



Date of announcement تاريخ الإعلان
2021/ 3 / 10

Job Openings in the General Department of Marketing and Education

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department is seeking qualifications to work according to the following:

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للتسويق والتوعية

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

1. Family Physician

- Bachelor's in Family Medicine.
- Minimum of 2 years experience in the field.
- Efficient experience in media content and health content.

١. طبيب/طبيبة أسرة

- درجة البكالوريوس في طب الأسرة.
- خبرة لا تقل عن سنتين في نفس المجال.
- خبرة سابقة في المحتوى الإعلامي وبناء المادة الصحية بدقة.

2. Scriptwriter

- Prior working experience in Scriptwriting.

٢. كاتب سيناريو

- خبرة وتجربة في الكتابة والأفلام.

3. General Relations Officer

- Prior experience in Private Sector communications.

٣. مسؤول علاقات عامة

- خبرة سابقة في التواصل مع القطاع الخاص.

4. TV Cameraman

- Efficient knowledge and skill with camera equipment.
- Prior experience in the field.

٤. مصور تلفزيوني

- إجادة العمل على الكاميرات الاحترافية.
- خبرة سابقة المجال.

5. Video Editor

- Efficient knowledge in the well-known montage software.
- Prior experience in montaging film material.

٥. محرر فيديو

- إجادة العمل على برامج المونتاج الشهيرة.
- خبرة سابقة وتجربة في العمل على مونتاج المواد الفلمية.

6. Marketing/Media Planning Specialist

- Skill in planning marketing campaigns.

٦. متخصص تخطيط تسويقي/إعلامي

- إجادة إعداد خطط لحملات إعلانية.

7. Project Manager

- Prior experience in Marketing and Media.
- Skill in implementing marketing plans.

٧. مدير مشاريع

- إجادة تنفيذ أعمال تسويقية.
- خبرة في مجال التسويق والإعلام.

8. Media Content Writer

- Prior experience in Creative Content Writing.
- Proven samples of writing material.

٨. كاتب محتوى إعلامي

- خبرة في مجال كتابة المحتوى الإبداعي.
- وجود أعمال مكتوبة ومنشورة.

Those who acquire the required qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

Marketing_Awaerness@moh.gov.sa

*Submission ends in two months from date of announcement.

علماً بأن مدة التقديم شهران من تاريخ نشر الإعلان.



Date of announcement تاريخ الإعلان
2021/ 3 / 10

Job Openings in the General Department of Financial Systems and Business Intelligence

Within the process of seeking qualified employees from within the ministry, the General Department is seeking qualifications to work according to the following:

1. Business Analyst

- Bachelor's as a minimum qualification in IT, Business Administration or Financial Accounting.
- Prior experience in Enterprise Resource Planning "ERP" is preferred.

2. System Designer

- Bachelor's as a minimum qualification in IT, Business Administration or Computer Sciences.
- Prior experience in Enterprise Resource Planning "ERP" is preferred.

3. Quality Testing Specialist

- Bachelor's as a minimum qualification in IT, Business Administration or Computer Sciences.

4. Project Manager

- Bachelor's as a minimum qualification.
- Specialized certification in Project Management is preferred.

5. Office Secretary

- Prior experience in Secretariat and Office Management.

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للأنظمة المالية وذكاء الأعمال

في إطار البحث عن الكفاءات من داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة عن حاجتها لاستقطاب عدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها حسب الآتي:

١. محلل أعمال

- مؤهل علمي لا يقل عن درجة البكالوريوس في تخصص تقنية المعلومات، إدارة الأعمال أو المحاسبة المالية.
- يفضل من لديه خبرة سابقة في تحليل متطلبات الأنظمة المالية "ERP".

٢. مصمم أنظمة

- مؤهل علمي لا يقل عن درجة البكالوريوس في تخصص تقنية المعلومات، نظم المعلومات أو علوم الحاسب الآلي.
- يفضل من لديه خبرة سابقة في تحليل متطلبات الأنظمة المالية "ERP".

٣. أخصائي اختبارات الجودة

- مؤهل علمي لا يقل عن درجة البكالوريوس في تخصص تقنية المعلومات، نظم المعلومات أو علوم الحاسب الآلي.

٤. مدير مشاريع

- مؤهل علمي لا يقل عن درجة البكالوريوس.
- يفضل من لديه شهادات تخصصية بإدارة المشاريع.

٥. سكرتارية مكتبية

- خبرة سابقة في أعمال السكرتارية والإدارة المكتبية.

Those who acquire the required qualifications and are interested to apply, please submit your resume titled with the desired position to the following e-mail:

FSBI@moh.gov.sa

على من تنطبق عليه الشروط ولديه الرغبة في العمل إرسال رسالة بعنوان الوظيفة المطلوبة تتضمن السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

*Submission ends in two months from date of announcement.

علمًا بأن مدة التقديم شهران من تاريخ نشر الإعلان.