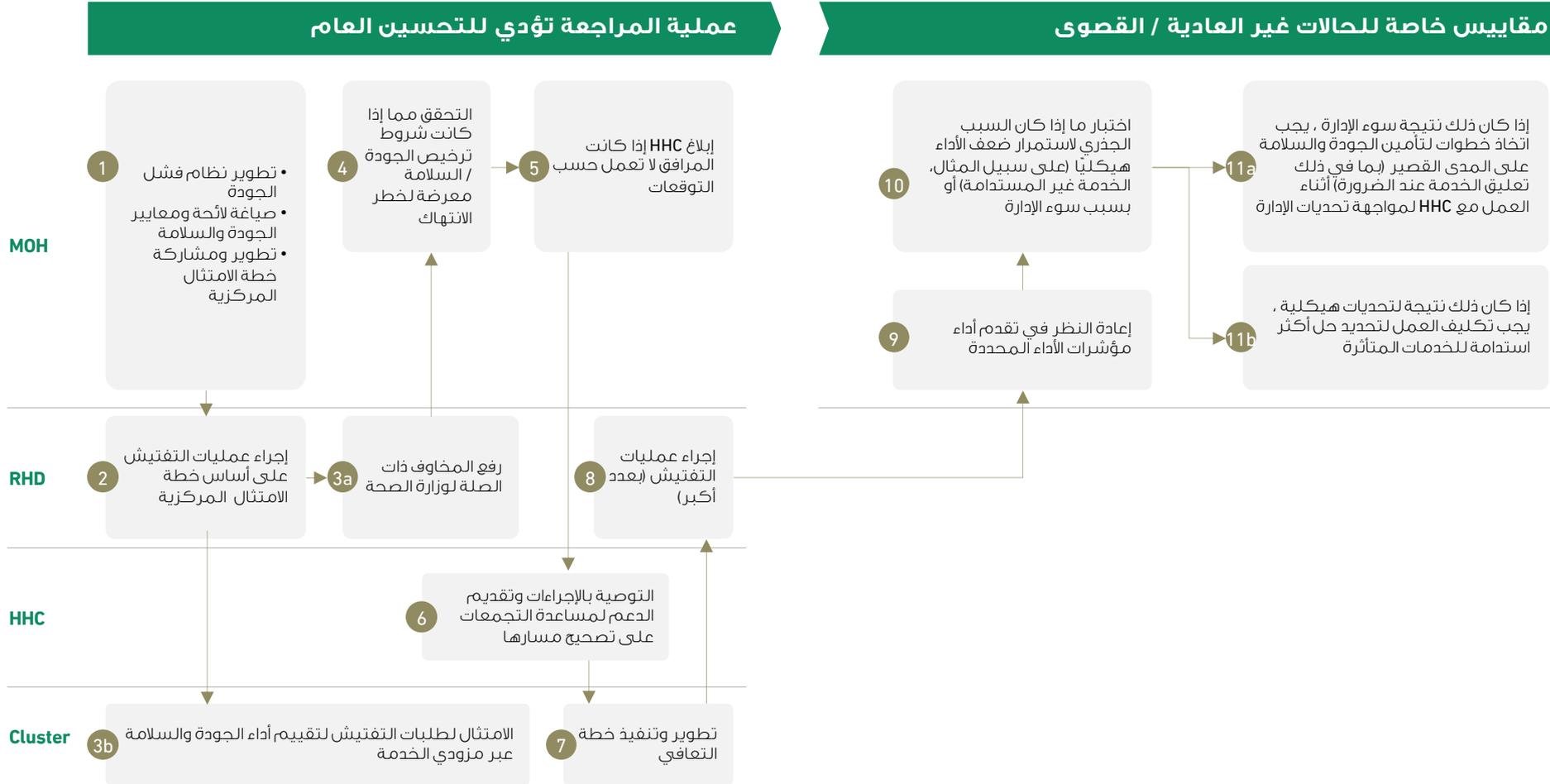


السيناريوهات

كيفية عمل مراقبة أداء التجمعات



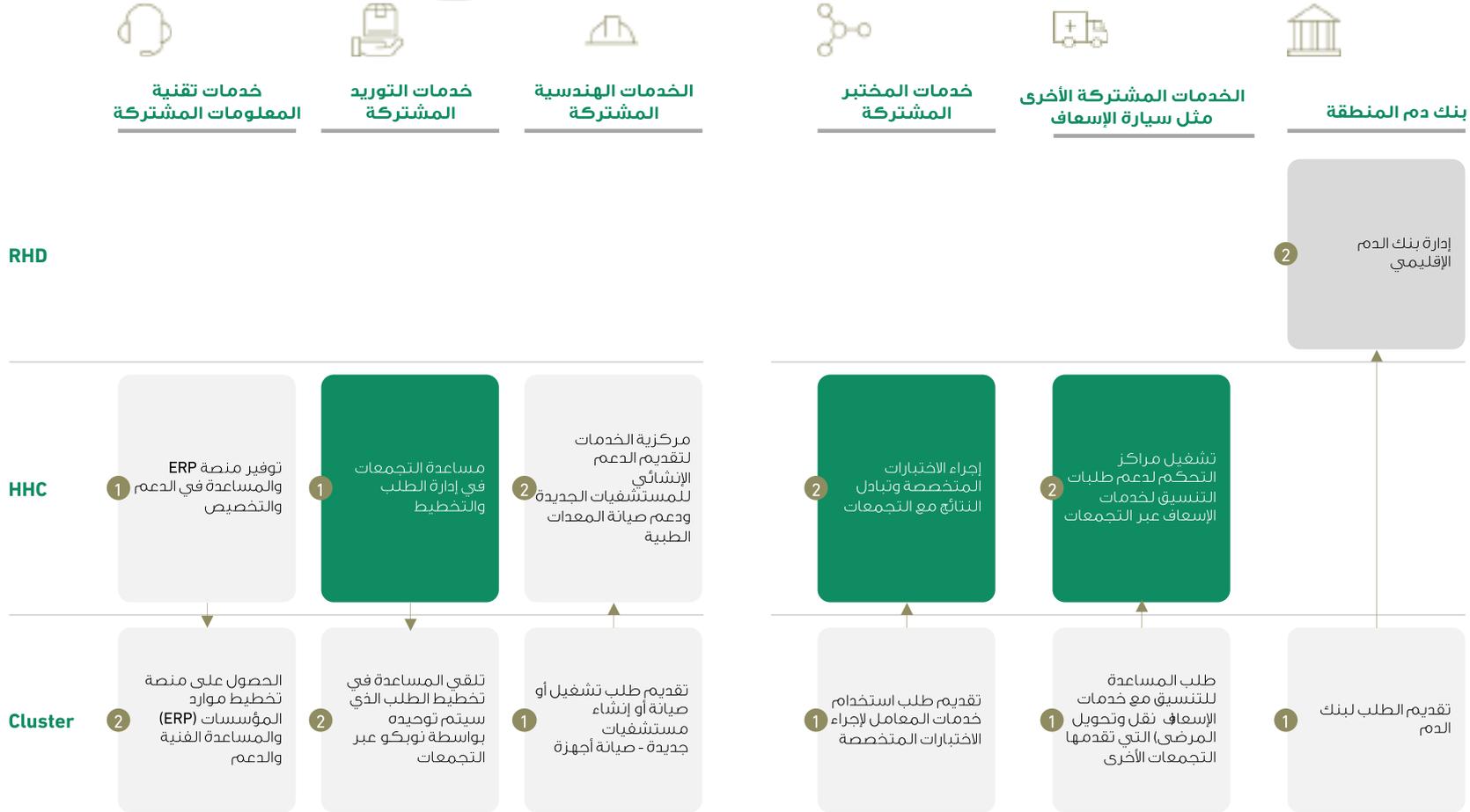
ماذا كانت جودة وسلامة التجمعات لا تفي بالمعايير المنصوص عليها في اللوائح ومتطلبات الترخيص؟



