



# وزارة الصحة Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



Date of announcement تاريخ الإعلان  
16 /03/ 2022

### Job Openings in the General Department of Financial Affairs

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department of Financial Affairs is seeking qualifications to work according to the following:

### وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للشؤون المالية

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للشؤون المالية عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

#### 1. Accountant

- Experience in MOH's financial work.
- Punctuality and discipline.
- Teamwork spirit.
- Bachelor's in Accounting or Finance.
- Passing personal interview.

#### ١. محاسب

- خبرة في العمل المالي بالوزارة.
- الالتزام التام بالعمل.
- العمل بروح الفريق.
- درجة البكالوريوس في المحاسبة أو المالية.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

#### 2. Administrative Officer

- Skill in writing reports.
- Efficient knowledge in the administrative communications system.
- Skill in archiving documents.
- Punctuality and discipline.
- Teamwork spirit.
- Passing personal interview.

#### ٢. موظف إداري

- إجادة صياغة الخطابات.
- الإلمام بنظام الاتصالات الإدارية.
- أرشفة الوثائق.
- الالتزام التام بالعمل.
- العمل بروح الفريق.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

#### 3. Administrative Communications Officer

- Efficient knowledge in the administrative communications system.
- Punctuality and discipline.
- Teamwork spirit.
- Passing personal interview.

#### ٣. موظف اتصالات إدارية

- الإلمام بنظام الاتصالات الإدارية.
- الالتزام التام بالعمل.
- العمل بروح الفريق.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

#### 4. Reporter

- Punctuality and discipline.
- Passing personal interview.

#### ٤. مراسل

- الالتزام التام بالعمل.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

zbasoudan@moh.gov.sa

Noting that submission ends in one month from date of announcement.

علماً بأن مدة التقديم شهر من تاريخ الإعلان.



# وزارة الصحة Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



Date of announcement تاريخ الإعلان

16 /03/ 2022

### Job Openings in the General Department of Environmental Health

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department of Environmental Health is seeking qualifications to work according to the following:

#### 1. Public Health or Epidemiology Specialist

- Bachelor's or higher in the field.
- Experience in the field.
- Passing personal interview.
- Employer approval.

#### 2. Pharmacist

- Bachelor's or higher in the field.
- Experience in the field.
- Passing personal interview.
- Employer approval.

#### 3. Financial or Administrative Specialist

- Bachelor's or higher in the field.
- Experience in the field.
- Passing personal interview.
- Employer approval.

### وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للصحة البيئية

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للصحة البيئية عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

#### ١. أخصائي صحة عامة أو وبائيات

- بكالوريوس أو أعلى في التخصص.
- خبرة في نفس المجال.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- موافقة جهة العمل.

#### ٢. صيدلي

- بكالوريوس أو أعلى في التخصص.
- خبرة في نفس المجال.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- موافقة جهة العمل.

#### ٣. أخصائي مالي أو إداري

- بكالوريوس أو أعلى في التخصص.
- خبرة في نفس المجال.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- موافقة جهة العمل.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

GDEH-MOH@moh.gov.sa

Noting that submission ends in two weeks from date of announcement.

علماً بأن مدة التقديم أسبوعان من تاريخ الإعلان.



# وزارة الصحة Ministry of Health

## وظائف بالتكليف | Job Openings



Date of announcement تاريخ الإعلان  
16 /03/ 2022

### Job Openings in the the General Department of Self-Regulation

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the the General Department of Self-Regulation is seeking qualifications to work according to the following:

### وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للرقابة الذاتية

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للرقابة الذاتية عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

#### 1. Administrative Officer

- Efficient knowledge in Microsoft Office programs.
- Organization and time-management skills.
- Experience in Sahel/BAIN systems.
- Employer approval.

#### ١. موظف إداري

- المعرفة بالعمل على برامج مايكروسوفت أوفيس.
- مهارة التنظيم وإدارة الوقت.
- خبرة في التعامل مع نظام سهل/بين.
- موافقة جهة العمل على التكليف.

#### 2. Financial Specialist

- Bachelor's or master's in Accounting or Financial Management.
- Deep knowledge in financial disbursement and systems procedures.
- Minimum of 3 years experience in financial work.
- English Language proficiency.
- Ability to work under pressure.
- Skill in Data analysis.
- Employer approval.

#### ٢. أخصائي مالي

- درجة البكالوريوس أو الماجستير في المحاسبة أو الإدارة المالية.
- معرفة وإلمام بإجراءات الصرف المالي والأنظمة المالية.
- خبرة لا تقل عن ٣ سنوات في العمل المالي.
- إجادة اللغة الإنجليزية.
- القدرة على تحمل ضغوطات العمل.
- مهارات تحليل البيانات.
- موافقة جهة العمل على التكليف.

#### 3. Administrative Specialist

- Bachelor's in Management Information System (MIS) or another administrative field.
- Minimum of 4 year of experience.
- Experience in Government Purchase and Competition System or Internal Auditing is preferred.
- Efficient knowledge in Microsoft Office programs.
- English Language proficiency.
- Ability to work under pressure.
- Certification in PMP or PRINCE2 is preferred.
- Employer approval.

