



Job Openings in The General Secretariat of Health Legitimacy Commission

As part of MOH's pursuit in seeking qualified employees within the ministry, the General Secretariat of Health Legitimacy Commission is pleased to announce the following job vacancies:

Required positions:

- 1.Practitioner
Experience in the field
Proficiency in using computers
Passing personal interview
Punctuality and discipline
- 2.Secretary
Experience in the field
Proficiency in using computers
Passing personal interview
Punctuality and discipline
- 3.Quality Officer
Experience in the field
Proficiency in using computers
Passing personal interview
Punctuality and discipline
- 4.Administrative Affairs Employee
Experience in the field
Proficiency in using computers
Passing personal interview
Punctuality and discipline
- 5.Administrative Communications Employee
Experience in the field
Proficiency in using computers
Passing personal interview
Punctuality and discipline
- 6.Administrator
(2 vacancies)
Experience in the field
Proficiency in using computers
Passing personal interview
Punctuality and discipline
- 7.Nursing Specialist
Experience in the field
Proficiency in using computers
Passing personal interview
Punctuality and discipline
- 8.Copier
Experience in the field
Proficiency in using computers
Passing personal interview
Punctuality and discipline
- 9.Server
Experience
Passing personal interview
Punctuality and discipline
- 10.Reporter
Experience in the field
Passing personal interview
Punctuality and discipline
11. Driver
Experience
Passing personal interview
Punctuality and discipline

وظائف بالتكليف لدى الأمانة العامة للهيئات الصحية الشرعية

في إطار السعي عن الكفاءات داخل الوزارة، تعلن الأمانة العامة للهيئات الصحية الشرعية عن وظائف بالتكليف لعدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها تحت المسميات التالية

الوظائف والشروط المطلوبة:

- ١-طبيب
خبرة في المجال
إيجاد استخدام الحاسب الآلي
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ٢-سكرتير
خبرة في المجال
إيجاد استخدام الحاسب الآلي
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ٣-موظف جودة
خبرة في المجال
إيجاد استخدام الحاسب الآلي
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ٤-موظف شؤون إدارية
خبرة في المجال
إيجاد استخدام الحاسب الآلي
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ٥- موظف اتصالات إدارية
خبرة في المجال
إيجاد استخدام الحاسب الآلي
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ٦-إداري (٢ شاغر)
خبرة في المجال
إيجاد استخدام الحاسب الآلي
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ٧-أخصائي تمريض
- خبرة في المجال
إيجاد استخدام الحاسب الآلي
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ٨-ناسخ
- خبرة في المجال
إيجاد استخدام الحاسب الآلي
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ٩-مستخدم
خبرة
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ١٠-مراسل
خبرة في المجال
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل
- ١١-سائق
خبرة
اجتياز المقابلة الشخصية
الجدية والالتزام بالعمل

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume to the following e-mail:

LHA-RUH@moh.gov.sa

على من تتوفر فيه الشروط ولديه الرغبة في التقديم وإرسال السيرة الذاتية على البريد الالكتروني:

LHA-RUH@moh.gov.sa

وظائف بالتكليف | Job Openings



Job Openings in The General Department of Quality and Patient Safety

As part of MOH's pursuit in seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Quality and Patient Safety is pleased to announce the following job vacancies:

Position:

1. Quality Specialist
2. General Practitioner
3. Physician
4. Nursing Specialist
5. Radiologist
6. Health Management Specialist
7. Administrative

Job Requirements:

1. Passing personal interview required procedures.

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume to the following e-mail:

QAD@MOH.GOV.SA

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للجودة وسلامة المرضى

ففي إطار السعي عن الكفاءات داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للجودة وسلامة المرضى عن وظائف بالتكليف لعدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها تحت المسميات التالية:

التخصصات المطلوبة:

- ١- أخصائي جودة
- ٢- طبيب عام
- ٣- طبيب أخصائي
- ٤- أخصائي تمرير
- ٥- أخصائي أشعة
- ٦- أخصائي إدارة صحية
- ٧- إداري

الشروط المطلوبة:

- ١- اجتياز المقابلة الشخصية

على من تتوفر فيه الشروط ولديه الرغبة في التقديم وإرسال السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

QAD@MOH.GOV.SA

وظائف بالتكليف | Job Openings



Job Openings in The Administrative Affairs in The Assisting Agency of Technical Affairs

As part of MOH's pursuit in seeking qualified employees within the ministry, the Administrative Affairs in The Assisting Agency of Technical Affairs is pleased to announce the following job vacancies:

Position:
(2 vacancies) Administrative

Job Requirements:

