تـــنـــويـه

يتم تقديم ملف طلب التأهيل من قبل الشركة الراغبة في المشاركة في عملية التأهيل المسبق من خلال رفع الملف على منصة إعتماد

وذلك بإتباع خطوات الرفع على المنصة الموضحة في ملحق تعليمات التسليم.

المملكة العربية السعودية

وزارة الصحة

مكتب تحقيق الرؤية

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع تدريب وتأهيل منسوبي المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها (وقاية)

التاريخ: ٠٦/ ١٠/ ٢٠١٩م

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع تدريب وتأهيل منسوبي المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها (وقاية)

تدعوكم وزارة الصحة بمكتب تحقيق الرؤية إلى المشاركة في برنامج تأهيل الشركات المسبق تمهيداً لدعوتكم لتقديم عروضكم في منافسة مشروع تدريب وتأهيل منسوبي المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها (وقاية) ، ضمن أهداف ومبادرات برنامج التحول الوطني وفي إطار المنافسة العامة.

في حال رغبتكم في المشاركة في برنامج تأهيل الشركات والمشاركة في المناقصة التي سيتم طرحها لاحقا، المرجو إتباع الخطوات اللاحق ذكرها (المتطلبات) في الملحق الثالث من هذه الدعوة.

المرجو قراءة هذا الإعلان وملحقاته بحرص والتأكد من فهمه جيداً مع مراعاة التقيُد بتاريخ التسليم النهائي.
إن القصور وعدم إستيفاء وتسليم جميع المتطلبات في موعد التسليم النهائي أو قبله يعد سبباً في عدم التأهل.

آخر موعد لإرسال الإستفسارات	**يوم الأحد الموافق ٢٠١٩/١٠/١٣م الساعة ٤ مساءً.**	**ترسل عبر منصة اعتماد**
آخر موعد لإرسال ملفات التأهيل	**يوم الأحد الموافق ٢٠١٩/١٠/٢٠م الساعة ٤ مساءً.**	**ترسل عبر منصة اعتماد**

الملحقات المرفقة:

- الملحق الاول: لمحة عامة.
- الملحق الثاني: نبذة عن الخدمة المطلوبة.
- الملحق الثالث: المتطلبات.

الملحق الأول

لمحة عامة

نبذة عن رؤية المملكة ٢٠٣٠
نبذه عن برنامج التحول الوطني
نبذة عن مبادرة المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها

نبذه عن رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠

لقد حبا الله المملكة العربية السعودية مقومات جغرافية وحضارية واجتماعية وديموغرافية واقتصادية عديدة، تمكنها من تبوء مكانة رفيعة بين الدول القيادية على مستوى العالم.

ورؤية أي دولة لمستقبلها تنطلق من مكامن القوة فيها، وذلك ما انتهجته المملكة عند بناء رؤية ٢٠٣٠ م.فمكانة المملكة في العالم الإسلامي ستمكنها من أداء دورها الريادي كعمق وسند للأمة العربية والإسلامية، كما ستكون قوتها الاستثمارية المفتاح والمحرك لتنويع اقتصادها وتحقيق استدامته فيما سيمكنها موقعها الاستراتيجي من أن تكون محورا لربط القارات الثلاث.

تعتمد الرؤية على ثلاث محاور رئيسية وهي: إقتصاد حيوي، إقتصاد مزدهر ووطن طموح وهذه المحاور تتكامل وتنسق مع بعضها في سبيل تحقيق أهدافنا وتعظيم الاستفادة من مرتكزات هذه الرؤية.

وقد أطلق ولي العهد صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان بن عبدالعزيز إثني عشر برنامجاً لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية.

١. برنامج التحول الوطني
٢. برنامج خدمة ضيوف الرحمن
٣. برنامج صندوق الإستثمارات العامة
٤. برنامج تطوير الصناعة الوطنية والخدمات اللوجستية
٥. برنامج تطوير القطاع المالي
٦. برنامج تحسين نمط الحياة
٧. برنامج ريادة الشركات الوطنية
٨. برنامج الشراكات الإستراتيجية
٩. برنامج الإسكان
١٠. برنامج التخصيص
١١. برنامج تعزيز الشخصية الوطنية
١٢. برنامج تحقيق التوازن المالي.

