

تنويه

يتم تقديم ملف طلب التأهيل من قبل الشركة الراغبة في المشاركة في عملية التأهيل المسبق من خلال استكمال متطلبات التأهيل عبر منصة اعتماد وذلك بإتباع الخطوات الموضحة في ملحق تعليمات التقديم.



المملكة العربية السعودية
وزارة الصحة
مكتب تحقيق الرؤية

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع

“أرشفة الصور الطبية وتكامل البيانات مع تبادلها وكتابة التقارير عن بعد لمستشفيات وزارة

الصحة”

ضمن مشاريع مبادرة الصحة الالكترونية



دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع (أرشفة الصور الطبية وتكامل البيانات مع تبادلها وكتابة التقارير عن بعد لمستشفيات وزارة الصحة)

يدعوكم مكتب تحقيق الرؤية بوزارة الصحة إلى المشاركة في برنامج تأهيل الشركات المسبق تمهيداً لدعوتكم لتقديم عروضكم في منافسة مشروع (أرشفة الصور الطبية وتكامل البيانات مع تبادلها وكتابة التقارير عن بعد لمستشفيات وزارة الصحة) ، ضمن أهداف ومبادرات برنامج تحول القطاع الصحي وفي إطار المنافسة العامة.

في حال رغبتكم في المشاركة في برنامج تأهيل الشركات والمشاركة في المناقصة التي سيتم طرحها لاحقاً منفصلة، المرجو إتباع الخطوات اللاحق ذكرها (المتطلبات) في الملحق الثالث من هذه الدعوة.

المرجو قراءة هذا الإعلان وملحقاته بحرص والتأكد من فهمه جيداً مع مراعاة التقيد بتاريخ التسليم النهائي. إن القصور وعدم إستيفاء وتسليم جميع المتطلبات خلال المدة المحددة للتقديم يعد سبباً في عدم التأهل.

| | | |
|----------------------|--|-------------------------------|
| ترسل عبر منصة اعتماد | قبل يوم (الاحد) الموافق ٢٠٢١/١١/١٤ م | آخر موعد لإرسال الإستفسارات |
| ترسل عبر منصة اعتماد | يوم (الاحد) الموافق ٢٠٢١/١١/٢١ م الساعة الثالثة مساءً. | آخر موعد لإرسال ملفات التأهيل |

الملحقات المرفقة:

- الملحق الاول: لمحة عامة.
- الملحق الثاني: نبذة عن الخدمة المطلوبة.
- الملحق الثالث: المتطلبات.



الملحق الأول

لمحة عامة

نبذة عن رؤية المملكة ٢٠٣٠

نبذة عن برنامج التحول الوطني

أرشفة الصور الطبية وتكامل البيانات مع تبادلها وكتابة التقارير

عن بعد لمستشفيات وزارة الصحة



نبذة عن رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠

لقد حبا الله المملكة العربية السعودية مقومات جغرافية وحضارية واجتماعية وديموغرافية واقتصادية عديدة، تمكنها من تبوء مكانة رفيعة بين الدول القيادية على مستوى العالم. ورؤية أي دولة لمستقبلها تنطلق من مكان القوة فيها، وذلك ما انتهجته المملكة عند بناء رؤية ٢٠٣٠. فمكانة المملكة في العالم الإسلامي ستمكنها من أداء دورها الريادي كعمق وسند للأمة العربية والإسلامية، كما ستكون قوتها الاستثمارية المفتاح والمحرك لتنويع اقتصادها وتحقيق استدامته فيما سيمكنها موقعها الاستراتيجي من أن تكون محورا لربط القارات الثلاث. تعتمد الرؤية على ثلاث محاور رئيسية وهي: إقتصاد حيوي، إقتصاد مزدهر ووطن طموح وهذه المحاور تتكامل وتنسق مع بعضها في سبيل تحقيق أهدافنا وتعظيم الاستفادة من مرتكزات هذه الرؤية. وقد أطلق ولي العهد صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان بن عبدالعزيز ثلاثة عشر برنامجاً لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية.