Diploma or higher
Knowledge of computer applications
Punctuality
Passing personal interview

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume to the following e-mail:

waalenazi@moh.gov.sa

وظائف بالتكليف لدى الشؤون الإدارية بالوكالة المساعدة

للسُّوْن الهندسية

في إطار السعي عن الكفاءات داخل الوزارة، تعلن الشؤون الإدارية بالوكالة المساعدة للشؤون الهندسية عن وظائف بالتكليف لعدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها تحت المسميات التالية:

الوظائف المطلوبة:
موظف إداري (٢ شواغر)

الشروط:

الحصول على الشهادة الثانوية فما فوق
الإلمام بتطبيقات الحاسب الآلي
الالتزام بأوقات العمل
اجتياز المقابلة الشخصية

على من تتوفر فيه الشروط ولديه الرغبة في التقديم وإرسال السيرة الذاتية على البريد الإلكتروني:

waalenazi@moh.gov.sa

Job Openings in The General Department of Rising Technology

As part of MOH's pursuit in seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Rising Technology is pleased to announce the following job vacancies:

Position:
1.Database Administrator
Preparing the communication plan for reporting
Collecting data for the reports
Analyzing and preparing the report
Publishing the final report to the team
Getting feedback on the report from the management
2.Coordination Officer
Supporting project managers and ET employees
Handling the external communications (Change, request, ..)
Supporting the CO Manager in preparing reports
Managing the ad-hoc requests
3.Web Developer
Web Designing with (Scripting, jQuery, CSS, Share Point, etc.)
will be an added advantage
Contributes to enhanced look and feel
4.BI Developer
Gather requirements from the end user
Develop the HLD and LLD
Execute implementation of BI projects
Manage ETL by extracting data from different sources
Design UI as per end user needs
5.QA Specialist
Develop and execute QA strategy to ensure that NHO is matching the business requirements
Support KPIs Specialist to ensure of data accuracy and matching the business requirements
6.Data Scientist
Experience in data Analytics and BI tools
Knowledge of statistics and experience using statistical packages for analysing datasets
Practical understanding of the Data Modeling concepts
Experience with data cleansing, data manipulation, ETL tools, big data technologies, data dictionaries and data management processes
Developing algorithms and predictive models to derive insights and business value from data
Data Science and Research experience,
Attention to detail
7.QA Specialist
Develop and execute QA strategy to ensure that NHO is matching the business requirements
Support KPIs Specialist to ensure of data accuracy and matching the business requirements
8.KPI Specialist
- Support the end user for finalizing the KPIs cards
Review and test the final KPIs before going live
Generate new KPIs from the current available data and discussing them with the end user
9.DWH Developer
- Develop and execute QA strategy to ensure that NHO is matching the business requirements
- Support KPIs Specialist to ensure of data accuracy and matching the business requirements
10.Database Administrator
11.Data Architect
In-depth understanding of database structure principles
Experience in gathering and analyzing system requirements
Knowledge of data mining and data segmentation techniques
Data Warehousing experience
12.Big Data Specialist
- Designing and optimizing data schemas
- Writing ingestion scripts for large amounts of data (+5 TB) in Perl or Python using the Hortonworks Data Platform (HDP) including Hadoop, HBase, and Solr
13.Senior Integration Specialist
- Database Administrator
14.
Integration Developer
- Integrators majorly for Medical Systems (with required expertise on HL7 with IHE, FHIR, etc.), other sources and Databases.
15.BA Analyst
Experience in gathering and analyzing system requirements and documentation
Identifying KPIs, areas of opportunity & trends in ongoing projects
Working with management team to create a prioritized list of needs for each business segment
Excellency in Math and Statistic
16.BI UI/UX Design Manager
Developing and conceptualizing a comprehensive UI/UX design strategy for the brand
Producing high quality UX design solutions through wireframes, visual and graphic designs, flow diagrams, storyboards, site maps, and prototypes
Designing UI elements and tools such as navigation menus, search boxes, tabs, and widgets for digital assets
Testing UI elements such as CTAs, banners, page layouts, page designs, page flows, and target links for landing pages
Collaborating with the marketing team, and internal and external designers to ensure the creation and delivery of tailored experiences for the digital user
Providing advice and guidance on the implementation of UX research methodologies and testing activities in order to analyze and predict user behavior
Adhering to style standards on typography and graphic design
17.Solution Architect
Designing of one or more applications or services
Finding the best tech solution among all possibilities to solve the existing business problems
Describing the structure, characteristics, behavior, and other aspects of software
Defining features, phases, and solution requirements
18.Technical Architect
Defining the overall structure of a program or system
Designing functional technology solutions
Overseeing development and implementation of programs
Providing technical leadership and support to software development

