



Date of announcement تاريخ الإعلان

18/05/ 2022

Job Openings in the Medical Supply Chain Operations Center

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the Medical Supply Chain Operations Center is seeking qualifications to work according to the following:

1. Health Systems/E-Health Analyst

- Accredited certification.
- Arabic and English proficiency.
- Efficiency in operating computers, Python softwares, Power BI and Microsoft Office (including Excel).
- Passing personal interview.
- Ability to manage and analyze data.
- Punctuality and discipline.
- Ability to work under pressure.
- Preparing reports and presentations.
- Teamwork spirit.
- Knowledge in performance indicators control and follow-up.
- Ability to work on data analysis programs.

2. Health Systems Integration Specialist

- Accredited certification.
- Arabic and English proficiency.
- Efficiency in operating computers, Python softwares, Power BI and Microsoft Office (including Excel).
- Passing personal interview.
- Ability to manage and analyze data.
- Punctuality and discipline.
- Ability to work under pressure.
- Preparing reports and presentations.
- Teamwork spirit.
- Knowledge in performance indicators control and follow-up.
- Ability to work on data analysis programs.

3. Data Entry & Analyst

- Health technicians and specialists (bachelor's/diploma).
- Experience in Data Analysis.
- Arabic and English proficiency.
- Efficiency in using computers and Microsoft Office (including Excel).
- Passing personal interview.
- Ability to manage and analyze data.
- Punctuality and discipline.
- Ability to work under pressure.
- Preparing reports and presentations.
- Teamwork spirit.
- Knowledge in performance indicators control and follow-up.
- Ability to work on data analysis programs.

4. Inventory Management

- Health technicians and specialists (bachelor's/diploma).
- Experience in Inventory Control.
- Arabic and English proficiency.
- Efficiency in using computers and Microsoft Office (including Excel).
- Passing personal interview.
- Ability to manage and analyze data.
- Punctuality and discipline.
- Ability to work under pressure.
- Preparing reports and presentations.
- Teamwork spirit.

5. Nursing Specialist

- Bachelor's degree as a minimum qualification.
- Experience in anesthesia and surgery.
- Arabic and English proficiency.
- Efficiency in using computers and Microsoft Office (including Excel).
- Passing personal interview.
- Ability to manage and analyze data.
- Punctuality and discipline.
- Ability to work under pressure.
- Preparing reports and presentations.
- Teamwork spirit.

6. Lab Specialist

- Bachelor's degree as a minimum qualification.
- Experience in laboratory work.
- Arabic and English proficiency.
- Efficiency in using computers and Microsoft Office (including Excel).
- Passing personal interview.
- Ability to manage and analyze data.
- Punctuality and discipline.
- Ability to work under pressure.
- Preparing reports and presentations.
- Teamwork spirit.

7. Operations Technician/Specialist (males/females)

- Bachelor's/diploma in Surgery.
- Experience in surgical procedures.
- Arabic and English proficiency.
- Efficiency in using computers and Microsoft Office (including Excel).
- Passing personal interview.
- Ability to manage and analyze data.
- Punctuality and discipline.
- Ability to work under pressure.
- Preparing reports and presentations.
- Teamwork spirit.

وظائف بالتكليف لدى مركز عمليات الإمداد والتموين الطبي

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، يعلن مركز عمليات الإمداد والتموين الطبي عن حاجته لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديه حسب الآتي:

١. محلل نظم صحية/ صحة إلكترونية

- شهادة معتمدة.
- إتقان اللغة العربية والإنجليزية.
- إجادة استخدام الحاسب الآلي، برامج البايثون، باور بي آي، والمايكروسوفت أوفيس (منها الإكسل).
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- القدرة على التحليل والتعامل مع البيانات.
- الالتزام والجدية.
- القدرة على مواجهة التحديات وضغوط العمل.
- إعداد التقارير والعروض.
- مهارة العمل بروح الفريق.
- المعرفة بكيفية إعداد مؤشرات الأداء ومتابعتها.
- إجادة التعامل مع برامج تحليل البيانات.

٢. أخصائي ربط وتكامل نظم صحية

- شهادة معتمدة.
- إتقان اللغة العربية والإنجليزية.
- إجادة استخدام الحاسب الآلي، برامج البايثون، باور بي آي، والمايكروسوفت أوفيس (منها الإكسل).
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- القدرة على التحليل والتعامل مع البيانات.
- الالتزام والجدية.
- القدرة على مواجهة التحديات وضغوط العمل.
- إعداد التقارير والعروض.
- مهارة العمل بروح الفريق.
- المعرفة بكيفية إعداد مؤشرات الأداء ومتابعتها.
- إجادة التعامل مع برامج تحليل البيانات.