نبذة عن برنامج التحول الوطني

أُطلِق برنامج التحوّل الوطني للمساهمة في تحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ وإدراك التحديات التي تواجه الجهات الحكومية القائمة على القطاعات الاقتصادية والتنموية في سبيل تحقيقها. وحَدَّدَت الجهات المشاركة في البرنامج أهدافًا استراتيجية لتحقيق أهداف رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ ومجابهة هذه التحديّات إلى العام ٢٠٢٠ بناءً على مستهدفات مُحددَّة، ومن ثم تحديد المبادرات اللازمة لتحقيق هذه الأهداف بشكل سنوي، وبناء خطط تفصيلية لها، تعتمد على مؤشرات مرحلية لقياس الأداء ومتابعته وانطلق البرنامج في عامه الأول على مستوى ٢٤ جهة حكومية على أن يتم مراجعة الجهات المشاركة في الأعوام المقبلة.

ويهدف البرنامج إلى تطوير العمل الحكومي وتأسيس البنية التحتية اللازمة لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠، واستيعاب طموحاتها ومتطلباتها، وتعتبر مبادرات البرنامج للعام ٢٠١٦م هي الموجة الأولى لتحقيق ذلك، وسيتمّ مراجعتها وتقييمها والنظر في كفايتها وأدائها دورياً، والنظر في اعتماد مبادرات إضافية يتم دراستها وتطويرها وفق آلية عمل البرنامج.

والتزاماً بتوجه الرؤية لدعم المرونة في العمل الحكومي، ساهم برنامج التحوُّل الوطني في رفع وتيرة التنسيق والعمل المشترك عبر تحديد بعض الأهداف المشتركة للجهات العامّة بناءً على الأولويات الوطنية، والدفع نحو التخطيط المشترك، ونقل الخبرات بين الجهات العامّة، وإشراك القطاعين الخاص وغير الربحي في عملية تحديد التحديات وابتكار الحلول وأساليب التمويل والتنفيذ، والمساهمة في المتابعة وتقييم الأداء.

نبذة عن مبادرة المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها

تم انشاء المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها بقرار مجلس الوزراء الموقر رقم (٢٠٠) وتاريخ ١٤٣٤/٦/١٩هـ يرتبط مباشرة بوزير الصحة او من ينيبه.

تم تكوين لجنة علمية للمركز من (١٣) عضواً من القطاعات الحكومية والقطاع الخاص. وتم بالقرار الوزاري رقم ٩٧٤٢٧ وتاريخ ١٤٣٥/٣/١٤هـ تسمية الأعضاء.

تم تشكيل مجلس ادارة للمركز مكون من ١٠ اعضاء برئاسة معالي وزير الصحة بقرار وزاري رقم ٢٠٨٠١٦٨-١٤٣٨ وتاريخ ١٤٣٨/١١/٢٩هـ.

هدف المركز :

الإسهام في الحد من الأمراض المعدية وغير المعدية والعمل على رصدها ومتابعتها ودرء انتشارها وكذلك تعزيز الصحة عن طريق إجراء البحوث والدراسات في مجال الوقاية من الأمراض المعدية وغير المعدية ومكافحتها.

الاختصاصات والمهام:

