



المملكة العربية السعودية
وزارة الصحة
مكتب تحقيق الرؤية

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة
المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات

التاريخ: ٢٠١٨/١٢/١٠ م



تدعوكم وزارة الصحة ممثلة بمكتب تحقيق الرؤية إلى المشاركة في برنامج تأهيل الشركات المسبق تمهيداً لدعوتكم لتقديم عروضكم في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات، ضمن أهداف ومبادرات برنامج التحول الوطني وفي إطار المنافسة العامة.

في حال رغبتكم في المشاركة في برنامج تأهيل الشركات والمشاركة في المناقصات التي سيتم طرحها لاحقاً، المرجو إتباع الخطوات اللاحق ذكرها (المتطلبات) في الملحق الثالث من هذه الدعوة.

المرجو قراءة هذا الإعلان وملحقاته بحرص والتأكد من فهمه جيداً مع مراعاة التقييد بتاريخ التسليم النهائي. إن القصور وعدم استيفاء وتسليم جميع المتطلبات في موعد التسليم النهائي أو قبله يعد سبباً في عدم التأهل. يحق لمكتب تحقيق الرؤية بوزارة الصحة قبول أو رفض أي تسليم وفقاً لما تراه مناسباً.

آخر موعد لإرسال الاستفسارات	يوم الاثنين ٢٠١٨/١٢/١٧ الساعة ٣ مساءً	ترسل إلى: naselhey@moh.gov.sa ووضع نسخه في البريد الإلكتروني التالي: Procurement-vro@moh.gov.sa
آخر موعد لإرسال ملفات التأهيل	يوم الاثنين ٢٠١٨/١٢/٢٤ الساعة ٣ مساءً.	ترسل إلى: naselhey@moh.gov.sa ووضع نسخه في البريد الإلكتروني التالي: Procurement-vro@moh.gov.sa

الملحقات المرفقة:

- الملحق الاول: لمحة عامة.
- الملحق الثاني: نبذة عن الخدمة المطلوبة.
- الملحق الثالث: المتطلبات.

مع الشكر والتقدير،

الاسم:

المسمى الوظيفي:

الجهة:



الملحق الأول

لمحة عامة

٤	نبذة عن رؤية المملكة ٢٠٣٠
٥	نبذة عن برنامج التحول الوطني
٦ - ٥	نبذة عن برنامج التحول المؤسسي لمرافق الرعاية الصحية



نبذه عن رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠

لقد حبا الله المملكة العربية السعودية مقومات جغرافية وحضارية واجتماعية وديموغرافية واقتصادية عديدة، تمكنها من تبوء مكانة رفيعة بين الدول القيادية على مستوى العالم.

ورؤية أي دولة لمستقبلها تنطلق من مكان القوة فيها، وذلك ما انتهجته المملكة عند بناء رؤية ٢٠٣٠ م.

فمكانة المملكة في العالم الإسلامي ستمكها من أداء دورها الريادي كعمق وسند للأمة العربية والإسلامية، كما ستكون قوتها الاستثمارية المفتاح والمحرك لتنويع اقتصادها وتحقيق استدامته فيما سيمكها موقعها الاستراتيجي من أن تكون محورا لربط القارات الثلاث.

تعتمد الرؤية على ثلاث محاور رئيسية وهي: اقتصاد حيوي، اقتصاد مزدهر ووطن طموح وهذه المحاور تتكامل وتندسق مع بعضها في سبيل تحقيق أهدافنا وتعظيم الاستفادة من مرتكزات هذه الرؤية.

وقد أطلق ولي العهد صاحب السمو الملكي الأمير محمد بن سلمان بن عبد العزيز أثنى عشر برنامجاً لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية.

1. برنامج التحول الوطني
2. برنامج خدمة ضيوف الرحمن
3. برنامج صندوق الاستثمارات العامة
4. برنامج تطوير الصناعة الوطنية والخدمات اللوجستية
5. برنامج تطوير القطاع المالي
6. برنامج تحسين نمط الحياة
7. برنامج ريادة الشركات الوطنية
8. برنامج الشراكات الاستراتيجية
9. برنامج الإسكان
10. برنامج التخصيص
11. برنامج تعزيز الشخصية الوطنية
12. برنامج تحقيق التوازن المالي.