١. برنامج جودة الحياة
٢. برنامج تطوير القطاع المالي
٣. برنامج الإسكان
٤. برنامج تحقيق التوازن المالي
٥. برنامج تعزيز الشخصية الوطنية
٦. برنامج التحول الوطني
٧. برنامج صندوق الاستثمارات العامة
٨. برنامج التخصيص
٩. برنامج ريادة الشركات الوطنية
١٠. برنامج تطوير الصناعة الوطنية والخدمات اللوجستية
١١. برنامج الشراكات الاستراتيجية
١٢. برنامج خدمة ضيوف الرحمن
١٣. برنامج تنمية القدرات البشرية



نبذة عن برنامج التحول في القطاع الصحي

يهدف البرنامج الى إعادة هيكلة القطاع الصحي بالمملكة ليكون نظاماً صحياً شاملاً وفعالاً ومتكاملاً يركز على صحة الفرد والمجتمع يشمل ذلك المواطن والمقيم والزائر (ويعتمد على مبدأ القيمة المحصلة من المخرجات Care Based Value) الذي يؤمن الشفافية والاستدامة المالية من خلال تعزيز الصحة العامة والوقاية من الأمراض وتطبيق نموذج الرعاية الصحية الحديث المعني بالوقاية من الأمراض، وكذلك تحسين الوصول إلى الخدمات الصحية عبر التغطية الأمثل والتوزيع الجغرافي العادل الأشمل والتوسع في تقديم خدمات الصحة الإلكترونية والحلول الرقمية، وايضا الارتقاء بجودة الخدمات الصحية والتركيز على رضا المستفيدين عبر تطبيق واتباع أفضل المعايير الدولية المبنية على البراهين من خلال تأسيس وتمكين منظومات رعاية صحية متكاملة تغطي كامل مناطق المملكة بتفعيل الشراء الهادف للخدمات وتعزيز وعي المجتمع بالسلامة المرورية. وأوضحت دراسة الجدوى للتحول في وزارة الصحة ضبط زيادة إنفاق الوزارة السنوي والانفاق من الناتج المحلي بما يتماشى مع أفضل الممارسات العالمية مع ضمان الارتقاء بجودة الخدمات ورضى المستفيدين علماً بأنه سيتم توسيع نطاق هذه الدراسة ضمن الجهود عند تنفيذ مبادرة إعداد استراتيجية تحول القطاع الصحي وسيقوم برنامج التحول الصحي بالموائمة والتنسيق مع جميع جهات القطاع الصحي وبرامج تحقيق الرؤية والجهات الحكومية المعنية وكذلك الموائمة والربط مع الأهداف الوطنية الاستراتيجية خلال رحلة التحول.



نبذة عن مبادرة نموذج الصحة الالكترونية والتحول الرقمي

يهدف برنامج التحول الوطني في القطاع الصحي لخلق قيمة مضافة في الصحة من خلال تحسين النتائج الصحية، والحصول على الخدمات الصحية وطريقة تقديم الرعاية الصحية للمرضى وتوفير رعاية صحية متكاملة ترتقي لأرفع المعايير الدولية.

وتعتبر الصحة الالكترونية والتحول الرقمي عامل تمكين حيوي للتحول الشامل بما في ذلك التأمين الصحي والتحول المؤسسي والشراكة بين القطاع العام والخاص والذي يهدف الى تحسين كفاءة وفعالية قطاع الرعاية الصحية من خلال تكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي. والاهداف الاساسية للصحة الالكترونية والتحول الرقمي على النحو التالي:

- انشاء ملف صحي الكتروني موحد يمكن الوصول اليه في أي وقت للمصرح لهم مع رفع نسبة السكان الذين لديهم سجل طبي رقمي موحد من صفر إلى ٧٠٪ بحلول ٢٠٢٣.
- تمكين إدارة المواعيد من خلال تطبيق الجوال بكل يسر وسهولة.
- تقديم استشارات ورعاية طبية ممتدة الى المنزل عن طريق الطب الاتصالي وبرامج الرعاية المنزلية.
- تحسين كفاءة العاملين في قطاع الرعاية الصحية الأولية (الأطباء، الممرضين وغيرهم) من خلال الحصول على بيانات مرضاهم (على سبيل المثال لا الحصر: صور الاشعة - التقارير - نتائج المختبر-بنوك الدم ، الخ) بالإضافة الى أدوات تشخيص متطورة وخدمات دعم القرار.
- ربط جميع الصيدليات التجارية بنظام صرف الأدوية الالكترونية.

وقد تم تقسيم المبادرة الى ١٧ برنامجاً و ٥١ مشروع، ٦ منها تابعة للمجلس الصحي السعودي، ووضع خطة تنفيذية لتنفيذ المشاريع على مراحل مع مراعاة الاولويات واعتمادية المشاريع على بعضها البعض للوصول الى الهدف المطلوب في أن يكون هناك ملف صحي الكتروني موحد ل ٧٠% من السكان.