١. إجراء البحوث والدراسات والتجارب العلمية التطبيقية في مجال تعزيز الصحة والوقاية من الأمراض المعدية وغير المعدية ومكافحتها.
٢. رصد ومتابعة الأمراض المعدية وغير المعدية على المستوى الوطني والدولي، وإنشاء قاعدة بيانات خاصة بها، وتبادل المعلومات في شأنها مع الجهات المختصة الأخرى، وتوثيق المعلومات عن الصحة العامة وحفظها ونشرها، وذلك بالتنسيق والتعاون مع الجهات والمراكز الأخرى المختصة.
٣. التنسيق مع الجهات المختصة في اعداد الخطط العامة والأنظمة واللوائح والبرامج والنشاطات في مجال تعزيز الصحة والوقاية من الأمراض المعدية وغير المعدية ومكافحتها، ومراجعتها وتقويمها.
٤. دعم وتيسير تنفيذ السياسات والاستراتيجيات الوطنية لتعزيز الصحة ومكافحة الأمراض المعدية وغير المعدية، والتنسيق بين الجهات المعنية بتنفيذها.
٥. إعداد الخطط والاستراتيجيات اللازمة للتدخل الفوري في حالات الأوبئة والكوارث التي تؤثر في الصحة العامة، وذلك بالتنسيق مع الجهات ذات العلاقة.
٦. الإسهام في إيجاد الإمكانيات والخبرات العلمية في مجال توفير وتطوير وتقويم فاعلية الأدوية والتحصينات ضد الأمراض.
٧. اقتراح الأولويات البحثية على المستوى الوطني في مجال تعزيز الصحة والوقاية من الأمراض المعدية وغير المعدية ومكافحتها، وفقاً للخطط العامة في مجال الصحي والبحثي، والتنسيق بين الجهات البحثية وتوفير قاعدة معلومات عن الأبحاث المختصة في هذا المجال.
٨. اقتراح ومراجعة البرامج الخاصة بالتطعيمات والأمصال وتقويم فاعليتها وآثارها الجانبية.
٩. العمل على توفير الكوادر المتخصصة والباحثين في المجالات الصحية المختلفة، وبصفة خاصة الصحة العامة والصحة السكانية والدراسات الوبائي، وتقديم برامج تدريبية متخصصة في مجالات أعمال المركز.
١٠. تحديد المشكلات الصحية ووضع سجل صحي وطني، في ضوء نتائج البحوث وبيانات السجلات الوطنية.

١١. العمل كمرجع وطني لاكتشاف الأمراض المعدية وغير المعدية وتشخيصها ومكافحتها، واقتراح الحلول العلمية للمشكلات الصحية التي قد تظهر.
١٢. العمل على نقل التقنية الخاصة بصناعة الادوية واللقاحات والأمصال وتطويرها، وبخاصة المضادة للفيروسات، وذلك بالتنسيق مع الهيئة العامة للغذاء والدواء.
١٣. مراجعة إجراءات السلامة والصحة المتعلقة بالوقاية من الأمراض المعدية وغير المعدية ومكافحتها.
١٤. التعاون مع المراكز والجهات المختصة الأخرى في المملكة وخارجها في مجال تعزيز الصحة والوقاية من الأمراض المعدية وغير المعدية ومكافحتها.
١٥. عقد المؤتمرات والندوات وورش العمل وإصدار النشرات في مجال تعزيز الصحة والوقاية من الامراض المعدية وغير المعدية ومكافحتها.
١٦. الإشراف على برامج التوعية والتثقيف الصحي المتعلقة بتعزيز الصحة والوقاية من الأمراض المعدية وغير المعدية، وذلك بمشاركة القطاع الخاص وقطاعات المجتمع للمساهمة في زيادة الوعي الصحي.
١٧. اعتماد البرامج المتعلقة بمهمات المركز ووضع مؤشرات انجازها وتقويمها ومتابعتها.
١٨. العمل على استصدار التشريعات التي تساعد على تعزيز الصحة والحد من انتشار العادات غير الصحية ومراقبة تنفيذها.

الملحق الثاني

نبذه عن الخدمة المطلوبة

عنوان العقد
التاريخ المستهدف لبداية العقد
مدة العقد
موقع العمل
وصف الخدمة المطلوبة

١. عنوان العقد

مشروع تدريب وتأهيل منسوبي المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها (وقاية).

٢. التاريخ المستهدف لبداية العقد

٢٠٢٠/٠١/٠١.

٣. مدة العقد

ثلاثة سنوات من تاريخ الاشعار ببدء المشروع.

٤. موقع العمل

المركز الوطني للوقاية من الامراض ومكافحتها (وقاية).

٥. وصف الخدمة المطلوبة

نظرة عامة

تأهيل منسوبي المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها (وقاية) وذلك عن طريق توفير التدريب المناسب حسب أعلى المعايير المحلية والدولية لجميع موظفي المركز وذلك لضمان كفاءة الموظفين للقيام بمهامهم المنوطة بهم. مجموع عدد موظفين المركز (٩٣٣) موظف. على أن تكون مدد الدورات ١٠ أيام.

- لكل موظف فني (صحي) عدد (٢) دورات عامة بالسنة (داخل المملكة العربية السعودية)،وعدد (٤) دورات متخصصة (متقدمة في المجال أو التخصص)
- لكل موظف اداري (٢) دورة عامة بالسنة.
- وعدد (٤) دورات متخصصة (متقدمة في المجال أو التخصص) بالسنة.