نبذة عن برنامج التحول الوطني

أطلق برنامج التحول الوطني للمساهمة في تحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ وإدراك التحديات التي تواجه الجهات الحكومية القائمة على القطاعات الاقتصادية والتنموية في سبيل تحقيقها. وحددت الجهات المشاركة في البرنامج أهدافاً استراتيجية لتحقيق أهداف رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠ ومجابهة هذه التحديات إلى العام ٢٠٢٠ بناءً على مستهدفات مُحددة، ومن ثم تحديد المبادرات اللازمة لتحقيق هذه الأهداف بشكل سنوي، وبناء خطط تفصيلية لها، تعتمد على مؤشرات مرحلية لقياس الأداء ومتابعته وانطلق البرنامج في عامه الأول على مستوى ٢٤ جهة حكومية على أن يتم مراجعة الجهات المشاركة في الأعوام المقبلة.

ويهدف البرنامج إلى تطوير العمل الحكومي وتأسيس البنية التحتية اللازمة لتحقيق رؤية المملكة العربية السعودية ٢٠٣٠، واستيعاب طموحاتها ومتطلباتها، وتعتبر مبادرات البرنامج للعام ٢٠١٦م هي الموجة الأولى لتحقيق ذلك، وسيتم مراجعتها وتقييمها والنظر في كفاءتها وأدائها دورياً، والنظر في اعتماد مبادرات إضافية يتم دراستها وتطويرها وفق آلية عمل البرنامج. والتزاماً بتوجه الرؤية لدعم المرونة في العمل الحكومي، ساهم برنامج التحول الوطني في رفع وتيرة التنسيق والعمل المشترك عبر تحديد بعض الأهداف المشتركة للجهات العامة بناءً على الأولويات الوطنية، والدفع نحو التخطيط المشترك، ونقل الخبرات بين الجهات العامة، وإشراك القطاعين الخاص وغير الربحي في عملية تحديد التحديات وابتكار الحلول وأساليب التمويل والتنفيذ، والمساهمة في المتابعة وتقييم الأداء.

نبذة عن برنامج التحول المؤسسي لمرافق الرعاية الصحية

تتمثل رؤيتنا لعام ٢٠٣٠ بتقديم خدمات الرعاية الصحية من خلال مجموعة من منظمات الرعاية المتكاملة التي يتم تشغيلها بشكل مستقل. وتكون كل منظمة منها مسؤولة عن تقديم خدمات صحية شاملة ومتكاملة لعدد محدد من السكان (تجمعات صحية) بمبالغ مالية محددة وخاضعة للمساءلة بناءً على مؤشرات محددة.

ولعل اختيارنا للوصول إلى (منظمات الرعاية المتكاملة)، والتي يخضع فيها مقدمو الرعاية مجتمعين للمساءلة عن تحقيق مجموعة من النتائج لفئة سكانية ضمن نطاق تغطية جغرافية محددة، وبتكلفة متفق عليها (مبالغ مالية محددة) بناءً على مؤشرات صحية يمكن قياسها، ومقارنتها بين مختلف مقدمي الخدمات المشابهة؛ حيث يتم الدفع لكل منهم حسب موقعه على سلم النتائج. وهذا ما سيدفع مقدم الخدمة إلى التركيز على الطب الوقائي، والرعاية الصحية الأولية والكشف المبكر عن الأمراض غير السارية، مما سيؤدي إلى الانتقال من نظام يقوم على النشاط الذي ينحصر في الاهتمام بتقديم الخدمة إلى آخر تحكمه النتائج المتوقعة من الخدمة.

وبهذا فإن التحول المؤسسي يهدف إلى فصل تقديم الخدمات الصحية من وزارة الصحة ونقلها إلى شركات حكومية يتم تشغيلها بشكل مستقل وتتنافس فيما بينها على أسس الجودة والكفاءة والإنتاجية - إطار عملها تجمعات صحية - تعمل بشكل متكامل وبكفاءة وتخضع للمساءلة عن تقديم الخدمات الصحية إلى السكان في منطقة جغرافية محددة.

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم التميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات



مما سيؤدّي إلى النتائج المتوقعة التالية:

- تحسين كفاءة وفعالية مرافق وخدمات القطاع الصحية.
- تحسين تكامل واستمرارية الرعاية الصحية المقدمة.
- الوصول للرعاية الصحية لكافة الفئات السكانية المختلفة.
- استقلالية وسرعة اتخاذ القرارات المناسبة.
- تطوير القوى العاملة الوطنية لتواكب الاحتياجات والتحديات المستقبلية.
- تطوير الخدمات ومرافق الرعاية الصحية لتلبي احتياجات وتطلعات المواطنين.