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للتقنيات الصاعدة

في إطار السعي من الكفاءات داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للتقنيات الصاعدة عن وظائف بالتكليف لعدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها تحت المسميات التالية:

الوظائف المطلوبة:
١- مدير قواعد بيانات
تجهيز خطة التواصل للتسليم
تجميع البيانات وتجهيزها للتقرير
تحليل وتجهيز التقرير
عرض التقرير النهائي على الفريق
طلب التغذية الراجعة على التقرير من الإدارة
٢- مسؤول تنسيق
دعم مدراء قواعد البيانات وموظفي التقنية
إدارة التواصل الخارجي (تغييرات، طلبات، ...)
مساعدة مدير التنسيق في تجهيز التقرير
إدارة الطلبات المخصصة
٣- مطور ويب
تصميم شبكات الانترنت بواسطة
Scripting, jQuery, CSS, Share Point, etc....
له الأولوية في الترشيح
المساهمة في تغيير الشكل والانتطاع النهائي لشبكة الانترنت
٤-مطور ذكاء الأعمال
تجميع البيانات المطلوبة من المستخدم النهائي
تطوير ال DWH و LLD
الإشراف على تنفيذ مشاريع ذكاء الأعمال
إدارة ال ETL عن طريق استخلاص البيانات من مصادر متعددة
تصميم واجهات مستخدم طبقاً لمتطلبات المستخدم النهائي
٥-أخصائي ضمان الجودة
تطوير وتنفيذ استراتيجيات ضمان جودة وضمان مطابقة ال NHO لمتطلبات العمل
دعم مختصي مؤشرات الأداء الرئيسية لضمان صحة البيانات ومطابقتها لمتطلبات العمل
٦-عالم بيانات
خبرة في تحليل البيانات وأدوات ذكاء الأعمال
معرفة في الإحصائيات وخبرة في استخدام المجموعات الإحصائية لتحليل قواعد البيانات
فهم عملي لمفاهيم نمذجة البيانات
خبرة في جرد البيانات، معالجة البيانات، أدوات ال ETL، تقنيات البيانات، قواميس البيانات وعمليات إدارة البيانات
تطوير اللوغارثمات والنماذج التنبؤية لاستخلاص نتائج وقيم عملية من البيانات
خبرة في علم البيانات والبحث
اهتمام بالتفاصيل
٧-أخصائي ضمان الجودة
تطوير وتنفيذ استراتيجيات ضمان جودة وضمان مطابقة ال NHO لمتطلبات العمل
دعم مختصي مؤشرات الأداء الرئيسية لضمان صحة البيانات ومطابقتها لمتطلبات العمل
٨- أخصائي مؤشرات أداء رئيسية
دعم المستهلك لإنشاء الصيغة النهائية لبطاقات مؤشرات الأداء الرئيسية
مراجعة والتحقق من مؤشرات الأداء الرئيسية قبل البث المباشر
توليد مؤشرات أداء رئيسية جديدة من البيانات الحالية ومناقشتها مع المستخدم النهائي
٩-مطور تخزين بيانات
تطوير وتنفيذ استراتيجيات ضمان جودة وضمان مطابقة ال NHO لمتطلبات العمل
دعم مختصي مؤشرات الأداء الرئيسية لضمان صحة البيانات ومطابقتها لمتطلبات العمل
١٠- مدير قواعد بيانات
١١- مهندس بيانات
فهم عميق لمبادئ هيكلية البيانات
خبرة في تجميع وتحليل متطلبات النظام
خبرة في استخلاص البيانات وتقنيات تجزئة البيانات
خبرة في مجال تخزين البيانات
١٢-أخصائي بيانات ضخمة
تصميم وتحسين أنماط البيانات
كتابة نصوص لكميات ضخمة من البيانات (+٥ تيرا بايت) ببرنامج ال Perl و Python باستخدام منصة بيانات Hortonworks بما في ذلك Hadoop, HBase و Solr
١٣-أخصائي تكامل نظم
مدير قواعد بيانات
١٤- مطور تكامل نظم
خبرة في تكامل النظم في مجال الأنظمة الصحية مع خبرة في برنامج ال HL7, FHIR, IHE, وغيرها من المصادر وقواعد البيانات
١٥-محلل ذكاء أعمال
خبرة في تجميع وتحليل متطلبات الأنظمة والوئاتق
تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية، مناطق التطوير والاتجاهات السائدة للتطوير
العمل مع فريق الإدارة لتطوير قائمة أولوية لاحتياجات كل قسم من أقسام العمل
معرفة تامة بالرياضيات والإحصاء
١٦-مدير تصميم واجهات مستخدم/تجربة مستخدم لذكاء الأعمال
تطوير مفاهيم استراتيجيات واجهات مستخدم/تجربة مستخدم تفصيلية للعمل
إنتاج حلول لتصاميم تجربة المستخدم من خلال أطر التشبيك، التصميم الجرافيكي والمرئي، مخططات التدفق، القصص المصورة، مخططات المواقع والنماذج
تصميم عناصر وأدوات واجهات المستخدم مثل قوائم البحث، صناديق البحث، علامات التبويب ولوحات التحكم للأصول الرقمية
التحقق من عناصر وأدوات واجهة المستخدم مثل ال CTA، الاافات، مخططات الصفحات، تصاميم الصفحات، نسق الصفحات والروابط الخاصة بصفحات البدء
التعاون مع فريق التسويق والمصممين الداخليين والخارجيين لضمان خلق أفضل تجربة للمستخدم
تقديم النصيحة والتوجيه أثناء عملية التطوير والبحث لتجربة المستخدم وتجربة الأنشطة مسبقاً بغاية تحليلها وتحديد درة فعل المستخدم المتوقعة
التماشي مع المعايير الجمالية للخطوط والتصميم الجرافيكي
١٧-مهندس حلول
تصميم تطبيقات وخدمات متعددة
إيجاد أفضل الحلول التقنية من بين جميع الخيارات لحل مشاكل العمل القائمة
وصف الهيكل، الخصائص، الأداء والجوانب الأخرى للنظام
تحديد المواصفات، الحالات والحلول حسب المتطلبات
١٨-مهندس فني
تحديد الهيكل الكلي لبرنامج أو نظام
تصميم حلول عملية للمشاكل التقنية
التنبؤ بمسيرة عمل وتطور البرامج
توفير قيادة فنية ودعم لفريق تطوير الأنظمة