أهداف المشروع

- ✓ رفع كفاءة الموظفين.
- ✓ التعرف على اساليب الحديثة لإنجاز المهام.

متطلبات تنفيذ المشروع

تأهيل منسوبي المركز الوطني للوقاية من الأمراض ومكافحتها (وقاية) على النحو التالي:

البند الاول: دورات تدريبية صحية

الكادر الفني (الصحي) وتشمل التخصصات التالية (الطب الوقائي، الصحة عامة، المعلوماتية الصحية، مكافحة العدوى، الوبائيات، المختبرات، التحصينات، تعزيز الصحة، التثقيف الصحي، صحة البيئة، الرصد، الأمراض المعدية وغير المعدية، صحة الفم، اقتصاديات الصحة، الأبحاث الصحية). دورات تدريبية فنية (صحية – تقريباً لعدد ٦١٢ موظف).

البند الثاني: دورات تدريبية ادارية

دورات تدريب إدارية وتشمل التخصصات التالية (محاسبة، مالية، ادارة، هندسة، حاسب آلي، سكرتارية، مشتريات، مخزون، القيادة، الموارد البشرية، التموين والخدمات اللوجستية، العلاقات العامة، الإعلام، المهارات المهنية، تقنية المعلومات). دورات إدارية (إداري - تقريباً لعدد ٣٢١ موظف).

البند الثالث: اقامة ورش عمل

إقامة عدد (١٥٠) ورشة عمل للمركز مع متحدث خارجي، وعدد (١٥٠) ورشة عمل محلية للمركز بدون متحدث خارجي، مدة الورشة الواحدة ٣ أيام.

المواصفات	عدد ورش العمل مع متحدث خارجي	عدد ورش العمل بدون متحدث خارجي
تنظيم ورشة عمل في مدينة "الرياض"	٦٠	٦٠
تنظيم ورشة عمل في مدينة "جازان"	١٥	١٥
تنظيم ورشة عمل في مدينة "جدة"	٤٥	٤٥
تنظيم ورشة عمل في مدينة "مكة المكرمة"	٣٠	٣٠

البند الرابع: التدريب التطبيقي

برنامج مختص بتدريب الموظفين بإدارات المركز الوطني للوقاية من الأمراض و مكافحتها (وقاية) في جهات متطورة داخل المملكة في المجالات الرئيسية للمركز(الطب الوقائي، الصحة عامة، المعلوماتية الصحية، مكافحة العدوى، الوبائيات، المختبرات ، التحصينات ، تعزيز الصحة ، التثقيف الصحي ، صحة البيئة ، الرصد ، الأمراض المعدية و غير المعدية ، صحة الفم ، اقتصاديات الصحة ، الأبحاث الصحية ، محاسبة، مالية، ادارة، هندسة، حاسب آلي، سكرتارية، مشتريات، مخزون ، القيادة ، الموارد البشرية

، التموين و الخدمات اللوجستية ، العلاقات العامة ، الإعلام ، المهارات المهنية ، تقنية المعلومات)، ومدته تزيد عن شهر وتقل عن سنة (العدد المتوقع ١٥٠ دورة).

الملحق الثالث

المتطلبات

المستندات المطلوبة
النماذج المرفقة
معايير التقييم التي ستعتمدها اللجنة في تقييم ملفات التأهيل
تعليمات التسليم

المستندات المطلوبة

١. المستندات القانونية

- شهادة السجل التجاري سارية المفعول.
- شهادة الزكاة والدخل سارية المفعول.
- شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية سارية المفعول.
- شهادة الاشتراك في الغرفة التجارية سارية المفعول.
- رخصة الاستثمار إذا كان المتنافس مرخصاً وفقاً لنظام الاستثمار الأجنبي سارية المفعول.
- شهادة تحقيق النسبة النظامية لتوطين الكوادر السعودية سارية المفعول (شهادة السعودة/ نطاقات).
- صورة سارية المفعول من الترخيص بمزاولة مهنة التدريب (الإداري/ الصحي).
- صورة من اتفاقيات التضامن (إن وجدت).
- القوائم المالية المصدقة لميزانية المنشأة في السنة الأخيرة.