الملحق الثاني نبذة عن الخدمة المطلوبة

٨	عنوان العقد
٨	التاريخ المستهدف لبداية العقد
٨	مدة العقد
٨	موقع العمل
٩ - ٨	وصف الخدمة المطلوبة



1. عنوان العقد

إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات

2. التاريخ المستهدف لبداية العقد

٢٠١٩/٠٣/١

3. مدة العقد

ستأرواح مدة التنفيذ سنتين من تاريخ بداية العقد

4. موقع العمل

الرياض

5. وصف الخدمة المطلوبة

تعترم وزارة الصحة الى تصنيف مستشفيات لمجمعات صحية متعددة وسيصبح كل مجمع صحي في نهاية المطاف منظمة رعاية متكاملة (Accountable Care Organization (ACO)) وستكون الوزارة مسؤولة عن مجموعة محددة من المرضى في المنطقة، وسوف يتطلب نجاح منظمات الرعاية المتكاملة (ACO) إلى قدرات متميزة للترميز، واحتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات.

كما تتطلب منهجاً موحداً لإعادة الترميز، وإعداد التقارير، والاستفادة من نشاطهم السريري وبيانات التكلفة، وذلك للالتزام بالمتطلبات التنظيمية وفهم قيمة ونوعية وكفاءة الخدمات التي تقدمها، كما تلتزم قيادة وزارة الصحة في المملكة العربية السعودية بتنفيذ جدول أعمال طموح في مجالات الترميز واحتساب التكلفة على المستوى الوطني ومقدمي الخدمات.

تعمل وزارة الصحة حالياً على شراء وتنفيذ برامج الترميز السريري واحتساب التكاليف، مما سيساعد على تحسين قدرات الترميز واحتساب التكلفة في مستشفياتها. بالإضافة إلى ذلك، تقوم وزارة الصحة أيضاً باستقطاب مرمزين من موردي خدمات الترميز السريري المحترفين وذوي السمعة المهنية لرفع طاقة المرمزين المطلوبة في المجموعة المختارة من ٤٩ مستشفى تابعة لوزارة الصحة (Hospital Cohort 1) موزعة على ٢٠ منطقة في المملكة العربية السعودية.

كما تبحث وزارة الصحة على شريك قادر على المساعدة في إنشاء مكتب إدارة البرامج (المشاريع) لدعم تنفيذ برنامج الترميز واحتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات (CCRCM)، وتقديم المساعدة في إدارة الأنظمة الالكترونية (البرمجيات) الخاصة بالترميز، واحتساب التكاليف، وموردين خدمات المرمزين الخارجيين.

الغرض من طلب تقديم العروض هو تأهيل المنظمات التي يمكن أن تساعد في دعم / إدارة:

- تنفيذ برامج الترميز واحتساب التكاليف في مستشفيات وزارة الصحة.

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات



- تعيين المرمزين الخارجيين من قبل موردي خدمات المرمزين الخارجيين في مستشفيات المجموعة الأولى (Hospital Cohort 1):

- التخطيط لعمليات التنفيذ المستقبلية المبني على التقدم المحرز في عملية التنفيذ لتحقيق الأهداف المحددة؛ يتماشى ذلك مع الاستراتيجيات وخطة التنفيذ التي تم تطويرها كجزء من السنة الأولى لبرنامج الترميز، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات.

ينصب التركيز على إنشاء مكتب لإدارة البرامج (المشاريع) لتوفير الدعم لعملية تنفيذ برامج الترميز، واحتساب التكاليف، وخدمات المرمزين الخارجيين، كما سي شمل نطاق العمل ما يلي على سبيل العد لا الحصر:

1. الإشراف على عملية تنفيذ برامج الترميز، واحتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات على مستوى مقدمي الرعاية الصحية، بما يتماشى مع الاستراتيجيات وخطط التنفيذ الموضوعية.
2. تحديث مستوى المجمع الصحي وخطة التنفيذ الشاملة بشكل منتظم.
3. الدعم في اختيار مقدمي الخدمات الرئيسيين في المجموعات الصحية التي لم تنهض بعد.
4. إجراء تقييمات الاستعداد للمجموعات الصحية التي تمر بعملية التنفيذ بناءً على الخطة الموضوعية (المستشفيات التي لم تدرج في تقييم المجموعة الأولى - Hospital Cohort 1)
5. التواصل مع المجموعات الصحية استعدادًا لعمليات التنفيذ
6. الإشراف على التقدم المحرز في عملية تنفيذ برامج من قبل الموردين وخدمات الترميز
7. جودة ضمان مخرجات البرمجيات وخدمات الترميز
8. تقديم الدعم الفني للمستشفيات / المجموعات الصحية خلال مرحلة التنفيذ
9. الدعم مع إدارة أصحاب المصلحة الرئيسيين على نطاق أوسع
10. إعداد حوكمة المشروع والإدارة الشاملة للبرنامج، بما في ذلك تنسيق أنشطة عملية التنفيذ مع الأطراف المعنية وتقديم تقارير حول التقدم المحرز إلى قيادة مكتب تحقيق الرؤية ووزارة الصحة.

كما سي شمل نطاق دعم عملية التنفيذ على تنفيذ برنامج الترميز، وبرنامج احتساب التكاليف، وإدارة موردي خدمات المرمزين الخارجيين، ومن المتوقع أن يقدم المقاول نهجاً لتحقيق المهام المذكورة أعلاه، ومن المرجح أن تكون مدة البرنامج سنتين على الأقل، على أن تشمل سنة واحدة لخدمات المرمزين الخارجيين وسنتان لتغطية عملية تنفيذ البرامج بالتوازي، ويحق لمكتب تحقيق الرؤية إجراء أي تغييرات على نطاق أو مدة العمل المعروضة في طلب عرض الأسعار حسبما يراه مناسباً.



الملحق الثالث

المتطلبات

١٢ - ١١	المستندات المطلوبة
٢٢ - ١٣	النماذج المرفقة
٢٣	تعليمات التسليم



المستندات المطلوبة

1. المستندات القانونية

1. شهادة السجل التجاري سارية المفعول.
 2. شهادة الزكاة والدخل سارية المفعول.
 3. شهادة من المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية سارية المفعول.
 4. شهادة الاشتراك في الغرفة التجارية سارية المفعول.
 5. رخصة الاستثمار إذا كان المتنافس مرخصاً وفقاً لنظام الاستثمار الأجنبي سارية المفعول.
 6. شهادة تحقيق النسبة النظامية لتوطين الكوادر السعودية سارية المفعول (شهادة السعودة/ نطاقات).
 7. صورة سارية المفعول من الترخيص بمزاولة المهنة.
 8. صورة شهادة الاشتراك بالهيئة السعودية للمهندسين (إن تطلب ذلك).
 9. صورة من اتفاقيات التضامن (إن وجدت).
 10. القوائم المالية المصدقة لميزانية المنشأة في الثلاث سنوات الأخيرة.
- يتم إرفاق كافة المستندات المطلوبة بختم المقاول وترقيمها كما ذكر في الملحق الثالث تعليمات التسليم.

2. المستندات الفنية والخبرات السابقة

1. ذكر معلومات عن المقاول حسب النموذج المرفق.
2. ملف الشركة (Company Profile) على أن يحتوي على:
 - الهيكل التنظيمي.
 - عدد الموظفين.
 - عدد فروع ومكاتب المقاول.
 - المورد المعتمدين.
3. ذكر مالا يقل عن ثلاث مشاريع مشابهة لنوع العقد المذكور خلال الثلاث سنوات السابقة حسب النموذج المرفق.
4. ذكر المشاريع الحالية والتي سيتم تنفيذها في نفس فترة عمل المشروع حسب النموذج المرفق.
5. ذكر خبرات الجهاز الفني والإداري التابع للمقاول حسب النموذج المرفق.

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات



6. ذكر إلتزامات المقاول المالية خلال مدة تنفيذ العقد.
7. ذكر مصادر تمويل المقاول.
8. إرفاق ما لا يقل عن ثلاث شهادات حسن أداء.