الملحق الثاني

نبذة عن الخدمة المطلوبة

| |
|-------------------------------|
| عنوان العقد |
| التاريخ المستهدف لبداية العقد |
| مدة العقد |
| موقع العمل |
| وصف الخدمة المطلوبة |



عنوان العقد

مشروع أرشفة الصور الطبية وتكامل البيانات مع تبادلها وكتابة التقارير عن بعد لمستشفيات وزارة الصحة

التاريخ المستهدف لبداية العقد

١ / ١ / ٢٠٢٢ م.

مدة العقد

اربع سنوات ميلادية (٤٨) شهراً تبدأ من تاريخ التشغيل.

موقع العمل

جميع مستشفيات وزارة الصحة بالمملكة العربية السعودية.

وصف الخدمات المطلوبة

يهدف برنامج التحول الوطني في القطاع الصحي لخلق قيمة مضافة في الصحة من خلال تحسين النتائج الصحية، والحصول على الخدمات الصحية وطريقة تقديم الرعاية الصحية للمرضى وتوفير رعاية صحية متكاملة ترتقي لأرفع المعايير الدولية.

وتعتبر الصحة الالكترونية عامل تمكين حيوي للتحول الشامل بما في ذلك التأمين الصحي والتحول المؤسسي والشراكة بين القطاع العام والخاص والذي يهدف الى تحسين كفاءة وفعالية قطاع الرعاية الصحية من خلال تكنولوجيا المعلومات والتحول الرقمي.

والاهداف الاساسية للصحة الالكترونية والتحول الرقمي على النحو التالي:

- انشاء ملف صحي الكتروني موحد يمكن الوصول اليه في أي وقت للمصح لهم مع رفع نسبة السكان الذين لديهم سجل طبي رقمي موحد من صفر إلى ٧٠٪ بحلول 2020.
- تمكين إدارة المواعيد من خلال تطبيق الجوال بكل يسر وسهولة.
- تقديم استشارات ورعاية طبية ممتدة الى المنزل عن طريق الطب الاتصالي وبرامج الرعاية المنزلية.
- تحسين كفاءة العاملين في قطاع الرعاية الصحية (الأطباء، الممرضين وغيرهم) من خلال الحصول على بيانات مرضاهم (على سبيل المثال لا الحصر: صور الاشعة - التقارير - نتائج المختبر- الخ) بالإضافة الى أدوات تشخيص متطورة وخدمات دعم القرار.



- ربط جميع الصيدليات التجارية بنظام صرف الأدوية الإلكتروني.
- وقد تم تقسيم المبادرة الى ١٧ برنامجاً و ٥١ مشروع، ٦ منها تابعة للمجلس الصحي السعودي، ووضع خطة تنفيذية لتنفيذ المشاريع على مراحل مع مراعاة الاولويات واعتمادية المشاريع على بعضها البعض للوصول الى الهدف المطلوب في أن يكون هناك ملف صحي الكتروني موحد لـ ٧٠% من السكان.

احدى هذه المبادرات هي مبادرة أرشفة الصور الطبية وتكامل البيانات مع تبادلها وكتابة التقارير عن بعد لمستشفيات وزارة الصحة والتي يكمن الهدف الأساسي من طرح هذه الكراسة لتحقيقها. ولهذا فان وزارة الصحة ممثلة بمكتب تحقيق الرؤية ترغب في تامين ارشفة الصور الطبية وتكامل البيانات مع كتابة التقارير عن بعد في التجمعات الصحية المتعددة (Clusters) كما هو موضح بقائمة المستشفيات المستهدفة بالكراسة مع نظام تكامل البيانات (VNA).

سيكون المقاول المعتمد مسؤولاً عن أداء جميع الأنشطة اللازمة لتكوين وتشغيل وتطوير وتحديث وصيانة نظام أرشفة الصور الطبية المركزية لتحقيق اهداف المشروع من جميع الجوانب، حيث يلتزم المورد بالتوريد والتكوين والترقية شاملة (Hardware/Software/LICENSES/LABOUR) لجميع الأنظمة الموجودة (نظام الأرشفة وملحقاته) وربطها بنظام المعلومات الصحي الحالي او المستقبلي للحصول على نظام يعمل بشكل متكامل بحيث يستوفي أهداف وزارة الصحة وخطة الصحة الإلكترونية على نحو يتميز بالكفاءة والفعالية من حيث التكاليف والوظائف ووفقاً لما هو موضح في هذه الكراسة.