يتم إرفاق كافة المستندات المطلوبة بختم المقاول وترقيمها كما ذكر في الملحق الثالث تعليمات التسليم.

٢. المستندات الفنية والخبرات السابقة

- ذكر معلومات عن المقاول حسب النموذج المرفق.
- ملف الشركة (Company Profile) على أن يحتوي على:
  ١. التنظيم الداخلي والهيكل التنظيمي.
  ٢. عدد الموظفين.
  ٣. عدد فروع ومكاتب المقاول.
  ٤. الموردين المعتمدين.
- ذكر عدد من المشاريع المشابهة لنوع العقد المذكور خلال الخمس سنوات السابقة حسب النموذج المرفق مع شهادات حسن الأداء.
- ذكر المشاريع الحالية والتي سيتم تنفيذها في نفس فترة عمل المشروع حسب النموذج المرفق.

- ذكر خبرات الجهاز الفني والإداري التابع للمقاول حسب النموذج المرفق.
- ذكر إلتزامات المقاول المالية خلال مدة تنفيذ العقد.
- ذكر مصادر تمويل المقاول.

النماذج المرفقة

نموذج معلومات عن المقاول
نموذج الخبرات – المشاريع السابقة
نموذج الخبرات – المشاريع الحالية
نموذج الخبرات – الكادر الإداري
نموذج الخبرات – الكادر الفني

نموذج معلومات عن المقاول

١- المقاول			
اسم المقاول (شركة/ مؤسسة)		رأس مال المقاول	
رقم السجل التجاري		تاريخه	
اسم الشخص المسؤول:		المنصب	
٢- العنوان			
المدينة		الشارع	
ص.ب		الرمز البريدي	
هاتف:		فاكس	
البريد الإلكتروني:		الموقع الالكتروني	
سنة التأسيس:			

٣- ملكية الشركة		
الملاك / الشركاء	الجنسية	نسبة الملكية
٤- معلومات ممثل الشركة		
الاسم		
المسمى الوظيفي		
الهاتف	الثابت	المتنقل
البريد الإلكتروني		

نموذج الخبرات – المشاريع السابقة

١- توضيح تفاصيل طبيعة الأنشطة التي يقدمها المقاول		
٢- اذكر تفاصيل بعض المشاريع المشابهة والمنفذة من قبل المقاول خلال الثلاث سنوات الأخيرة حسب الجدول التالي:		
الرقم	**الوصف**	**المشروع الأول**
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	
الرقم	**الوصف**	**المشروع الثاني**
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	

٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	
الرقم	**الوصف**	**المشروع الثالث**
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	

ملحوظة: ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع (على سبيل المثال: صور العقود والتعميدات وشهادات الإنجاز).

نموذج الخبرات – المشاريع الحالية

١- توضيح تفاصيل طبيعة الأنشطة التي يقدمها المقاول		
٢- اذكر تفاصيل المشاريع القائمة حالياً حسب الجدول التالي:		
الرقم	**الوصف**	**المشروع الأول**
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	
الرقم	**الوصف**	**المشروع الثاني**
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	

٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	
الرقم	**الوصف**	**المشروع الثالث**
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	اسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	

ملحوظة: ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع (على سبيل المثال: صور العقود والتعميدات وشهادات الإنجاز).

نموذج الخبرات – الكادر الإداري

وضح خبرات الكادر الإداري التابع للمقاول حسب الجدول التالي:				
الرقم	الاسم	الوظيفة	التخصص / مجال الخبرة	مدة الخبرة

ملحوظة: ترفق السير الذاتية وشهادات الخبرة.

نموذج الخبرات – الكادر الفني

وضح خبرات الكادر الفني التابع للمقاول حسب الجدول التالي:				
الرقم	الاسم	الوظيفة	التخصص / مجال الخبرة	مدة الخبرة

ملحوظة: ترفق السير الذاتية وشهادات الخبرة.