٣. مدخل ومحلل بيانات

- فنيون وأخصائيون صحيون (بكالوريوس/دبلوم).
- خبرة عملية في تحليل البيانات.
- إتقان اللغة العربية والإنجليزية.
- إجادة استخدام الحاسب الآلي وبرامج المايكروسوفت أوفيس (منها الإكسل).
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- القدرة على التحليل والتعامل مع البيانات.
- الالتزام والجدية.
- القدرة على مواجهة التحديات وضغوط العمل.
- إعداد التقارير والعروض.
- مهارة العمل بروح الفريق.
- المعرفة بكيفية إعداد مؤشرات الأداء ومتابعتها.
- إجادة التعامل مع برامج تحليل البيانات.

٤. إدارة مخزون

- فنيون وأخصائيون صحيون (بكالوريوس/دبلوم).
- خبرة عملية في قسم مراقبة المخزون.
- إتقان اللغة العربية والإنجليزية.
- إجادة استخدام الحاسب الآلي وبرامج المايكروسوفت أوفيس (منها الإكسل).
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- القدرة على التحليل والتعامل مع البيانات.
- الالتزام والجدية.
- القدرة على مواجهة التحديات وضغوط العمل.
- إعداد التقارير والعروض.
- مهارة العمل بروح الفريق.

٥. أخصائي/ة تمرير

- شهادة البكالوريوس كحد أدنى.
- خبرة عملية في أقسام التنويم والعمليات الجراحية.
- إتقان اللغة العربية والإنجليزية.
- إجادة استخدام الحاسب الآلي وبرامج المايكروسوفت أوفيس (منها الإكسل).
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- القدرة على التحليل والتعامل مع البيانات.
- الالتزام والجدية.
- القدرة على مواجهة التحديات وضغوط العمل.
- إعداد التقارير والعروض.
- مهارة العمل بروح الفريق.

٦. أخصائي/ة مختبر

- شهادة البكالوريوس كحد أدنى.
- خبرة عملية في المختبرات.
- إتقان اللغة العربية والإنجليزية.
- إجادة استخدام الحاسب الآلي وبرامج المايكروسوفت أوفيس (منها الإكسل).
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- القدرة على التحليل والتعامل مع البيانات.
- الالتزام والجدية.
- القدرة على مواجهة التحديات وضغوط العمل.
- إعداد التقارير والعروض.
- مهارة العمل بروح الفريق.

٧. فني/أخصائي عمليات (رجال/نساء)

- شهادة البكالوريوس/الدبلوم في تخصص العمليات.
- خبرة عملية في غرف العمليات الجراحية.
- إتقان اللغة العربية والإنجليزية.
- إجادة استخدام الحاسب الآلي وبرامج المايكروسوفت أوفيس (منها الإكسل).
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- القدرة على التحليل والتعامل مع البيانات.
- الالتزام والجدية.
- القدرة على مواجهة التحديات وضغوط العمل.
- إعداد التقارير والعروض.
- مهارة العمل بروح الفريق.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

scoc@moh.gov.sa

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

علماً بأن مدة التقديم ١٥ يوماً من تاريخ الإعلان.

Noting that submission ends in 15 days from date of announcement.



وزارة الصحة
Ministry of Health

وظائف بالتكليف | Job Openings



Date of announcement تاريخ الإعلان
18/05/ 2022

Job Openings in the Assisting Agency of Planning and Organizational Excellence

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the Assisting Agency of Planning and Organizational Excellence is seeking qualifications to work according to the following:

1. Project Manager

- Bachelor's or master's in: Information Technology, E-Health, Medicine, Pharmacy, Laboratories, Radiology, and other administrative fields.
- Minimum of 2 years experience in Project Management.
- Efficiency in operating computer's programs and applications.
- Effective communication.
- Passing personal interview.

2. Financial Accountant/Financial Officer

- Bachelor's or master's in a financial or administrative field.
- 2 years experience in financial/accounting affairs.
- Deep knowledge in financial regulations and exchange procedures.
- Efficiency in operating computer's programs and applications.
- Passing personal interview.

3. Secretary

- Experience in secretarial and office work.
- Effective communication, coordination and organizations skills.
- Efficiency in operating computer's programs and applications.
- Passing personal interview.

4. Reporter

- Experience in the field.
- Communication skills.
- Punctuality and discipline in work.
- Passing personal interview.

5. Driver

- Experience in the field.
- Communication skills.
- Punctuality and discipline in work.
- Passing personal interview.