النماذج المرفقة

نموذج معلومات عن المقاول

نموذج الخبرات - المشاريع السابقة

نموذج الخبرات - المشاريع الحالية

نموذج الخبرات - الكادر الإداري

نموذج الخبرات - الكادر الفني

معايير التقييم التي ستعتمدها اللجنة في تقييم ملفات التأهيل



نموذج معلومات عن المقاول

1. المقاول		
اسم المقاول (شركة/ مؤسسة)	رأس مال المقاول	
رقم السجل التجاري	تاريخه	
اسم الشخص المسئول:	المنصب	
2. العنوان		
المدينة	الشارع	
ص.ب	الرمز البريدي	
هاتف:	فاكس	
البريد الإلكتروني:	الموقع الإلكتروني	
سنة التأسيس:		
3. ملكية الشركة		
الملاك / الشركاء	الجنسية	نسبة الملكية
4. معلومات ممثل الشركة		
الاسم		
المسمى الوظيفي		

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات



الهاتف	الثابت	المتنقل
البريد الإلكتروني		

نموذج الخبرات - المشاريع السابقة

1. توضيح تفاصيل طبيعة الأنشطة التي يقدمها المقاول		
2. اذكر تفاصيل ما لا يقل عن ثلاثة مشاريع منفذة من قبل المقاول خلال الخمس سنوات الأخيرة حسب الجدول التالي:		
الرقم	الوصف	المشروع الأول
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	إسم المسؤول عن المشروع	

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات



	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١
المشروع الثاني	الوصف	الرقم
	اسم المشروع	١
	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣
	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	اسم المسؤول عن المشروع	٩
	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١
المشروع الثالث	الوصف	الرقم
	اسم المشروع	١
	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات



	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	إسم المسؤول عن المشروع	٩
	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١

ملحوظة: ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع.



نموذج الخبرات - المشاريع الحالية

1. توضيح تفاصيل طبيعة الأنشطة التي يقدمها المقاول		
2. اذكر تفاصيل ما لا يقل عن ثلاثة مشاريع والتي سيتم تنفيذها في نفس فترة عمل المشروع حسب الجدول التالي:		
الرقم	الوصف	المشروع الأول
١	اسم المشروع	
٢	موقع المشروع	
٣	مكونات المشروع	
٤	الجهة المالكة للمشروع	
٥	قيمة العقد	
٦	مدة العقد	
٧	تاريخ البداية	
٨	تاريخ الانتهاء	
٩	إسم المسؤول عن المشروع	
١٠	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	
١١	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	
الرقم	الوصف	المشروع الثاني
١	اسم المشروع	

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات



	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣
	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	إسم المسؤول عن المشروع	٩
	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١
المشروع الثالث	الوصف	الرقم
	اسم المشروع	١
	موقع المشروع	٢
	مكونات المشروع	٣
	الجهة المالكة للمشروع	٤
	قيمة العقد	٥
	مدة العقد	٦
	تاريخ البداية	٧
	تاريخ الانتهاء	٨
	إسم المسؤول عن المشروع	٩



	أرقام للتواصل مع المسؤول عن المشروع	١٠
	بريد إلكتروني المسؤول عن المشروع	١١

ملحوظة: ترفق المستندات الثبوتية لهذه المشاريع.

نموذج الخبرات - الكادر الإداري

وضح خبرات الكادر الإداري التابع للمقاول حسب الجدول التالي:				
الرقم	الاسم	الوظيفة	التخصص / مجال الخبرة	مدة الخبرة
١				
٢				
٣				
٤				
٥				
٦				
٧				

ملحوظة: يمكن طلب السيرة الذاتية عند الحاجة.



نموذج الخبرات - الكادر الفني

وضح خبرات الكادر الفني التابع للمقاول حسب الجدول التالي:				
الرقم	الاسم	الوظيفة	التخصص / مجال الخبرة	مدة الخبرة
١				
٢				
٣				
٤				
٥				
٦				
٧				

ملحوظة: يمكن طلب السيرة الذاتية عند الحاجة.