وتعتزم وزارة الصحة شراء خدمة أرشفة الصور الطبية من المورد حيث يقوم المقاول بتأمين جميع الخدمات المذكورة بهذه الكراسة على شكل خدمة يتم محاسبته ودفع قيمتها على كل فحص يتم وصوله إلى جميع الأنظمة المطلوبة محققاً جميع الوظائف بدون أي نقصان. ويكون الدفع مقبولاً للفحص شهرياً بعد اعتمادها من المستشفى او الموقع المستفيد.

ويلتزم المقاول بجميع ما ورد بهذه الكراسة من مواصفات للأنظمة، للتطبيقات، للخدمات، للرخص، للمحطات على الاقل ويطورها إذا لزم ذلك خلال فترة العقد على الا يزيد ذلك في سعر الفحص المعروض طيلة فترة العقد. ، ثم تنتقل ملكية هذه الاجهزة والمعدات (الموجودة بالمستشفيات) لوزارة الصحة بشكل كامل بعد نهاية العقد ، كذلك تنتقل ملكية جميع البيانات (سواء الموجودة بالمستشفيات او على السحابة الإلكترونية) ونقلها سواء صور و تقارير وقاعدة بيانات وما يتطلب ذلك من عمالة او معدات لعملية النقل دون اي تكلفة اضافية الى المكان الذي تحدده وزارة الصحة.

ويشمل مجال مشروع انشاء الأرشفة المركزية للصور الطبية لتنفيذ المهام التالية:

✓ الأرشفة المركزية للصور الطبية (Central PACS).

✓ إدارة أنظمة الأشعة المركزية (Central RIS).



- ✓ نظام كتابة التقارير عن بعد داخل التجمع الصحي او التجمعات الصحية (Cluster or Clusters) بالمنطقة (Tele-Radiology).
- ✓ إنشاء مخزن لتكامل البيانات للتجمع الصحي او التجمعات الصحية (Cluster or Clusters) بالمنطقة (VNA).
- ✓ نظام أرشفة الصور وإدارة الموجات الصوتية للحوامل (OBY/GYN) بمستشفيات وزارة الصحة بأقسام الولادة والاطفال.
- ✓ نظام مسح سرطان الثدي للكشف المبكر (Breast Cancer Screening) في بعض مستشفيات التجمعات الصحية مع قراءة النتائج بالطريقة العمياء.
- ✓ نظام الاملاء الصوتي (Voice Recognition) مع ربطه ببقية الانظمة.
- ✓ نظام ثلاثي الابعاد المتخصص (3D Post Processing) مع ربطه ببقية الانظمة.
- ✓ ربط مستشفيات وزارة الصحة لجميع المستشفيات (بما فيها مستشفيات المشاعر المقدسة) بالتجمعات الصحية بالمنصة الوطنية للأشعة الاتصالية (Tele-Radiology) لإبداء الرأي والمشورة وكتابة التقارير عن بعد وما يتطلبه الربط من امور فنية ومالية.
- ✓ الرجوع الى هذه الصور الطبية في أي وقت ومن أي مكان (جميع انواع الصور الطبية على سبيل المثال الاشعة، القلب، الباثولوجي، الاسنان، العيون، الخ).
- ✓ الرجوع الى تقارير هذه الصور الطبية في أي وقت ومن أي مكان.
- ✓ كتابة التقارير للصور الطبية عن بعد (الطب الاتصالي للأشعة) سواء للمنشآت بداخل التجمع الصحي او التجمعات الصحية او المنطقة او خارجها.
- ✓ تبادل الصور الطبية بين المنشآت الطبية بالمملكة سواء داخل التجمع الصحي او التجمعات الصحية او المنطقة او خارجها.
- ✓ تبادل التقارير الطبية بين المنشآت بالمملكة سواء داخل التجمع الصحي او التجمعات الصحية او المنطقة او خارجها.
- ✓ التوسع المستقبلي لتخزين أنواع اخرى من البيانات والصور الطبية والقدرة على الرجوع اليها في أي وقت ومن أي مكان.
- ✓ تأسيس أدله تقنية لموردي أنظمة الأرشفة الرقمية للعمل على مواءمة انظمتهم وربطها بنظام الأرشفة المركزي، والتكامل في تقديم الخدمات المشتركة.
- ✓ إرساء معايير تبادل الصور الطبية وتأسيس البنية التحتية لمنظومة تبادل البيانات الخاصة بأنظمة الأشعة الرقمية وربطها بقناة التكامل للصحة الإلكترونية.

