



استمارة ترشيح للبرامج التدريبية

البيانات الشخصية	الاسم (رباعي):	الأول	الأب	الجد	الأخير	
	رقم السجل المدني (بطاقة الأحوال):	سيظهر رقم السجل في جميع الوثائق والشهادات التي تصدر من المعهد				
	آخر مؤهل علمي:	التخصص:				
	البريد الإلكتروني:	الهاتف:				
	رقم الجوال:					

البرنامج / البرامج (ترتب حسب أولوية الإحتياج التدريبي)			
أسم البرنامج	تاريخ التنفيذ	أسم البرنامج	تاريخ التنفيذ
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

البيانات الوظيفية	جهة العمل:	إدارة:	المنطقة:	المدينة (أو المحافظة):
	مسمى الوظيفة التي تمارسها فعليا :	تاريخ شغلها: / /	المرتبة: ()	تاريخ الالتحاق بالوظيفة الحكومية (تاريخ التعيين في الدولة): / / هـ

جهة المرشح	الرئيس المباشر:
	مسمى الوظيفة:
	الاسم:
	المسئول عن التدريب:
	مسمى الوظيفة:
	الاسم:
	التوقيع:	التاريخ: / / هـ 14
	التوقيع:	التاريخ: / / هـ 14