وظائف بالتكليف لدى الوكالة المساعدة للتخطيط والتميز المؤسسي

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الوكالة المساعدة للتخطيط والتميز المؤسسي عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

١. مدير مشروع

- درجة البكالوريوس أو الماجستير في التخصصات التالية: تقنية معلومات، صحة إلكترونية، طب، صيدلة، تمريض، مختبرات، أشعة، وكافة التخصصات الإدارية.
- خبرة لا تقل عن سنتين بإدارة المشاريع.
- إجادة استخدام برامج وتطبيقات الحاسب الآلي.
- التواصل الفعال.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

٢. محاسب مالي/موظف مالي

- درجة البكالوريوس أو الماجستير في تخصص مالي أو إداري.
- خبرة سنتين بالشؤون المالية/المحاسبية.
- الإلمام بالأنظمة المالية وإجراءات الصرف.
- إجادة استخدام برامج وتطبيقات الحاسب الآلي.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

٣. سكرتير

- خبرة في أعمال السكرتارية والأعمال المكتبية.
- مهارة التواصل الفعال، التنسيق والتنظيم.
- إجادة استخدام برامج وتطبيقات الحاسب الآلي.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

٤. مراسل

- خبرة في نفس المجال.
- مهارة التواصل.
- الالتزام والجدية في العمل.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

٥. سائق

- خبرة في نفس المجال.
- مهارة التواصل.
- الالتزام والجدية في العمل.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

ADPOE@moh.gov.sa

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

علماً بأن مدة التقديم شهر من تاريخ الإعلان.

Noting that submission ends in one month from date of announcement.



وزارة الصحة
Ministry of Health

وظائف بالتكليف | Job Openings



Date of announcement تاريخ الإعلان
18/05/ 2022

Job Openings in the General Department of Internal Communication (Health Martyrs Unit)

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للتواصل الداخلي (وحدة شهداء الصحة)

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department of Internal Communication (Health Martyrs Unit) is seeking qualifications to work according to the following:

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للتواصل الداخلي (وحدة شهداء الصحة) عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

1. Administrative Officer

- Efficiency in using computers and Microsoft Office programs.
- Effective communication.
- Passing personal interview.

١. إداري

- إجادة استخدام الحاسب الآلي وبرامج المايكروسوفت أوفيس.
- التواصل الفعال.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

2. Data Entry

- Efficiency in using computers and Microsoft Office programs.
- Passing personal interview.
- Proficiency in English language.

٢. مدخل بيانات

- إجادة استخدام الحاسب الآلي وبرامج المايكروسوفت أوفيس.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- إجادة اللغة الإنجليزية.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

balrumih@moh.gov.sa

Noting that submission ends in one month from date of announcement.

علماً بأن مدة التقديم شهر من تاريخ الإعلان.



وزارة الصحة
Ministry of Health

وظائف بالتكليف | Job Openings



Date of announcement تاريخ الإعلان

18/05/ 2022

Job Openings in the General Department of Internal Communication (Job Engagement Management)

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department of Internal Communication (Job Engagement Management) is seeking qualifications to work according to the following:

Administrative Officer

- Creativity and innovation.
- Ability to work under pressure.
- Generating deals and discounts for MOH's employees.
- Organizing and managing events and activities.
- Ability to work outside the workplace.
- Preparing and submitting reports.
- Ability to travel inside and outside the Kingdom.
- Passing personal interview.

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للتواصل الداخلي (إدارة الارتباط الوظيفي)

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للتواصل الداخلي (إدارة الارتباط الوظيفي) عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

إداري

- مهارة الإبداع والابتكار.
- تحمل ضغوط العمل.
- جلب العروض والخصومات لموظفي الوزارة.
- تنسيق الفعاليات والأنشطة وإدارتها.
- القدرة على العمل خارج مقر العمل.
- إعداد وإرسال التقارير.
- القدرة على السفر داخل وخارج المملكة.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

aajughayman@moh.gov.sa

Noting that submission ends in one month from date of announcement.

علماً بأن مدة التقديم شهر من تاريخ الإعلان.



وزارة الصحة
Ministry of Health

وظائف بالتكليف | Job Openings



Date of announcement تاريخ الإعلان
18/05/ 2022

Job Openings in the General Department of Internal Communication (Project Management)

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department of Internal Communication (Project Management) is seeking qualifications to work according to the following:

1. Project Manager

- Experience in the field.
- Efficiency in Microsoft Office programs.
- English language proficiency.
- PMP certification.

2. Quality Specialist

- Experience in the field.
- Efficiency in Microsoft Office programs.
- English language proficiency.

3. Administrative Officer

- Experience in the field.
- Efficiency in Microsoft Office programs.
- English language proficiency.

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للتواصل الداخلي (إدارة المشاريع)

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للتواصل الداخلي (إدارة المشاريع) عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

١. مدير مشروع

- خبرة في نفس المجال.
- إجادة استخدام برامج المايكروسوفت أوفيس.
- إجادة اللغة الإنجليزية.
- شهادة PMP.

٢. أخصائي جودة

- خبرة في نفس المجال.
- إجادة استخدام برامج المايكروسوفت أوفيس.
- إجادة اللغة الإنجليزية.

٣. إداري

- خبرة في نفس المجال.
- إجادة استخدام برامج المايكروسوفت أوفيس.
- إجادة اللغة الإنجليزية.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

alotaibih@moh.gov.sa

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

Noting that submission ends in one month from date of announcement.

علماً بأن مدة التقديم شهر من تاريخ الإعلان.