- ✓ الربط مع نظام معلومات المستشفى الصحي (HIS) من خلال أنظمة المعايير العالمية (HL7, DICOM, IHE) ، حيث يقع على عاتق المقاول المنفذ للمشروع بتحمل كافة التبعات المالية والفنية والإدارية اللازمة لذلك.
- ✓ الربط مع الملف الصحي الإلكتروني الموحد (NAPHIES) من خلال الويب لاستخدامها في جميع نقاط تقديم الخدمة الصحية. ، حيث يقع على عاتق المقاول المنفذ للمشروع بتحمل كافة التبعات المالية والفنية والإدارية اللازمة لذلك باستخدام المعايير العالمية (IHE/DICOM/HL7) لتشمل كل من الصورة والتقارير (Report & DICOM Manifest).
- ✓ يبدأ التزام المقاول بالمستشفيات التي بها عقود باكس بعد انتهاء هذه العقود مباشرة. وتعتبر الأولوية للمستشفيات التي بها عقود باكس منتهية. وللمقاول الحق بتمديد عقود المقاولين الحاليين بالباطن او استبدالها مع الالتزام في الحالتين بكل متطلبات الكراسة الفنية وآلية العمل بها والفوترة كذلك.
- ✓ ربط أنظمة الأرشفة الموجودة بالمستشفيات بالأرشفة المركزية.
- ✓ تأمين العمل ومساره بدون انقطاع في حال تعطل الربط بين المستشفى ومركز البيانات الرئيسي.
- ✓ اختبار الأنظمة اعلاه.
- ✓ تدريب العاملين على استخدام الأنظمة.
- ✓ تقديم الصيانة (الضمان) خلال فترة العقد.
- ✓ تقديم نظام تحليل البيانات وحلول ذكاء الاعمال (Business Intelligence & Static module with reporting tool) سواء على مستوى التجمع الصحي او التجمعات الصحية مع ربطها بشكل مركزي وتدريب موظفي وزارة الصحة على استخدامها واستخراج التقارير اللازمة لذلك.
- ✓ انشاء نظام مراقبة جرعات الاشعة (Dose Monitoring)
- ✓ تقديم جميع الخدمات الاستشارية والفنية اللازمة خلال فترة المشروع (مرحلة التنفيذ + مرحلة الصيانة والضمان).
- ✓ يجب أن يكون النظام جاهزاً للعمل ومتوفراً للمستخدمين على مدار الساعة وطوال أيام السنة (٣٦٥\٧\٢٤) مع تقديم الدعم الفني له على مدار (٣٦٥\٧\٢٤) ايضاً.
- ✓ يجب ألا يكون عمل وأداء النظام لأي شهر في السنة أقل من ٩٩,٩٩%.
- ✓ يجب تزويد النظام بميزة الاسترداد الذاتي وإعادة التشغيل لضمان أقل زمن توقف ليحقق نسبة الـ 99.99%.
- ✓ يجب ألا يتسبب الخلل في البرمجيات في النظام الفرعي بخلل كلي في النظام.
- ✓ يجب أن يكون تصميم النظام بطريقة لا يتسبب فيها أي عطل في وقف تشغيل النظام.



✓ يجب توسعة قدرة الخوادم الحالية لتغطي احتياج المستشفى او المركز المناطق تركيب النظام به لمدة (٤) أربع سنوات.

تبدأ فترة التشغيل من تاريخ بداية أول فحص لكل مستشفى على حدة يتم عمله على النظام محققا جميع الوظائف الفنية والاكلينيكية الواردة بهذه الكراسة بدون أي نقصان لمدة أربع سنوات يشملها الضمان والدعم الفني وتشغيل جميع البرامج لتشمل طيلة فترة العقد وما يترتب عليها من تدريب وتحديث وتطوير كل من (Hardware/Software/licenses/labor) دون أية تكلفة إضافية على الوزارة.

يتم التوريد والتركيب والتدريب خلال مدة اثنا عشر شهرا ميلاديا تبدأ من تاريخ الاشعار ببدء العمل من وزارة الصحة واستلام الموقع.

تبدأ فترة التشغيل من تاريخ بداية أول فحص لكل مستشفى على حدة يتم عمله على النظام محققا جميع الوظائف الفنية والاكلينيكية الواردة بهذه الكراسة بدون أي نقصان لمدة أربع سنوات يشملها الضمان والدعم الفني وتشغيل جميع البرامج لتشمل طيلة فترة العقد وما يترتب عليها من تدريب وتحديث وتطوير كل من (Hardware/Software/licenses/labor) دون أية تكلفة إضافية على الوزارة.