Those who acquire the required skills and are interested to

apply, please submit your resume to the following e-mail:

nho@moh.gov.sa

على من تتوفر فيه الشروط ولديه الرغبة في التقديم وإرسال

السيرة الذاتية على البريد الالكتروني:

nho@moh.gov.sa



Job Openings in The General Department of Research and Studies

As part of MOH's pursuit in seeking qualified employees within the ministry, the General Department of Research and Studies is pleased to announce the following job vacancies:

وظائف بالتكليف لدى الإدارة العامة للبحوث والدراسات

في إطار السعي عن الكفاءات داخل الوزارة، تعلن الإدارة العامة للبحوث والدراسات عن وظائف بالتكليف لعدد من منسوبي الوزارة المؤهلين للعمل لديها تحت المسميات التالية:

الوظائف المطلوبة:

١- أخصائي/استشاري وبائيات

ماجستير أو دكتوراه في المجال

خبرة في البحث العلمي

٢- أخصائي/استشاري وبائيات

ماجستير أو دكتوراه في المجال

خبرة بالبحث العلمي

٣- أخصائي/استشاري صحة عامة

ماجستير أو دكتوراه في المجال

خبرة بالبحث العلمي

٤- مدير مشروع لديه PMP , MBA

(٢ شواغر)

ماجستير أو دكتوراه في المجال

خبرة في لبحث العلمي

٥- أخصائي/استشاري معلوماتية صحية

ماجستير أو دكتوراه في المجال

خبرة في البحث العلمي

٦- أخصائي/استشاري جودة

ماجستير أو دكتوراه في المجال

خبرة في البحث العلمي

٧- أخصائي/استشاري سياسات صحية

ماجستير أو دكتوراه في المجال

خبرة في البحث العلمي

Position:

1.Specialist/Epidemiology Consultant

MA of PhD in the field

Experience in scientific research

2.Specialist/Epidemiology Consultant

MA of PhD in the field

Experience in scientific research

3.Specialist/General Health Consultant

MA of PhD in the field

Experience in scientific research

4.PMP, Project Manager with MBA

(2 vacancies)

MA of PhD in the field

Experience in scientific research

5.Specialist/Health Informatics Consultant

MA of PhD in the field

Experience in scientific research

6.Specialist/Quality Consultant

MA of PhD in the field

Experience in scientific research

7.Specialist/Health Policies Consultant

MA of PhD in the field

Experience in scientific research

Those who acquire the required skills and are interested to apply, please submit your resume to the following e-mail:

saalkhatlalan@moh.gov.sa

على من تتوفر فيه الشروط ولديه الرغبة في التقديم وإرسال السيرة الذاتية على البريد الالكتروني:

saalkhatlalan@moh.gov.sa