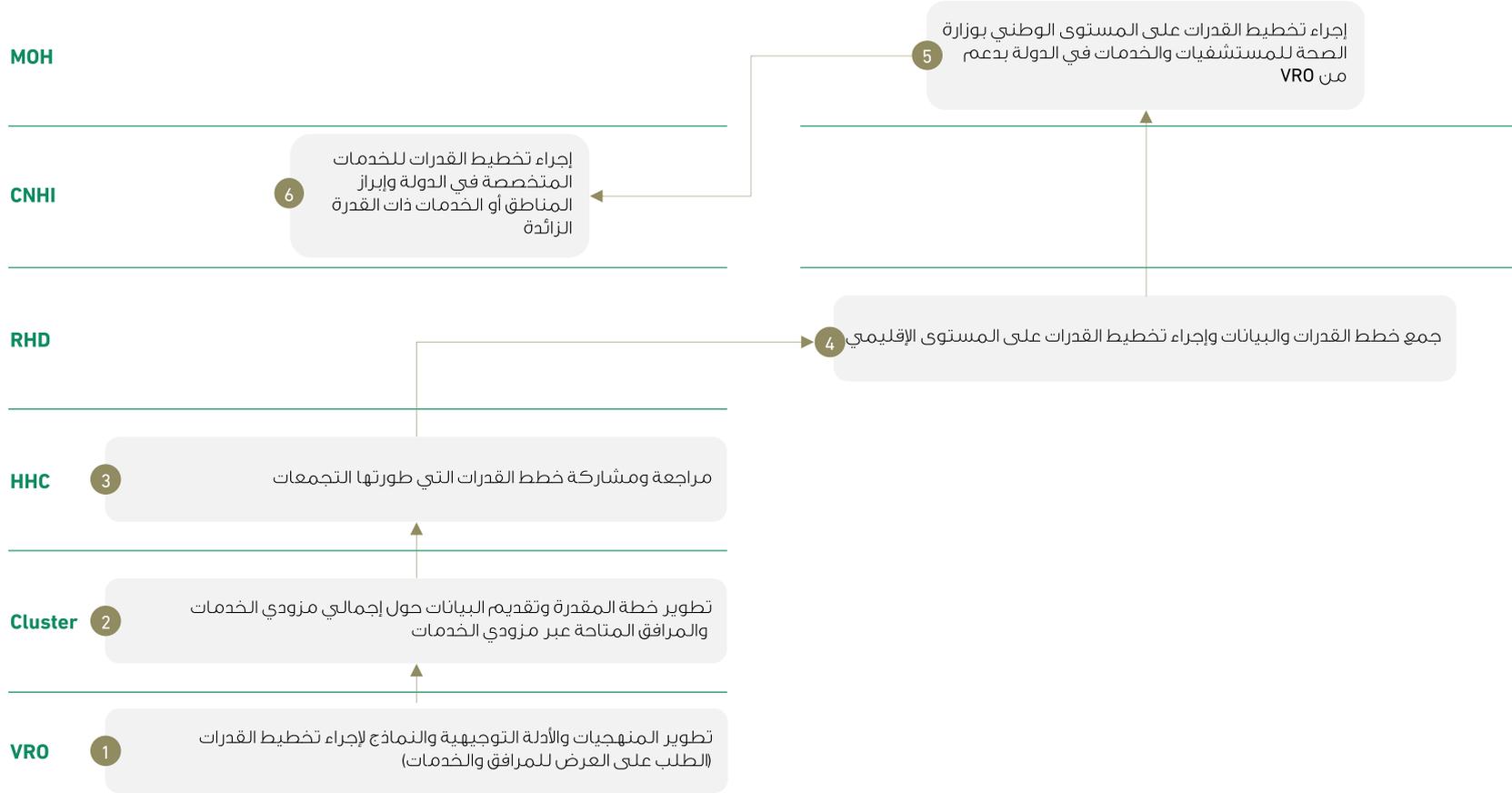
كيف ومتى يكون للتجمعات قوى عاملة وتم نقل الأصول لها من قبل المديرية العامة؟