على ألا تتجاوز فترة التجهيز للتشغيل من توريد وتركيب وتطوير وتطبيق النظام مدة (١٢) اثني عشر شهراً ميلادياً من تاريخ استلام الموقع كحد أقصى للمستشفيات المذكورة بهذه الكراسة. يبدأ التزام المقاول بالمستشفيات التي بها عقود باكس بعد انتهاء هذه العقود مباشرة. وتعتبر الاولوية للمستشفيات التي بها عقود باكس منتهية. وللمقاول الحق بتمديد عقود المقاولين الحاليين بالباطن أو استبدالها مع الالتزام في الحالتين بكل متطلبات الكراسة الفنية وآلية العمل بها والفوترة كذلك.

ملاحظة : سيتم طرح عدد (١) كراسة شروط ومواصفات.

الملحق الثالث
المتطلبات

المستندات المطلوبة

النماذج المرفقة

معايير التقييم المعتمدة لدى لجنة تقييم ملفات التأهيل

تعليمات التقديم



النماذج المرفقة

المستندات القانونية

- ١- شهادة السجل التجاري سارية المفعول.
- ٢- شهادة الزكاة والدخل سارية المفعول.
- ٣- شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية سارية المفعول.
- ٤- شهادة الاشتراك في الغرفة التجارية سارية المفعول.
- ٥- رخصة الاستثمار إذا كان المتنافس مرخصاً وفقاً لنظام الاستثمار الأجنبي سارية المفعول.
- ٦- شهادة تحقيق النسبة النظامية لتوطين الكوادر السعودية سارية المفعول (شهادة السعودة/ نطاقات).
- ٧- صورة سارية المفعول من الترخيص بمزاولة المهنة.
- ٨- صورة من اتفاقيات التضامن (إن وجدت).
- ٩- القوائم المالية المصدقة لميزانية المنشأة في السنتين الأخيرتين كحد أدنى.
- ١٠- شهادة تصنيف المقاولين في النشاط المطلوب.

ملاحظة/ يتم إرفاق كافة المستندات المطلوبة بختم المقاول وترقيمها كما ذكر في الملحق الثالث تعليمات التقديم.

المستندات الفنية والخبرات السابقة

- ذكر معلومات عن المقاول حسب النموذج المرفق.
- ملف الشركة (Company Profile) على أن يحتوي على:
 - أ. التنظيم الداخلي والهيكل التنظيمي.
 - ب. عدد الموظفين.
 - ت. عدد فروع ومكاتب المقاول.
 - ث. المورد المعتمدين.
- ذكر ما لا يقل عن ثلاث مشاريع مشابهة لنوع العقد المذكور خلال الثلاث سنوات السابقة حسب النموذج المرفق.
- ذكر المشاريع الحالية والتي سيتم تنفيذها في نفس فترة عمل المشروع حسب النموذج المرفق.
- ذكر خبرات الجهاز الفني والإداري التابع للمقاول حسب النموذج المرفق.
- على المقاول تقديم أسماء الشركات والأنظمة الخاصة بمتطلبات المشروع.
- تقديم المستندات الخاصة بالمعايير الخاصة بالأنظمة على سبيل المثال: (FDA,HL7,DICOM,IHE,HIPAA,...etc).
- ذكر التزامات المقاول المالية خلال مدة تنفيذ العقد.



- ذكر مصادر تمويل المقاول.
- إرفاق ما لا يقل عن ثلاث شهادات حسن أداء في نفس مجال التأهيل



النماذج المرفقة

نموذج معلومات عن المقاول

| ١- المقاول | | | |
|------------------------|---------------------------|-------------------|--------------|
| | اسم المقاول (شركة/ مؤسسة) | رأس مال المقاول | |
| | رقم السجل التجاري | تاريخه | |
| | اسم الشخص المسئول: | المنصب | |
| ٢- العنوان | | | |
| | المدينة | الشارع | |
| | ص.ب | الرمز البريدي | |
| | هاتف: | فاكس | |
| | البريد الإلكتروني: | الموقع الإلكتروني | |
| | سنة التأسيس: | | |
| ٣- ملكية الشركة | | | |
| | الملاك / الشركاء | الجنسية | نسبة الملكية |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| ٤- معلومات ممثل الشركة | | | |
| | الاسم | | |
| | المسمى الوظيفي | | |
| | الهاتف | الثابت | المتنقل |
| | البريد الإلكتروني | | |