#### ٣. أخصائي إداري

- درجة البكالوريوس في تخصص إدارة نظم المعلومات (MIS) أو أي تخصص إداري.
- خبرة لا تقل عن ٤ سنوات.
- تفضل خبرة في نظام المشتريات والمنافسات الحكومية أو المراجعة الداخلية.
- إجادة استخدام تطبيقات مايكروسوفت أوفيس.
- إجادة اللغة الإنجليزية.
- القدرة على تحمل ضغوطات العمل.
- تفضل شهادة في إدارة المشاريع الاحترافية PMP أو PRINCE2.
- موافقة جهة العمل على التكليف.

#### 4. Technician

- Bachelor's or master's in a technical field.
- English Language proficiency.
- Ability to work under pressure.
- Deep knowledge in Oracle and e-systems procedures.
- Employer approval.

#### ٤. أخصائي تقني

- درجة البكالوريوس أو الماجستير في تخصص تقني.
- إجادة اللغة الإنجليزية.
- القدرة على تحمل ضغوطات العمل.
- إلمام تام بنظام أوراكل وإجراءات الأنظمة الإلكترونية.
- موافقة جهة العمل على التكليف.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

FSC@moh.gov.sa

Noting that submission ends in two months from date of announcement.

علماً بأن مدة التقديم شهران من تاريخ الإعلان.



Date of announcement تاريخ الإعلان  
16 /03/ 2022

### Job Openings in the General Department of Quality and Patient Safety

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department of Quality and Patient Safety is seeking qualifications to work according to the following:

#### 1. Non-Physician Specialist

- In one of the following fields: Nursing, Radiology, Physiotherapy, Respiratory Therapy, Health Informatics, Public Health, Dental Technology, Occupational Health, Laboratories, Optics, Emergency, Health Management, or Hospital Management.
- Bachelor's degree.
- 3 years experience.
- Passing personal interview.
- Experience in Quality and Patient Safety.
- Experience in Standards Development and Application is preferred.

#### 2. Senior Non-Physician Specialist

- In one of the following fields: Nursing, Radiology, Physiotherapy, Respiratory Therapy, Health Informatics, Public Health, Dental Technology, Occupational Health, Laboratories, Optics, Emergency, Health Management, or Hospital Management.
- Master's degree.
- 2 years experience.
- Passing personal interview.
- Experience in Quality and Patient Safety.
- Experience in Standards Development and Application is preferred.

#### 3. Physician (Resident/Specialist/Consultant)

- In one of the following fields: Dentistry, Radiology, Surgery, Infectious Diseases, Public Health, Family Medicine, General, Internal Medicine, Intensive Care, Pediatrics, Adults, Premature Babies, Pulmonology, or Ophthalmology.
- Passing personal interview.
- Adequate experience in Quality, Patient Safety or Risks.

#### 4. Pharmacist/Senior Pharmacist

- Bachelor's or master's.
- 2 years experience.
- Passing personal interview.
- Experience in Quality and Patient Safety.

#### 5. IT Specialist

- Bachelor's in Computer Sciences or an equivalent.
- Experience in operating systems.

#### 6. Engineer (Civil, Electric, Medical Equipment)

- Bachelor's in Engineering.
- 3 years experience in Engineering.
- Experience in Quality and Patient Safety.

#### 7. Project Management

- Bachelor's or master's, preferably in Project Management.
- Efficient knowledge in Microsoft Office programs.
- Adequate experience in Project Management.

#### 8. Secretary/Medical Secretariat

- Diploma or bachelor's.
- Skills in office work, secretariat, using computers and meeting management.
- Passing personal interview.

#### 9. Administrative Officer

- Bachelor's or master's in Public Administration, Business Administration or a branch of these fields.
- Passing personal interview.
- Efficient knowledge in Microsoft Office programs.
- English Language proficiency.

#### 10. Technician/Health Assistant

- Majored in Laboratories, Nursing or Dentistry.
- Diploma in the field.
- Passing personal interview.
- Efficient knowledge in Microsoft Office programs.
- English Language proficiency.
- Meeting management.

#### 11. Health Administrative Assistant

- Saudi.
- Bachelor's or master's in Public Administration, Business Administration or a branch of these fields.
- Passing personal interview.
- Efficient knowledge in Microsoft Office programs.
- English Language proficiency.

### وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للجودة وسلامة المرضى

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للجودة وسلامة المرضى عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

#### ١. أخصائي/ة غير طبيب

- في أحد التخصصات التالية: ترميز، أشعة، علاج طبيعي، علاج تنفسي، معلوماتية صحية، صحة عامة، تقنية أسنان، علاج وظيفي، مختبرات، بصريات، طب طوارئ، إدارة صحية، إدارة مستشفيات.
- درجة البكالوريوس.
- خدمة ٣ سنوات.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- خبرة في مجال الجودة وسلامة المرضى.
- تفضل خبرة في مجال تطوير وتطبيق المعايير.