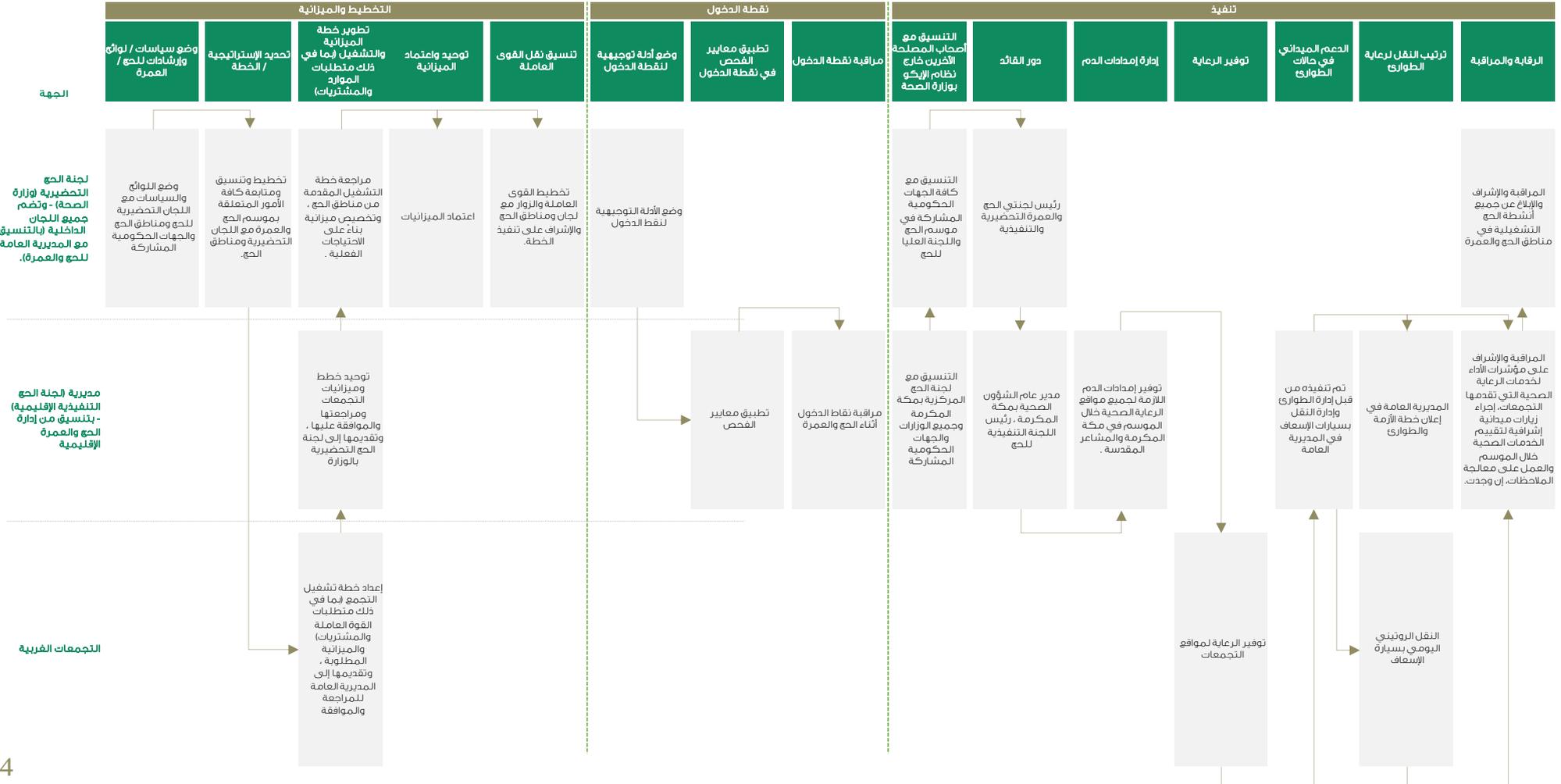
كيف تصل التجمعات إلى الخدمات المشتركة؟



كيفية التخطيط للقدرات الوطنية والإقليمية

