



# وزارة الصحة Ministry of Health

Date of announcement تاريخ الإعلان  
29 /12 /2021

## وظائف بالتكليف | Job Openings



### Job Openings in the Monitoring the Regularity of Human Resources

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, Monitoring the Regularity of Human Resources is seeking qualifications to work according to the following:

#### 1- Legal Specialist (Male/Female)

- Passing personal interview.
- Scientific qualification in the field.
- Punctuality and discipline to work.
- Employer's approval.

#### 2- Quality Specialist (Male/Female)

- Passing personal interview.
- Experience in the field.
- Punctuality and discipline to work.
- Employer's approval.

#### 3- Management Specialist (Male/Female)

- Bachelor's or Master's degree in Public Administration, Business Administration or one of their branches.
- Efficiency in operating Microsoft Office programs.
- Passing personal interview.
- Employer's approval.

#### 4- Administrative Assistant (Male/Female)

- Efficiency in operating Microsoft Office programs.
- Dealing with Sahel system and electronic archive.
- Passing personal interview.
- Employer's approval.

### وظائف بالتكليف لدى مراقبة انتظام الموارد البشرية

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، يعلن مراقبة انتظام الموارد البشرية عن حاجته لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديه حسب الآتي:

#### ١- أخصائي قانوني (ذكر/أنثى)

- اجتياز المقابلة الشخصية.
- مؤهل علمي في التخصص.
- الجدية والالتزام بالعمل.
- موافقة جهة العمل على التكليف.

#### ٢- أخصائي جودة (ذكر/أنثى)

- اجتياز المقابلة الشخصية.
- خبرة في نفس المجال.
- الجدية والالتزام بالعمل.
- موافقة جهة العمل على التكليف.

#### ٣- أخصائي إداري (ذكر/أنثى)

- درجة البكالوريوس أو الماجستير في الإدارة العامة، إدارة الأعمال أو أحد فروعهما.
- إجادة استخدام برامج المايكروسوفت أوفيس.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- موافقة جهة العمل على التكليف.

#### ٤- مساعد إداري (ذكر/أنثى)

- إجادة استخدام برامج المايكروسوفت أوفيس.
- التعامل مع نظام سهل والأرشفة الإلكترونية.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- موافقة جهة العمل على التكليف.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

HR-M@moh.gov.sa

\*Noting that submission ends in two weeks from the date of the announcement.

\*علماً بأن مدة التقديم أسبوعان من تاريخ الإعلان.



Date of announcement تاريخ الإعلان  
29 /12 /2021

### Job Openings in the General Department of Quality Assurance and Patient Safety

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department of Quality and Patient Safety is seeking qualifications to work according to the following:

#### 1.Non-Physician Specialist (Male/Female)

- Required disciplines: Nursing, Radiology, Physiotherapy, Respiratory Therapy, Health Informatics, Public Health, Dental Technology, Occupational Therapy, Laboratories, Optics, Emergency Medicine, Health Administration, Hospital Administration, Social Service, or Sociology.
- Saudi nationality.
- Bachelor's degree.
- One year experience.
- Passing personal interview.
- Experience in quality and patient safety.
- Experience in standards development and application is preferred.

#### 2- Senior Specialist Non-Physician (Male/Female)

- Required disciplines: Nursing, Radiology, Physiotherapy, Respiratory Therapy, Health Informatics, Public Health, Dental Technology, Occupational Therapy, Laboratories, Optics, Emergency Medicine, Health Administration, Hospital Administration, Social Service, or Sociology.
- Saudi nationality.
- Master's degree.
- One year experience.
- Passing personal interview.
- Experience in quality and patient safety.
- Experience in standards development and application is preferred.

#### 3 Physician (Resident - Specialist - Consultant) (male/female)

- Required disciplines: Dentistry, Radiology, Surgery, Infectious Diseases, Public Health, Family Medicine, General Medicine, Internal Medicine, Intensive Care, Pediatrics, Geriatrics, Neonatology, Pulmonology, or Ophthalmology.
- Saudi nationality.
- One year experience.
- Passing personal interview.
- Experience in one of the fields (Quality, Patient Safety, or Risks).

#### 4.Pharmacist/Senior Pharmacist

- Saudi nationality.
- Bachelor's or Master's degree.
- One year experience.
- Passing personal interview.
- Experience in quality and patient safety.

#### 5- Information Technology Specialist

- Saudi nationality.
- Bachelor's degree in Computer Science or equivalent.
- Experience in operating systems.

#### 6-Engineer (Civil, Electrical, Medical devices)

- Saudi nationality.
- Bachelor's degree in Engineering.
- Three years experience in the engineering field.
- Experience in quality and patient safety.