نموذج الخبرات - المشاريع السابقة

١- توضيح تفاصيل طبيعة الأنشطة التي يقدمها المقاول

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

٢- اذكر تفاصيل ما لا يقل عن ثلاث مشاريع منفذة من قبل المقاول خلال الثلاث سنوات السابقة حسب الجدول التالي:

| الرقم | الوصف | المشروع الأول |
|-------|-------------------------------------|----------------|
| ١ | اسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |
| ٤ | الجهة المالكة للمشروع | |
| ٥ | قيمة العقد | |
| ٦ | مدة العقد | |
| ٧ | تاريخ البداية | |
| ٨ | تاريخ الانتهاء | |
| ٩ | اسم المسؤول عن المشروع | |
| ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | |
| ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | |
| الرقم | الوصف | المشروع الثاني |
| ١ | اسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |

| | | |
|-----------------------|-------------------------------------|--------------|
| | الجهة المالكة للمشروع | ٤ |
| | قيمة العقد | ٥ |
| | مدة العقد | ٦ |
| | تاريخ البداية | ٧ |
| | تاريخ الانتهاء | ٨ |
| | اسم المسؤول عن المشروع | ٩ |
| | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | ١٠ |
| | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | ١١ |
| المشروع الثالث | الوصف | الرقم |
| | اسم المشروع | ١ |
| | موقع المشروع | ٢ |
| | مكونات المشروع | ٣ |
| | الجهة المالكة للمشروع | ٤ |
| | قيمة العقد | ٥ |
| | مدة العقد | ٦ |
| | تاريخ البداية | ٧ |
| | تاريخ الانتهاء | ٨ |
| | اسم المسؤول عن المشروع | ٩ |
| | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | ١٠ |
| | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | ١١ |



ملحوظة: ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع (على سبيل المثال لا الحصر: صور العقود والتعميمات وشهادات الإنجاز).

نموذج الخبرات - المشاريع الحالية

| |
|--|
| ١- توضيح تفاصيل طبيعة الأنشطة التي يقدمها المقاول |
| |
| |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

٢- اذكر تفاصيل المشاريع القائمة حالياً حسب الجدول التالي:

| الرقم | الوصف | المشروع الأول |
|-------|-------------------------------------|----------------|
| ١ | اسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |
| ٤ | الجهة المالكة للمشروع | |
| ٥ | قيمة العقد | |
| ٦ | مدة العقد | |
| ٧ | تاريخ البداية | |
| ٨ | تاريخ الانتهاء | |
| ٩ | اسم المسؤول عن المشروع | |
| ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع | |
| ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع | |
| الرقم | الوصف | المشروع الثاني |
| ١ | اسم المشروع | |
| ٢ | موقع المشروع | |
| ٣ | مكونات المشروع | |
| ٤ | الجهة المالكة للمشروع | |
| ٥ | قيمة العقد | |
| ٦ | مدة العقد | |

| | | |
|-----------------------|--------------|-------------------------------------|
| | ٧ | تاريخ البداية |
| | ٨ | تاريخ الانتهاء |
| | ٩ | اسم المسؤول عن المشروع |
| | ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع |
| | ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع |
| المشروع الثالث | الوصف | الرقم |
| | ١ | اسم المشروع |
| | ٢ | موقع المشروع |
| | ٣ | مكونات المشروع |
| | ٤ | الجهة المالكة للمشروع |
| | ٥ | قيمة العقد |
| | ٦ | مدة العقد |
| | ٧ | تاريخ البداية |
| | ٨ | تاريخ الانتهاء |
| | ٩ | اسم المسؤول عن المشروع |
| | ١٠ | أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع |
| | ١١ | بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع |

ملحوظة: ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع (على سبيل المثال لا الحصر: صور العقود والتعميدات وشهادات الإنجاز).

نموذج الخبرات - الكادر الإداري

| وضح خبرات الكادر الإداري التابع للمقاول حسب الجدول التالي: | | | | |
|--|-------|---------|----------------------|------------|
| الرقم | الاسم | الوظيفة | التخصص / مجال الخبرة | مدة الخبرة |
| ١ | | | | |
| ٢ | | | | |
| ٣ | | | | |
| ٤ | | | | |
| ٥ | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | | ٦ |
| | | | | ٧ |

ملحوظة: ترفق السير الذاتية وشهادات الخبرة.

نموذج الخبرات - الكادر الفني

| وضح خبرات الكادر الفني التابع للمقاول حسب الجدول التالي: | | | | |
|--|-------|---------|----------------------|------------|
| الرقم | الاسم | الوظيفة | التخصص / مجال الخبرة | مدة الخبرة |
| ١ | | | | |
| ٢ | | | | |
| ٣ | | | | |
| ٤ | | | | |
| ٥ | | | | |
| ٦ | | | | |
| ٧ | | | | |

ملحوظة: ترفق السير الذاتية وشهادات الخبرة.



