

وظائف بالتكليف | Job Openings



Openings for Projects General Department

As a part of MOH efforts to search for qualifications within the ministry, Enterprise Project Management Office is looking for a number of MOH qualified employees to work in the following positions:

1. Four Typists with high school certificate as a minimum in administrative field.
2. Two Administrative Communications personnel with high school certificate as a minimum in administrative field.
3. Four Administrative secretaries with diploma as a minimum in administrative field.

If you have the required qualifications, and you are interested in working at the Project management office, please submit your resume to the following Email:

Falhomidi@moh.gov.sa

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للمشاريع

في إطار السعي للبحث عن الكفاءات من داخل الوزارة تعلن إدارة الإشراف على التنفيذ بالإدارة العامة للمشاريع بديوان الوزارة عن رغبتها في تكليف عدد من الكفاءات الإدارية من جميع المناطق للعمل بالإدارة العامة للمشاريع (إدارة الإشراف على التنفيذ) وفقاً لما يلي :

١. مدخل بيانات عدد (٤) بمؤهل ثانوية عامة فما فوق بتخصص إداري .
٢. موظف اتصالات إدارية عدد (٢) بمؤهل ثانوية عامة فما فوق بتخصص إداري.
٣. سكرتير إداري عدد (٤) بمؤهل دبلوم فما فوق بتخصص إداري.

على من لديه استفسار وتتوفر لديه الشروط ويرغب في التقديم إرسال السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني

Falhomidi@moh.gov.sa

علماً بأن الإعلان خاص بمنسوبي وزارة الصحة.

وظائف بالتكليف | Job Openings



Openings for Legal Affairs General Department

As a part pf MOH efforts to benefit from qualified employees in the Ministry to contribute in achieving the aspirations and objectives of the ministry, Legal Affairs General Department is announcing openings from the ministry's qualified employees to work in Forensic Health Commissions in Riyadh for both male and female.

The required positions:

- Four Administrative personnel.
- Four Administrative Communications personnel.

According to the following conditions:

- Proficiency in using Computer.
- Passing the personal interview.

If you have the required qualifications, and you are interested to join the teamwork, please submit your resume to the following e-mail:

LAW@MOH.GOV.SA

For more inquiries please contact us on:
0112124076

* We would like to inform you that last date of submission is after two weeks from the announcement date.

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للشؤون القانونية

في إطار السعي للاستفادة من الكوادر المؤهلة في الوزارة للإسهام في تحقيق تطلعات وأهداف الإدارة العامة للشؤون القانونية. تعلن الإدارة عن رغبتها في التكليف بالعمل في أمانة الهيئات الصحية الشرعية بمنطقة الرياض لشغل عدد (٤) وظائف إدارية و (٤) وظائف اتصالات إدارية من كلا الجنسين.

الشروط المطلوبة للوظائف:

- إجادة استخدام الحاسب الآلي.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

على من تتوفر فيه الشروط المذكورة ولديه الرغبة في التقديم. إرسال السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

LAW@MOH.GOV.SA

للاستفسار:

تلفون / ٠١٢١٢٤٠٧٦

علماً ان مدة التقديم خلال أسبوعين من تاريخ الإعلان.



Openings for Mystery Shopper Program

As a part of MOH efforts to search for qualifications within the ministry, Mystery Shopper Program is seeking for well-qualified MOH employees to work in the ministry.

Below are the required positions:

- Administrative specialist
- Training specialist
- Mystery shopper

وظائف بالتكليف لدى برنامج المتسوق السري

في إطار السعي للبحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، يرغب برنامج المتسوق السري بتكليف عدد من منسوبي الوزارة للعمل لديه في المجالات التالية:

- إداري

- أخصائي تدريب

- متسوق

According to the following qualifications:

- Bachelor's degree as a minimum.
- Three years minimum experience in the same field.
- Proficiency in using Computer.
- Full seriousness and commitment by following the required procedures.
- The shopper must be from health personnel.
- Passing the personal interview.

الشروط المطلوبة:

- درجة البكالوريوس كحد أدنى لجميع التخصصات الصحية والإدارية.
- العمل في مجال التخصص بما لا يقل عن 3 سنوات.
- إجادة اللغة الإنجليزية واستخدام الحاسب الآلي (ميكروسوفت أوفيس).
- أن يكون (المتسوق) من الكادر الصحي.
- الجدية والالتزام باتباع الإجراءات المطلوبة.
- اجتياز المقابلة الشخصية.

If you have the required qualifications, and you are interested to work in Mystery Shopper Program, please submit your resume to the following E-mail:

MysteryShopper@moh.gov.sa

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة للعمل لدى برنامج المتسوق السري إرسال السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني MysteryShopper@moh.gov.sa

* The announcement is for Ministry of Health employees in Riyadh.

* We would like to inform you that last date of submission is after two weeks from the announcement date.

* الإعلان خاص بمنسوبي وزارة الصحة، حيث سيكون مقر العمل بالرياض.
* علماً بأن آخر موعد للتقديم بعد أسبوعين من تاريخ الإعلان.



وزارة الصحة
Ministry of Health

وظائف بالتكليف | Job Openings



وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للتواصل والعلاقات والتوعية

في إطار السعي للبحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، ترغب الإدارة العامة للتواصل والعلاقات والتوعية تكليف عدد من منسوبي/منسوبات الوزارة المؤهلين للعمل في إدارة الهوية

الوظائف المطلوبة



القدرة على التعامل مع برامج التصميم الجرافيكي
ممارسة وخبرة لا تقل عن سنتين بالتصميم
يشترط لقبول الطلب تقديم عينة من الأعمال الخاصة بالمتقدم أو التي ساهم
في إنتاجها
إجادة اللغة الانجليزية تحدثا وكتابة

مصمم رسومات:



القدرة على عمل تصاميم شبيهة للرسم المعلوماتي
القدرة على التعامل مع برامج التصميم المتحرك
يشترط لقبول الطلب تقديم عينة من الأعمال الخاصة بالمتقدم
أو التي ساهم في إنتاجها
إجادة اللغة الإنجليزية تحدثا وكتابة

مصمم رسومات بيانية ومتحركة

مؤهل البكالوريوس في إدارة الأعمال تخصص تسويق كحد أدنى
امتلاك مهارة التواصل
إجادة اللغة الإنجليزية تحدثا وكتابة

أخصائي تسويق:

مؤهل البكالوريوس في إدارة الأعمال/الإدارة العامة/ تقنية معلومات
أو أي من التخصصات ذات العلاقة كحد أدنى
امتلاك مهارة التواصل

منسق مشاريع:

مؤهل البكالوريوس في اللغة العربية/ اللغة الإنجليزية أو أي من التخصصات ذات
العلاقة كحد أدنى
يشترط لقبول الطلب تقديم عينة من الأعمال الخاصة بالمتقدم أو التي ساهم
في إنتاجها
امتلاك مهارة التواصل

كاتب إبداعي:

• ولمن تتوفر فيه الشروط ولديه الرغبة في التقديم نأمل إرسال السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني brand@moh.gov.sa

• الإعلان خاص بمنسوبي الصحة ولا يترتب على التكليف بالعمل أي مميزات مالية، علماً بأن آخر موعد للتقديم هو إسبوعين من تاريخ نشر الإعلان