معايير التقييم التي ستعتمدها اللجنة في تقييم ملفات التأهيل وأسس الاجتياز والاستبعاد			
مسلسل	المعيار	وصف المعيار وأسس الاجتياز والاستبعاد	
١	المستندات القانونية	ستقوم اللجنة باستعراض الشهادات والوثائق المقدمة من الشركات طالبة التأهيل الموضحة في فقرة المستندات المطلوبة في كراسة التأهيل وستقوم باستبعاد الملفات المقدمة من الشركات التي لا يحق لها العمل في المملكة (سجل تجاري - رخصة استثمار أجنبي) أو لا يوافق نشاطها طبيعة نطاق المشروع.	
٢	الكادر الإداري	ستقوم اللجنة باستعراض هيكل الشركة الإداري وتقييمه من حيث أسس تقسيم العمليات ويستبعد من لا يقوم بتقديم الهيكل الإداري للشركة.	
٣	الكادر الفني	ستقوم اللجنة باستعراض السير الذاتية وخبرات ومؤهلات الكوادر البشرية التي ستعمل في المشروع وتقييمها من حيث مستوى مؤهلات الفريق، والنجاحات السابقة ومدى ارتباط خبرات الفريق الفني بنطاق عمل المشروع والقدرة على استقطاب وتقديم الكفاءات والمتخصصين ذوي الكفايات والخبرات والمهارات المهنية المناسبة حسب الحاجة المشروع.	
٤	الخبرة الفنية	ستقوم اللجنة باستعراض المشاريع والأعمال التي تم إنجازها في نفس مجال المشروع خلال الثلاث سنوات السابقة يقدمها طالب التأهيل مع ما يثبت قيامه بتنفيذها بنجاح (إرفاق شهادات حسن أداء) بالإضافة إلى قيمة هذه المشاريع وملاءمة الجداول الزمنية ومواعيد التسليم.	
٥	القوائم المالية والتزامات المقاول خلال مدة تنفيذ العقد	ستقوم اللجنة باستعراض القوائم المالية لثلاث السنوات الأخيرة لطالب التأهيل وحجم التزاماته خلال مدة تنفيذ العقد، وستقوم اللجنة الفنية بتقييم قدرة طالب التأهيل على الوفاء بالتزاماته خلال مدة تنفيذ المشروع من خلال عكس قدرته المالية على حجم التزاماته خلال مدة تنفيذ العقد.	

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات



تعليمات التسليم

الرجاء قراءة التعليمات وإتباعها، الإخلاء بأي من التعليمات التالية يعد سبباً كافية لعدم التأهل:

1. يتم تسليم المتطلبات في موعد أقصاه يوم الاثنين ٢٤/١٢/٢٠١٨ الساعة ٣ مساءً.
2. في حال التأخر عن موعد التسليم لن يتم النظر في المرفقات ويعد المفاضل غير مؤهل.
3. يجب ارسال جميع ملفات التأهيل إلى: nalselhey@moh.gov.sa
ووضع نسخة للبريد الإلكتروني التالي: procurement-vro@moh.gov.sa
4. يجب تعبأة جميع المرفقات بشكل إلكتروني وباللغة العربية.
5. إرفاق صور المستندات الثبوتية مختومة بختم المفاضل لإثبات دقة المعلومات.
6. يعتبر القصور في تقديم البيانات المطلوبة أو عدم إرفاق المستندات الثبوتية أو عدم ملء كامل البيانات المطلوبة سبباً في عدم التأهل.
7. في حالة عدم تعبئة النماذج بالمعلومات الصحيحة يؤدي ذلك إلى عدم التأهل.
8. في حال وجود أي إستفسارات يتم إرسالها إلى البريد الإلكتروني التالي:

nalselhey@moh.gov.sa

ووضع نسخة للبريد الإلكتروني التالي:

procurement-vro@moh.gov.sa

9. في موعد أقصاه يوم الاثنين ١٧/١٢/٢٠١٨ الساعة ٣ مساءً على أن يتم الرد عليكم في خلال ثلاث أيام عمل.
9. سيتم الإعلان عن النتائج في موقع الجهة الرسمي www.moh.gov.sa وعبر حسابات التواصل الاجتماعي.
10. سيتم إخطار المفاضلين الغير مؤهلين بأسباب استبعادهم في مدة أقصاها أسبوع من تاريخ الإعلان عن النتائج أو يمكن للمفاضلين الغير مؤهلين الاستفسار عن أسباب عدم تأهلهم بالتواصل مع ممثل الجهة من خلال البريد الإلكتروني السابق ذكره.

دعوة عامة لتأهيل الشركات للمشاركة في مشروع إنشاء مكتب إدارة المشاريع لدعم الترميز الطبي، احتساب التكاليف، وإدارة دورة الإيرادات