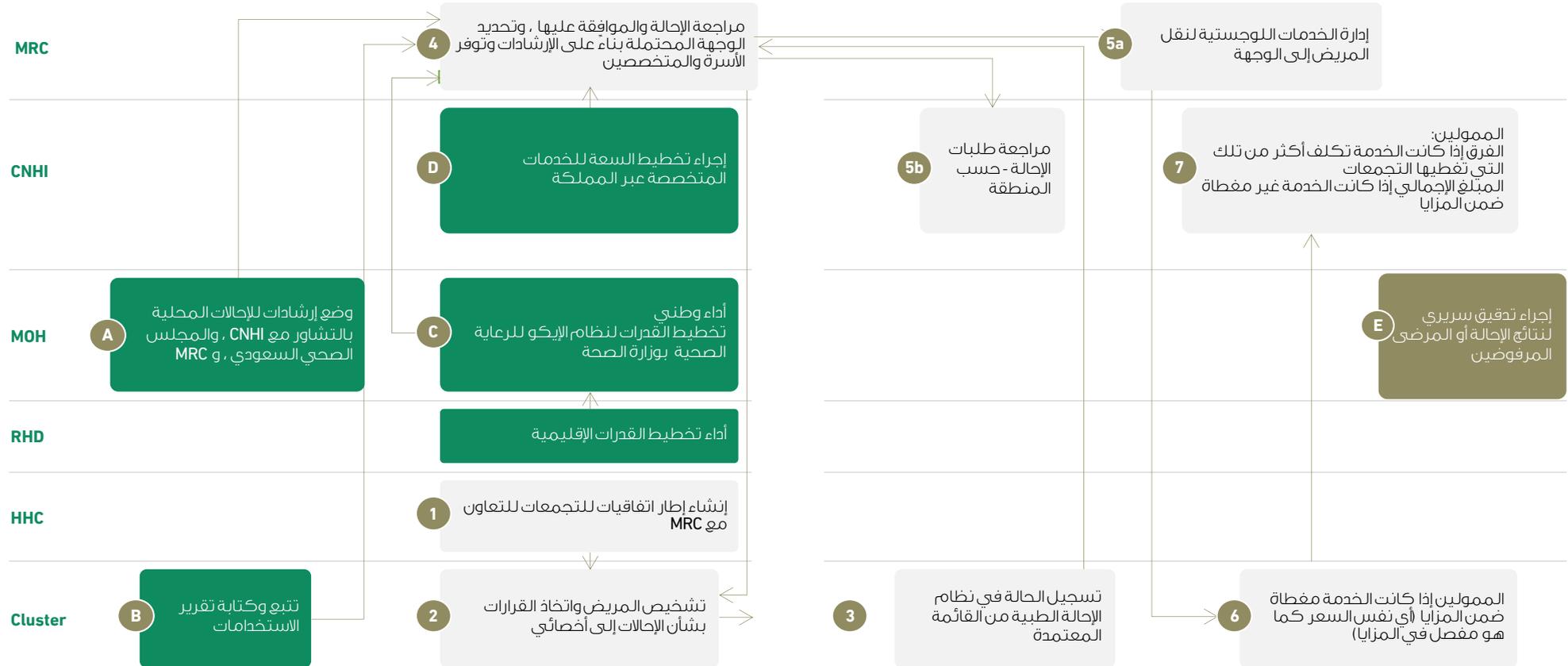


كيف تتم إدارة الحج؟



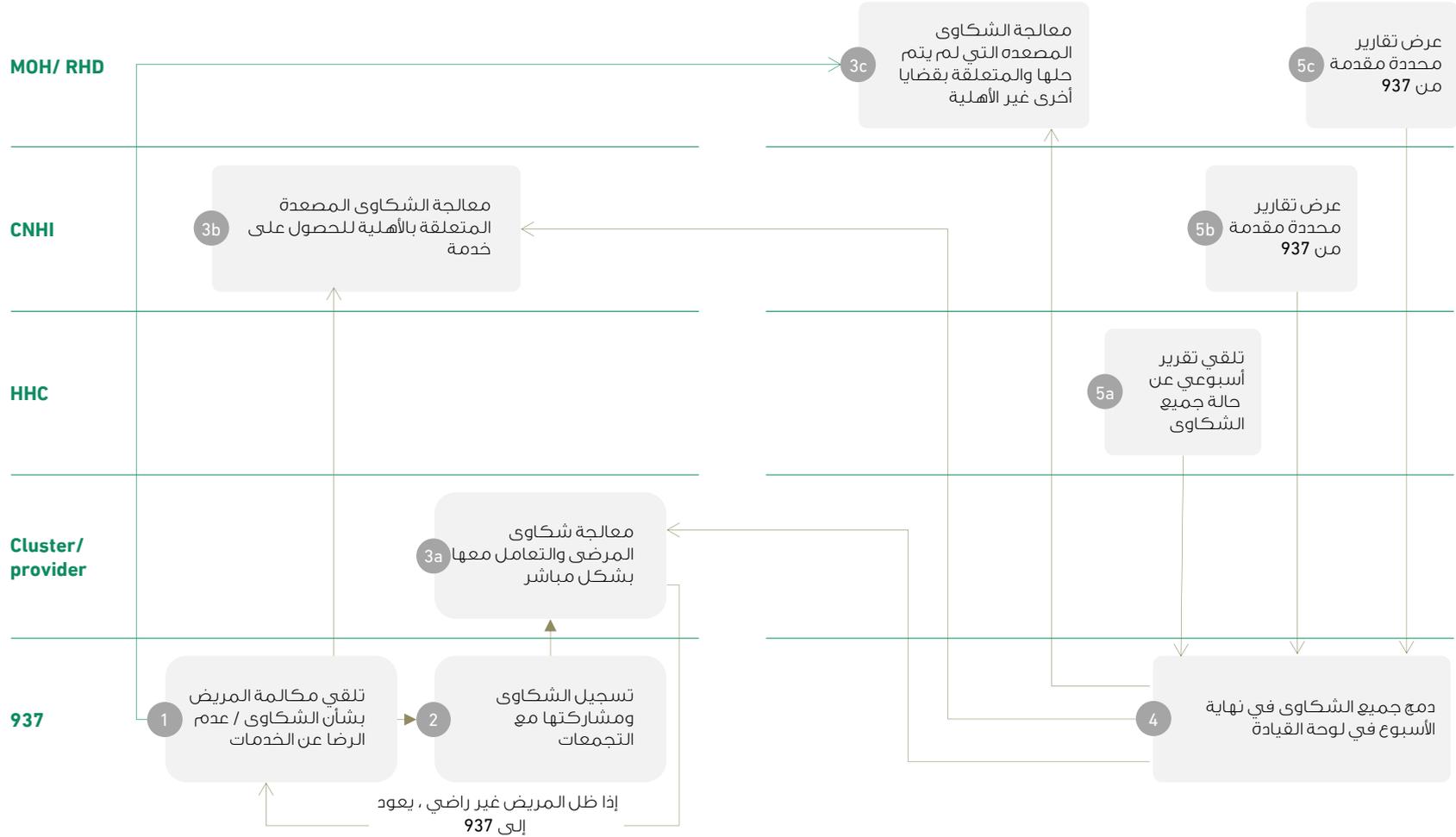
ماهي طريقة التعامل مع المرضى الذين يحتاجون إلى الفحص في مرافق ليست جزءاً من تجمعهم؟

الإحالات الطبية الداخلية (أي الإحالات داخل المملكة)