معايير التقييم المعتمدة لدى اللجنة في تقييم ملفات التأهيل

| الوزن % | النطاق (أعداد صحيحة) | | معايير التقييم | م |
|------------|------------------------------|-------------|--|---|
| | أقل من | أكبر من | | |
| %٧٠ | أ- القدرات الفنية والإدارية | | | |
| %٤٠ | الخبرات السابقة | | | |
| %٤٠ | ٧ | ٣ | عدد سنوات الخبرة في مجال طلب التأهيل | ١ |
| %٣٠ | ١٠ | ٤ | عدد المشاريع المنفذة خلال الثلاث سنوات الأخيرة في مجال طلب التأهيل | ٢ |
| %٣٠ | ٨٠٠,٠٠٠,٠٠٠ | ٣٠٠,٠٠٠,٠٠٠ | إجمالي قيمة المشاريع خلال الثلاث سنوات الأخيرة في مجال طلب التأهيل | ٣ |
| %٣٠ | الالتزامات التعاقدية القائمة | | | |
| %٥٠ | ٤ | ٢ | عدد المشاريع القائمة | ٤ |
| %٥٠ | ٤٠٠,٠٠٠ | ٢٠٠,٠٠٠ | قيمة المشاريع القائمة | ٥ |
| %٣٠ | الموارد البشرية | | | |
| %٦٠ | ٣٠٠ | ١٥٠ | عدد الموظفين | ٦ |
| %٤٠ | ٥٠ | ٢٥ | نسبة الموظفين السعوديين | ٧ |
| %٣٠ | ب- القدرات المالية | | | |
| %٥٠ | %٢ | %٠,٢ | نسبة النقدية (لآخر سنة مالية) | ٨ |
| %٥٠ | %٣٥ | %٠,٧٥ | نسبة السيولة السريعة (لآخر سنة مالية) | ٩ |

تعليمات التقديم

الرجاء قراءة التعليمات واتباعها، الإخلال بأي من التعليمات التالية يعد سبباً كافية لعدم التأهل:

1. تبعاً لجميع المرفقات باللغة العربية.
2. إرفاق صور المستندات الثبوتية مختومة بختم طالب التأهيل لإثبات دقة المعلومات.
3. يعتبر القصور في تقديم البيانات المطلوبة أو عدم إرفاق المستندات الثبوتية أو عدم ملء كامل البيانات المطلوبة سبباً في عدم التأهل.
4. في حالة عدم تعبئة النماذج بالمعلومات الصحيحة يؤدي ذلك إلى عدم التأهل.
5. في حال وجود أي إستفسارات يتم إرسالها عبر منصة إعتماذ في موعد أقصاه قبل يوم (الاحد) الموافق ١٤/١١/٢٠٢١م، على أن يتم الرد عليكم خلال ثلاثة أيام عمل.
6. يتم إرسال طلبات التأهيل من خلال رفع الملف عبر منصة إعتماذ قبل موعد أقصاه يوم (الاحد) الموافق ٢١/١١/٢٠٢١م، الساعة الثالثة مساءً.
7. سيتم القبول والاستبعاد للمتقدمين لعملية التأهيل وفق معايير التقييم المعتمدة في المنصة دون غيرها.
8. الإعلان عن النتائج: -
 - سيتم الإعلان عن قائمة المؤهلين في موقع الوزارة الرسمي www.moh.gov.sa ومنصة اعتماد.
 - سيتم إخطار الغير مؤهلين بأسباب عدم تأهلهم من خلال منصة اعتماد.

ج- خطوات رفع ملف التأهيل على منصة إعتماذ:

- 1- تقوم الشركة بالدخول على منصة إعتماذ عبر حسابها الرسمي. ومن ثم إختيار عملية التأهيل المراد المشاركة فيها.
- 2- تقوم الشركة بتعبئة كافة المعلومات المطلوبة والتي من ضمنها معايير التقييم ليتسنى لها إرفاق كامل المستندات والنماذج والأوراق الثبوتية الداعمة وإرسال ملف التأهيل مكتملاً.
- 3- تدعم المنصة صيغ الملفات التالية (PDF ، Zip) بحيث لا يتجاوز حجم المرفق الواحد 350 MB .
- 4- في حالة وجود أي استفسار أو حاجة للدعم الفني حيال كيفية رفع الملفات بالإمكان التواصل مع فريق الدعم في منصة اعتماد على البريد الإلكتروني التالي:

ecare@etimad.sa