#### 7-Project Manager

- Saudi nationality.
- Bachelor's or Master's degree, preferably in Project Management.
- Efficiency in operating Microsoft Office programs.
- Experience in project management.

#### 8-Secretary - Medical Secretary (Male/Female)

- Saudi nationality.
- Diploma or Bachelor's degree.
- Proficiency in secretarial office work.
- Efficiency in operating computer.
- Meetings Management.
- Passing personal interview.

#### 9-Health server administrator - Health Officer

- Saudi nationality.
- Bachelor's or Master's degree in (Public Administration - Business Administration or one of their branches).
- Passing Personal interview.
- Efficiency in operating Microsoft Office program.
- English language proficiency.

### وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للجودة وسلامة المرضى

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للجودة وسلامة المرضى عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

#### 1.أخصائي غير طبيب (ذكر/أنثى)

- التخصصات المطلوبة: تمريض، أشعة، علاج طبيعي، علاج تنفسي، معلوماتية صحية، صحة عامة، تقنية أسنان، علاج وظيفي، مختبرات، بصريات، طب طوارئ، إدارة صحية، إدارة مستشفيات، خدمة اجتماعية، أو علم اجتماع.
- سعودي/ة الجنسية.
- درجة البكالوريوس.
- خبرة عام واحد.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- خبرة بمجال الجودة وسلامة المرضى.
- الأفضلية لمن لديه خبرة بمجال تطوير وتطبيق المعايير.

#### 2.أخصائي أول غير طبيب (ذكر/أنثى)

- التخصصات المطلوبة: تمريض، أشعة، علاج طبيعي، علاج تنفسي، معلوماتية صحية، صحة عامة، تقنية أسنان، علاج وظيفي، مختبرات، بصريات، طب طوارئ، إدارة صحية، إدارة مستشفيات، خدمة اجتماعية، أو علم اجتماع.
- سعودي/ة الجنسية.
- درجة الماجستير.
- خبرة عام واحد.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- خبرة بمجال الجودة وسلامة المرضى.
- الأفضلية لمن لديه خبرة بمجال تطوير وتطبيق المعايير.

#### 3. طبيب (مقيم - أخصائي - استشاري) (ذكر/أنثى)

- التخصصات المطلوبة: أسنان، أشعة، جراحة، أمراض معدية، صحة عامة، طب أسرة، طب عام، طب باطنية، عناية مركزة، طب أطفال، كبد، خدج، صدرية، أو طب عيون.
- سعودي/ة الجنسية.
- خبرة عام واحد.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- خبرة في أحد المجالات (الجودة، سلامة المرضى، أو المخاطر).

#### 4. صيدلي/صيدلي أول

- سعودي/ة الجنسية.
- درجة البكالوريوس أو ماجستير.
- خبرة عام واحد.
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- خبرة بمجال الجودة وسلامة المرضى.

#### 5- أخصائي تقنية معلومات

- سعودي/ة الجنسية.
- بكالوريوس بمجال علوم الحاسب أو ما يعادلها.
- خبرة بمجال أنظمة التشغيل.

#### 6.مهندس (مدني - كهربائي - أجهزة طبية)

- سعودي/ة الجنسية.
- بكالوريوس بالمجال الهندسي.
- خبرة ثلاث سنوات بالمجال الهندسي.
- خبرة بمجال الجودة وسلامة المرضى.

#### 7. مدير مشاريع

- سعودي/ة الجنسية.
- بكالوريوس أو ماجستير ويفضل في تخصص إدارة المشاريع.
- إجادة استخدام برامج الأوفيس.
- خبرة في إدارة المشاريع.

#### 8. سكرتير - سكرتيرة طبية (ذكر/أنثى)

- سعودي/ة الجنسية.
- دبلوم أو بكالوريوس.
- إجادة الأعمال المكتبية السكرتارية.
- إجادة استخدام الحاسب الآلي.
- إدارة الاجتماعات.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

#### 9. إداري خادم صحي - مستخدم صحي

- سعودي/ة الجنسية.
- بكالوريوس أو ماجستير في (الإدارة العامة - إدارة الأعمال أو أحد فروعها).
- اجتياز المقابلة الشخصية.
- إجادة استخدام برامج الأوفيس.
- إجادة اللغة الإنجليزية.

Those who acquire the mentioned qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

QAD@moh.gov.sa

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على \*علماً بأن مدة التقديم أسبوعان من تاريخ الإعلان.

\*Noting that submission ends in two weeks from the date of the announcement.

\*علماً بأن مدة التقديم أسبوعان من تاريخ الإعلان.