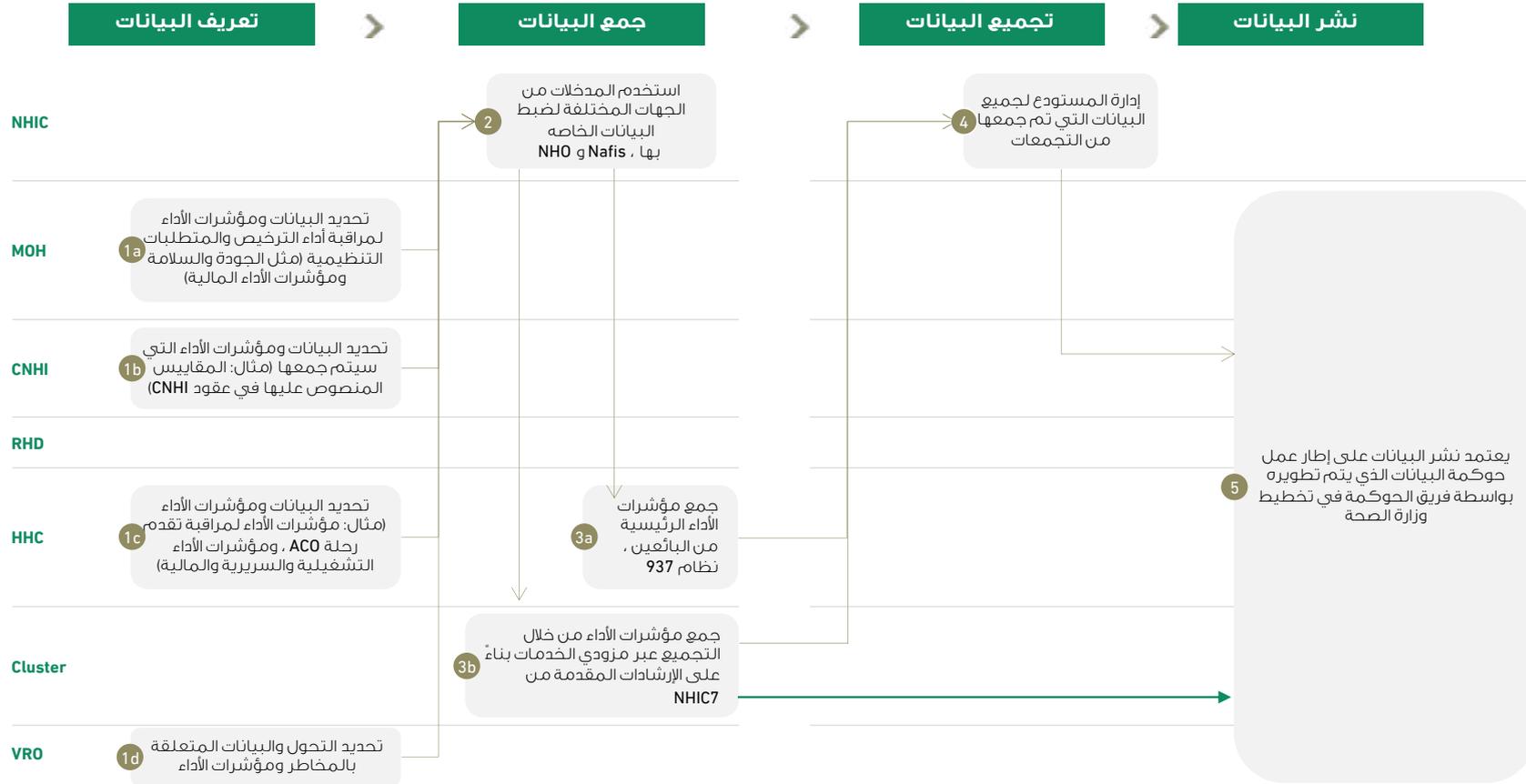


ماهي آلية معالجة شكاوى المرضى (تصعيد / حل)؟

تتبع مسار العملية لتصعيد شكاوى المرضى



كيف يتم جمع البيانات وإدارتها ونشرها للجهات المعنية؟



تتبع مسار عملية البيانات المالية



وزارة الصحة
Ministry of Health