#### ٢. أخصائي/ة أول غير طبيب

- في أحد التخصصات التالية: ترميز، أشعة، علاج طبيعي، علاج تنفسي، معلوماتية صحية، صحة عامة، تقنية أسنان، علاج وظيفي، مختبرات، بصريات، طب طوارئ، إدارة صحية، إدارة مستشفيات.
- درجة الماجستير.
- خدمة سنتين.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- خبرة في مجال الجودة وسلامة المرضى.
- تفضل خبرة في مجال تطوير وتطبيق المعايير.

#### ٣. طبيب (مقيم/أخصائي/استشاري)

- في أحد التخصصات التالية: أسنان، أشعة، جراحة، أمراض معدية، صحة عامة، طب أسرة، عام، باطنية، عناية مركزة، أطفال، كبار، خدج، صدرية، طب عيون.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- خبرة كافية في مجال الجودة، سلامة المرضى، المخاطر.

#### ٤. صيدلي/صيدلي أول

- درجة البكالوريوس أو الماجستير.
- خبرة سنتين.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- خبرة في مجال الجودة وسلامة المرضى.

#### ٥. أخصائي تقنية معلومات

- درجة البكالوريوس في مجال علوم الحاسب أو ما يعادلها.
- خبرة بمجال أنظمة التشغيل.

#### ٦. مهندس (مدني/كهربائي/أجهزة طبية)

- درجة البكالوريوس في المجال الهندسي.
- خدمة ٣ سنوات في المجال الهندسي.
- خبرة في مجال الجودة وسلامة المرضى.

#### ٧. إدارة مشاريع

- بكالوريوس أو ماجستير ويفضل في تخصص إدارة المشاريع.
- إجادة استخدام برامج مايكروسوفت أوفيس.
- خبرة كافية في إدارة المشاريع.

#### ٨. سكرتير/سكرتارية طبية

- دبلوم أو بكالوريوس.
- إجادة أعمال المكتب، السكرتارية، الحاسب الآلي، وإدارة الاجتماعات.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

#### ٩. إداري

- بكالوريوس أو ماجستير في الإدارة العامة، إدارة الأعمال أو أحد فروعهما.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- إجادة برامج مايكروسوفت أوفيس.
- إجادة اللغة الإنجليزية.

#### ١٠. فني/مساعد صحي

- في أحد التخصصات التالية: مختبرات، ترميز أو أسنان.
- دبلوم في نفس التخصص.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- إجادة برامج مايكروسوفت أوفيس.
- إجادة اللغة الإنجليزية.
- إدارة الاجتماعات.

#### ١١. إداري خادم صحي/مستخدم صحي

- سعودي الجنسية.
- بكالوريوس أو ماجستير في الإدارة العامة، إدارة الأعمال أو أحد فروعهما.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- إجادة برامج مايكروسوفت أوفيس.
- إجادة اللغة الإنجليزية.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

QAD@moh.gov.sa

Noting that submission ends in two months from date of announcement.

علماً بأن مدة التقديم شهران من تاريخ الإعلان.



وزارة الصحة  
Ministry of Health

Date of announcement تاريخ الإعلان  
16 /03/ 2022

## وظائف بالتكليف | Job Openings



### Job Openings in the General Department of Medical Rehabilitation and LTC

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department of Medical Rehabilitation and LTC is seeking qualifications to work according to the following:

#### 1. Secretary

- Experience in secretarial work (appointments - meetings).
- Computer literacy.
- Communication skills.
- Punctuality and discipline.

#### 2. Administrative Officer

- Efficient knowledge in Sahel/BAIN systems.
- Computer literacy.
- Punctuality and discipline.
- Writing reports.

#### 3. Data Analyst

- Experience in Data Analysis.
- Punctuality and discipline.

#### 4. Non-Physician Specialist (Nursing/Physiotherapy/ Occupational Therapy Specialist/Social Service Specialist)

- Computer literacy.
- Punctuality and discipline.

### وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للتأهيل الطبي والرعاية المديدة

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للتأهيل الطبي والرعاية المديدة عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

#### ١. سكرتير

- خبرة في أعمال السكرتارية (مواعيد - اجتماعات).
- إجابة استخدام الحاسب الآلي.
- مهارة التواصل مع الآخرين.
- الالتزام والجدية.

#### ٢. إداري

- إجابة استخدام نظام المعاملات (سهل/بين).
- مهارات في الحاسب الآلي.
- الالتزام والجدية.
- إعداد الخطابات.

#### ٣. أخصائي تحليل بيانات

- خبرة في تحليل البيانات.
- الالتزام والجدية.

#### ٤. أخصائي غير طبيب ( أخصائي تمريض/أخصائي علاج طبيعي/أخصائي علاج وظيفي/أخصائي خدمة اجتماعية)

- إجابة استخدام الحاسب الآلي.
- الالتزام والجدية.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

GDMR-HR@moh.gov.sa

Noting that submission ends in three months from date of announcement.

علماً بأن مدة التقديم ٣ أشهر من تاريخ الإعلان.