معايير التقييم التي ستعتمدها اللجنة في تقييم ملفات التأهيل

معايير التقييم التي ستعتمدها اللجنة في تقييم ملفات التأهيل		
م	المعيار	وصف المعيار
١	المستندات القانونية	ستقوم اللجنة باستعراض الشهادات والوثائق المقدمة من الشركات طالبة التأهيل الموضحة في فقرة المستندات المطلوبة في كراسة التأهيل
٢	الكادر الإداري	ستقوم اللجنة باستعراض هيكل الشركة الإداري وتقييمه من حيث أسس تقسيم العمليات ووجود إدارات مختصة بالتحكم بالجودة.
٣	الكادر الفني	ستقوم اللجنة باستعراض السير الذاتية وخبرات ومؤهلات الكوادر البشرية التي ستعمل في المشروع وتقييمها من حيث مستوى مؤهلات الفريق، والنجاحات السابقة ومدى ارتباط خبرات الفريق الفني بنطاق عمل المشروع.
٤	الخبرة الفنية	ستقوم اللجنة باستعراض عدد من (١) إلى (٣) مشاريع في نفس مجال المشروع خلال الخمس سنوات السابقة، والتي يقدمها طالب التأهيل مع ما يثبت قيامه بتنفيذها بنجاح (إرفاق شهادات حسن أداء) بالإضافة إلى قيمة هذه المشاريع وملاءمة الجداول الزمنية ومواعيد التسليم.
٥	القوائم المالية والتزامات المقاول خلال مدة تنفيذ العقد	ستقوم اللجنة باستعراض القوائم المالية المصدقة للسنة الأخيرة لطالب التأهيل وحجم التزاماته خلال مدة تنفيذ العقد، وستقوم اللجنة الفنية بتقييم قدرة طالب التأهيل على الوفاء بالتزاماته خلال مدة تنفيذ المشروع من خلال عكس قدرته المالية على حجم التزاماته خلال مدة تنفيذ العقد.

تعليمات التسليم

الرجاء قراءة التعليمات وإتباعها،الإخلاء بأي من التعليمات التالية يعد سبباً كافية لعدم التأهل:

١. تعبأ جميع المرفقات باللغة العربية.
٢. إرفاق صور المستندات الثبوتية مختومة بختم طالب التأهيل لإثبات دقة المعلومات.
٣. يعتبر القصور في تقديم البيانات المطلوبة أوعدم إرفاق المستندات الثبوتية أوعدم ملء كامل البيانات المطلوبة سببا في عدم التأهل.
٤. في حالة عدم تعبئة النماذج بالمعلومات الصحيحة يؤدي ذلك إلى عدم التأهل.
٥. في حال وجود أي إستفسارات يتم ارسالها عبر منصة إعتماد **في موعد أقصاه يوم الأحد الموافق ٢٠١٩/١٠/١٣م، على أن يتم الرد عليكم خلال ثلاثة أيام عمل.**
٦. يتم إرسال طلبات التأهيل من خلال رفع الملف عبر منصة إعتماد **قبل موعد أقصاه يوم الأحد الموافق ٢٠١٩/١٠/٢٠م، الساعة ٤ مساءً.**
٧. الإعلان عن النتائج:-

أ- سيتم الإعلان عن قائمة المؤهلين في موقع الوزارة الرسمي.

ب- سيتم إخطار الغير مؤهلين وأسباب عدم تأهلهم في مدة أقصاها أسبوع من تاريخ الإعلان عن النتائج أو بإمكانهم الاستفسار عن أسباب عدم تأهلهم بالتواصل من خلال البريد الإلكتروني mutairiab@moh.gov.sa

ج- خطوات رفع ملف التأهيل على منصة إعتماد:

١- تقوم الشركة بالدخول على منصة إعتماد **عبر حسابها الرسمي في المنصة**. ومن ثم إختيار عملية التأهيل المراد المشاركة فيها.

٢- سوف تظهر للشركة عدد ٣ حقول إلزامية ينبغي على الشركة تعبئتها ليتسنى لها إرسال ملف التأهيل وهي كالتالي (**الحقل الأول (العرض الفني)** : تقوم الشركة برفع ملف التأهيل الخاص بها من خلال هذا الحقل ، **الحقل الثاني (العرض المالي) :** تقوم الشركة بإدخال قيمة "صفر" في هذا الحقل ، **الحقل الثالث (جدول الكميات):** تقوم الشركة بإدخال قيمة "صفر" كذلك في هذا الحقل.

***ملاحظة:** حجم الملف يلزم ان لا يتعدى ٣٥٠ MB و بالإمكان أن يتم تحميل أكثر من ملف، والصيغ التي تدعمها المنصة (PDF) أو (WinRAR Zip) فقط.